

調達仕様書

品名

カラープリンター

数量

65台

機器仕様

項目	内容
方式	カラーレーザ方式もしくはLED方式
印刷速度	A4カラー：25枚/分以上，A4モノクロ：25枚/分以上
印刷解像度	1,200×1,200dpi相当以上
両面印刷	対応のこと。
用紙サイズ	A4, B5, A5
給紙容量	標準トレイ：250枚以上，手差しトレイ50枚以上
インターフェース	Ethernet 1000BASE-T, USB2.0
対応OS	Windows：7（32bit），7（64bit），8.1（32bit），8.1（64bit），10（32bit），10（64bit） Mac：OS X 10.9, OS X 10.10, OS X 10.11, macOS 10.12
製品保証	納入後，1年間の保証とすること。
その他	グリーン購入法適合のこと。 国際エネルギースタープログラム準拠のこと。

（参考品）

NEC:Color MultiWriter 5850C

RICOH:RICOH SP C341

FUJI Xerox:DocuPrint CP310 dw

Canon:LBP651C

EPSON:LP-S950

搬入・設置等

- ・納入設置場所は，福山市立大学（港町キャンパス内）とする。
- ・機器導入時に設置場所への搬入，配線，調整，ソフトウェアのインストールは本学担当者と協議のうえ行うこと。
- ・本学担当者と搬入設置スケジュールについて協議のうえ，実施すること。
- ・機器の設置前に各機器のMACアドレス一覧をCSV形式で提出すること。提出時期は，別途指示す
- ・管理番号等を記載したシールを作成し，貼り付けること。管理番号等については，別途指示する。
- ・原則，既存機器を撤去したうえで，機器の設置を行うこと。ただし，既存機器を継続利用する場合もある。この場合は，本学から別途指示をするので，既存機器は撤去せず，機器の設置を行う
- ・対象パソコンドライバのインストールを行い，動作確認を行うこと。なお，インストールするパソコンの台数は，プリンタ1台につき，1台程度を目安とする。詳細は，別途指示する。
- ・LANケーブルは，原則，既存機器のものを利用することとするが，コネクタの故障があった場合は，受注者が取り換えを行うこと。コネクタ，工具類は，受注者が準備すること。
- ・機器等の梱包材は，受注者が処分すること。
- ・撤去した機器は，学内の指定する場所に回収すること。

納入期限

2018年（平成30年）8月10日