

# 事業計画書

■当初 □最終

作成年月日	2019年07月10日
法人名	株式会社 ハートフルライフ
代表者職名前	代表取締役 坂本直康
担当者名	連絡先

様式第2号-1

## 1 協議事項

協議の種類	計画の概要	本計画書に記載が必要な項目														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
■ 新規事業所の開設 (事業所の移転) (大幅な事業内容変更) □ 事業の追加	□ 共生型サービス	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	■ 共生型サービス以外	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	□ 多機能型サービス	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	□ 新築予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
□ 定員の変更	□ 新築予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	□ 賃借	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	□ 現在地	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	□ 新築予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
□ 建物の構造・設備の変更	□ 賃借	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	□ 施設整備を伴わない	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

## 2 事業実施に係る動機

訪問看護、訪問介護、訪問リハビリ等と情報を共有し、一体的なサービスの提供を行うことで、慣れ親しんだ地元での福祉サービスの充実を図りたいと感じたため

## 3 提供サービス

種別	① 訪問介護	割合	100%	提供日
	②	割合	%	■ ■ ■ ■ ■ □ □
	③	割合	%	月 火 水 木 金 土 日
理念	在宅で生活される利用者やその家族が安心して住み慣れた地域や環境で、その人らしく自立した生活を送っていただくために、心からのケアを目指し、小さなことでも力になれるよう支援する。			
目標	地域や家庭等との結びつきを重視し、関係市町村や他の障害福祉サービス事業を行うもの、その他の医療保険サービス、福祉サービスを提供するものとの連携を図ると共に、利用者またその保護者の意思及び人格を尊重して、常に利用者または保護者の立場に立ったサービスの提供に努める。			
同種のサービス	行動援護・同行援護・移動支援			

## 4 施設の概要【平面図は裏面のとおり】

施設概要	土地	所在地	福山市神辺町十九軒屋284-1	用途区域	近隣商業地域	意見					
		所有者	抵当権		□ あり		○建築基準法上の手続きは不要であるが、建築士等に相談し、建築基準法に適合した計画としてください。				
建物	名称	ネオトリムB		所有者	抵当権						
	用途	共同住宅		構造	□ あり						
事業概要	階層	1	地上	2階	地下	0階		建築年	平成22	年	
	建築面積	141.31	m <sup>2</sup>	延面積	223.48	m <sup>2</sup>					
	①	種別	訪問介護ステーション			使用する階		1階	専有面積	21.9	m <sup>2</sup>
手続					内訳	職員		6人	利用者	0人	
収容人員		6人	内訳	職員	6人	利用者		0人			
②		種別				使用する階			専有面積		m <sup>2</sup>
		手続				内訳		職員		利用者	
		収容人員		内訳	職員		利用者				
③	種別				使用する階		専有面積		m <sup>2</sup>		
	手続				内訳	職員		利用者			
	収容人員		内訳	職員		利用者					
内容	申請種別	□ 新築 □ 増築 □ 用途変更 ■ その他									
	訪問看護ステーションと共有										

## 5 主要取引先

上段:取引先 下段:所在地	割合	掛取引	回収・支払の条件	意見
	%	%	日 〆 日回収	
	%	%	日 〆 日回収	
	%	%	日 〆 日回収	

## 6 従業員

職種	雇用形態	名前	年齢	月給	意見
管理者	■ 常		56	28万円	
サービス管理責任者	■ 常		39	18万円	
訪問介護員	□ 常 ■ 非		44	7万円	
訪問介護員	□ 常 ■ 非		72	7万円	
	□ 常 □ 非			万円	
	□ 常 □ 非			万円	
人件費	月末 日 〆	15日支払	ボーナス	08月12月	

受理	7月23日
関係者への意見聴取	■ 市 建築指導課
	消防局予防課
	■ 中小企業診断協会
	□
	□
	□
回答	8月7日

## 7 借入金の状況

金融機関	理由	借入残高	年間返済額	意見
日本政策金融公庫	訪問介護開業資金・運転資金	740万円	121万円	
		万円	万円	
		万円	万円	

## 8 必要な資金と調達方法

必要な資金	金額	調達方法	金額	意見
土地	0万円	補助金	0万円	○「7」に記載した借入金 が未計上。借入に よって資金を調達する のであれば、「借入金」 欄に記入してください。
建物	0万円	自己資金	520万円	
設備	5万円	借入金	万円	
車両	100万円			
その他	15万円			
運転資金	400万円			
合計	520万円	合計	520万円	

## 9 事業の見通し

	1月目	2月目	3月目	1年後	意見
利用者見込 A	6人	10人	15人	15人	○1月平均利用額につ いて、積算根拠となる単 位数を明記してくださ い。 ○その他の収入の積算 根拠が不明です。積算 根拠を説明してくださ い。 ○福祉有償運送事業の 詳細(利用者数、料金 等)を説明してください。 ○賃借料が計上されて いませんので記入してく ださい。 ○諸経費に社会保険料 事業主負担が含まれて いるか。含まれていない 場合は計上してくださ い。 ○支払元金利息が計上 されていないので記入し てください。
月平均利用額 ※1 (1人当たり)	2万円	2万円	2万円	2万円	
収入	0万円	0万円	12万円	30万円	
給付費 ※2	0万円	0万円	20万円	80万円	
収入計 ①	0万円	0万円	32万円	20万円	
支出	60万円	60万円	60万円	110万円	
人件費	2万円	2万円	2万円	2万円	
旅費・交通費	0万円	0万円	0万円	0万円	
賃借料	2万円	2万円	2万円	2万円	
通信費	5万円	5万円	5万円	5万円	
諸経費 ※4	0万円	0万円	0万円	0万円	
支払元金利息	69万円	69万円	69万円	69万円	
支出計 ②	▲69万円	▲69万円	▲37万円	41万円	
収入 B	0万円	0万円	0万円	0万円	
売上高 ※3	0万円	0万円	0万円	0万円	
支出 C	0万円	0万円	0万円	0万円	
利用者賃金	0万円	0万円	0万円	0万円	
必要経費	0万円	0万円	0万円	0万円	
最賃確保状況(A型) (((B-C)/25)/8)/A	0円	0円	0円	0円	

※1 月平均利用額(1人当たり)の積算根拠

基本報酬(サービス費)+全ての加算について記載すること

身体介護・家事援助・行動援護・同行援護+初回加算

※2 給付費は、サービス提供月の翌々月に振り込まれるので留意すること(例:4月サービス提供→5月請求→6月振込)

※3 主な受注作業取引先

上段:受注先 下段:所在地	1月当たりの受注額	契約書の有無	回収・支払いの条件
	0万円	□ あり ■ なし	

※3 主な事業所内生産品

生産品	1時間単価	計算式	1月当たりの生産額
	0円	× 0 H × 0日 × 0人 =	0万円
	0円	× 0 H × 0日 × 0人 =	0万円

※4 諸経費:消耗品、光熱水費、車両管理費、研修費、宣伝広告費、租税公課、社会保険料、レンタル料等

10 付近図

小学校区 <input type="text" value="道上"/> 人口 <input type="text" value="5852"/> 人 事業所数 <input type="text"/> 事業所利用定員 <input type="text"/> 人  (省略)	意見
--	----

凡例

- … 事業所
- × … 同種の事業所
- △ … 一次避難先
- … 二次避難先

11 平面図

※平面図のデータを貼付  (省略)	意見
-------------------------	----

12 事業計画

高齢者(要介護者)及び障害者が住み慣れた地域で安心して暮らしていく中で、介護保険、障害者総合支援といった枠組みを超え、利用者が訪問介護による居宅介護、行動援護、同行援護等の事業を利用することにより、日常生活をより快適に過ごせるよう一つの事業所によりトータル的に利用者支援を行って行く。また、訪問看護、訪問リハビリの事業所との情報共有と連携を図りながらの健康管理等、今後、病院受診・地域の行事参加・買物支援等、より行動範囲の拡充、社会参加を図れるようタクシー事業も行っていく。開始当初は障害での訪問介護等単体では赤字で有るが、同時期に介護保険での訪問介護も開始されるため徐々に収入も増加する。また、同法人内で訪問看護事業も行っており当初の赤字部分については、訪問看護事業等で補填。更に年明けに福祉有償運送も開始し、移動支援、行動援護、同行援護での移動に際して介護タクシー事業が付随していくため収入増となる。介護保険サービスと障害福祉サービス、福祉有償運送を一体的な事業として考えているため、障害福祉サービス単体では赤字であるが、一体的な事業として行い収入増を図っていく。全職員が介護保険サービスとの兼務である。	意見
--	----

13 利用者処遇

利用者が居宅において、日常生活又は社会生活を営むことが出来るよう、当該利用者の身体、その他の状況及びその置かれている環境に応じて介護、調理等の家事、生活全般に関する相談及び助言、外出時における移動中の介護、その他の生活全般にわたる援助を適正かつ効果的に行う。	意見
---	----

14 防災計画

1時間の降雨量が50mmを超えた場合、浸水等の水害に注意する。1時間のむ降雨量が80mmを超え、浸水等の発生時には、訪問車を高台(事務所前から国道にかけて)に移動する。訪問中の職員に関しては、管理者より連絡網に沿って連絡を行い自らの安全を確保するよう注意喚起する。	意見
--	----

15 一日の流れ

<table border="0"> <tr> <td><input type="text" value="8"/>時<input type="text" value="30"/>分 ~ <input type="text" value="8"/>時<input type="text" value="39"/>分</td> <td><input type="text" value="始業ミーティング"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="8"/>時<input type="text" value="40"/>分 ~ <input type="text" value="12"/>時<input type="text" value="30"/>分</td> <td><input type="text" value="訪問"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="12"/>時<input type="text" value="30"/>分 ~ <input type="text" value="13"/>時<input type="text" value="30"/>分</td> <td><input type="text" value="休憩"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="13"/>時<input type="text" value="30"/>分 ~ <input type="text" value="17"/>時<input type="text" value="20"/>分</td> <td><input type="text" value="訪問及び記録整理"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="17"/>時<input type="text" value="20"/>分 ~ <input type="text" value="17"/>時<input type="text" value="30"/>分</td> <td><input type="text" value="引継ぎ事項等情報連絡"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="17"/>時<input type="text" value="30"/>分 ~ <input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td><input type="text" value="退社"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分 ~ <input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td><input type="text" value=""/></td> </tr> </table>	<input type="text" value="8"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="8"/> 時 <input type="text" value="39"/> 分	<input type="text" value="始業ミーティング"/>	<input type="text" value="8"/> 時 <input type="text" value="40"/> 分 ~ <input type="text" value="12"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="訪問"/>	<input type="text" value="12"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="13"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="休憩"/>	<input type="text" value="13"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="20"/> 分	<input type="text" value="訪問及び記録整理"/>	<input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="20"/> 分 ~ <input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="引継ぎ事項等情報連絡"/>	<input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text" value="退社"/>	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分 ~ <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text" value=""/>	意見
<input type="text" value="8"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="8"/> 時 <input type="text" value="39"/> 分	<input type="text" value="始業ミーティング"/>														
<input type="text" value="8"/> 時 <input type="text" value="40"/> 分 ~ <input type="text" value="12"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="訪問"/>														
<input type="text" value="12"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="13"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="休憩"/>														
<input type="text" value="13"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="20"/> 分	<input type="text" value="訪問及び記録整理"/>														
<input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="20"/> 分 ~ <input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="引継ぎ事項等情報連絡"/>														
<input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text" value="退社"/>														
<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分 ~ <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text" value=""/>														

# 事業計画書

当初 最終

作成年月日	2019年08月10日
法人名	株式会社ハートフルライフ
代表者職名前	代表取締役 坂本直康
担当者名	連絡先

様式第2号-2

## 1 協議事項

協議の種類	計画の概要	本計画書に記載が必要な項目															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
協定の種類	<input checked="" type="checkbox"/> 新規事業所の開設 (事業所の移転) (大幅な事業内容変更) <input type="checkbox"/> 事業の追加	<input type="checkbox"/> 共生型サービス	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input checked="" type="checkbox"/> 共生型サービス以外	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> 多機能型サービス	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> 定員の変更	<input type="checkbox"/> 施設整備を伴う	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/> 施設整備を伴わない	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/> 建物の構造・設備の変更	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

## 6 従業員

職種	雇用形態	名前	年齢	月給	主な修正点
管理者	<input checked="" type="checkbox"/> 常		56	28万円	
サービス管理責任者	<input checked="" type="checkbox"/> 常		39	18万円	
訪問介護員	<input type="checkbox"/> 常 <input checked="" type="checkbox"/> 非		44	7万円	
訪問介護員	<input type="checkbox"/> 常 <input checked="" type="checkbox"/> 非		72	7万円	
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非			万円	
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非			万円	
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非			万円	
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非			万円	
人件費	月末日	15日支払	ボーナス	08月12月	

受付印

8月20日 受付

(受付印省略)

## 2 事業実施に係る動機

訪問看護、訪問介護、訪問リハビリ等と情報を共有し、一体的なサービスの提供を行うことで、慣れ親しんだ地元でのサービスの充実を図りたいと感じたため。

## 3 提供サービス

種別	① 訪問介護	割合	100%	提供日
	②	割合	%	■ ■ ■ ■ □ □
	③	割合	%	月火水木金土日
理念	在宅で生活される利用者やその家族が安心して住み慣れた地域や環境で、その人らしく自立した生活を送っていく為に、心からのケアを目指し、小さな事でも力になれるよう支援する。			
目標	地域や家庭との結びつきを重視し、関係市町村や他の障害福祉サービス事業を行うもの、その他の医療保険サービス、福祉サービスを提供するものとの連携を図るとともに、利用者またその家族の意思及び人格を尊重して常に利用者または保護者の立場に立ったサービスの提供に努める。			
同種のサービス	同行援護・移動支援			

## 4 施設の概要【平面図は裏面のとおり】

施設の概要	土地	所在地	福山市神辺町十九軒屋284-1	用途区域	近隣商業地域	主な修正点		
		所有者			抵当権		<input type="checkbox"/> あり	
建物の概要	名称	ネオトリムB						
	所有者			抵当権	<input type="checkbox"/> あり			
	用途	共同住宅			構造			
	階層	1	地上	2階	地下	0階	建築年	平成22年
事業の概要	建築面積	141.31			m <sup>2</sup>	延面積	223.48	m <sup>2</sup>
	①	種別	訪問介護ステーション					
		手続		使用する階	1階	専有面積	21.9	m <sup>2</sup>
		収容人員	06人	内訳	職員	00人	利用者	0人
	②	種別						
		手続		使用する階		階	専有面積	
	収容人員		人	内訳	職員		人	
③	種別							
	手続		使用する階		階	専有面積		
	収容人員		人	内訳	職員		人	
内容	申請種別	<input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 用途変更 <input type="checkbox"/> その他						
		訪問看護ステーションと共有						

## 5 主要取引先

上段:取引先 下段:所在地	割合	掛取引	回収・支払の条件	主な修正点
	%	%	日 〆 日回収	
	%	%	日 〆 日回収	
	%	%	日 〆 日回収	

## 7 借入金の状況

金融機関	理由	借入残高	年間返済額	主な修正点
日本政策金融公庫	訪問看護事業所開業資金・運転資金	740万円	121万円	
		万円	万円	
		万円	万円	

## 8 必要な資金と調達方法

必要な資金	金額	調達方法	金額	主な修正点
土地	0万円	補助金	0万円	「7」に記載した借入金は訪問看護事業所設立のための借入金であり、訪問介護事業所設立については借入金は無し
建物	0万円	自己資金	520万円	
設備	5万円	借入金	0万円	
車両	100万円			
その他	15万円			
運転資金	400万円			
合計	520万円	合計	520万円	

## 9 事業の見通し

	1月目	2月目	3月目	1年後	主な修正点
利用者見込 A	6人	10人	15人	15人	〇支払元金利息は、借入金無しの為、記載無し
月平均利用額 ※1 (1人当たり)	2万円	2万円	2万円	2万円	〇賃借料については、訪問看護・訪問介護共有のため法人会計より支出のため記載無し
収入					
給付費 ※2	0万円	0万円	12万円	30万円	
その他	0万円	0万円	20万円	80万円	
収入計 ①	0万円	0万円	32万円	110万円	〇その他の収入の積算根拠については介護保険給付である。
支出					
人件費	60万円	60万円	60万円	60万円	身体介護・394単位×週2回×4週=3,152
旅費・交通費	2万円	2万円	2万円	2万円	生活援助・223単位×週2回×4週×4人=7,136
賃借料	0万円	0万円	0万円	0万円	生活支援・2,335単位×4人=9,340
通信費	2万円	2万円	2万円	2万円	
諸経費 ※4	12万円	12万円	12万円	12万円	
支払元金利息	0万円	0万円	0万円	0万円	
支出計 ②	74万円	74万円	74万円	74万円	〇福祉有償運送事業の詳細(令和2年1月より実施予定)について、介護保険通院乗降・同行援護・移動支援に付随するタクシー、それ以外の福祉タクシー
収支 ①-②	▲74万円	▲74万円	▲42万円	36万円	時間制貸切・2,260×10人 距離制(平均)270×20km 通院乗降(平均)850×30人
収入 B	0万円	0万円	0万円	0万円	〇社会保険料事業主負担分及び人件費は介護保険サービスと一体的なものであり、障害福祉サービスのみに分けられない
売上高 ※3	0万円	0万円	0万円	0万円	
支出 C	0万円	0万円	0万円	0万円	
利用者賃金	0万円	0万円	0万円	0万円	
必要経費	0万円	0万円	0万円	0万円	
最賃確保状況(A型) (((B-C)/25)/8)/A	0円	0円	0円	0円	

※1 月平均利用額(1人当たり)の積算根拠

基本報酬(サービス費)+全ての加算について記載すること  
 身体介護・392単位×週2回×4週=31,360、家事援助・191単位×週2回×4週=15,280、同行援護・484単位×月3回=14,520、移動支援・1050円×週4回×4週=16,800

※2 給付費は、サービス提供月の翌々月に振り込まれるので留意すること(例:4月サービス提供→5月請求→6月振込)

※3 主な受注作業取引先

上段:受注先 下段:所在地	1月当たりの受注額	契約書の有無	回収・支払いの条件
	万円	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	

※3 主な事業所内生産品

生産品	1時間単価	計算式	1月当たりの生産額
	0円	× 0 H × 0日 × 0人 =	0万円
	0円	× 0 H × 0日 × 0人 =	0万円

※4 諸経費:消耗品, 光熱水費, 車両管理費, 研修費, 宣伝広告費, 租税公課, 社会保険料, レンタル料等

10 付近図

小学校区 <input type="text" value="道上"/> 人口 <input type="text" value="5852"/> 人 事業所数 <input type="text"/> 事業所利用定員 <input type="text"/> 人  (省略)	主な修正点
--	-------

凡例

- … 事業所
- × … 同種の事業所
- △ … 一次避難先
- … 二次避難先

11 平面図

※平面図のデータを貼付  (省略)	主な修正点
-------------------------	-------

12 事業計画

高齢者(要介護者)及び障害者が住み慣れた地域で安心して暮らしていく中で、介護保険、障害者総合支援といった枠組みを超え、利用者が訪問介護による居宅介護、同行援護、移動支援事業等の事業を利用する事により、日常生活をより快適に過ごせるよう一つの事業所によりトータル的に利用者支援を行っていく。また、訪問看護、訪問リハビリの事業所との情報共有と連携を図りながらの健康管理等、今後病院受診・地域の行事参加、買物支援等、より行動範囲の拡充、社会参加を図れるようようタクシー事業も行っていく。開始当初は障害での訪問介護単体では赤字であるが、同時期に介護保険での訪問介護も開始される為、徐々に収入も増加する。また、同法人内で訪問看護事業も行っており当初の赤字部分については、訪問看護事業にて補填。更に年明けに福祉有償運送も開始し、移動支援、同行援護での移動に際して介護タクシー事業が付随して行くため収入増となる。介護保険サービス、障害福祉サービス、福祉有償運送サービスを一体的な事業として考えている為、障害福祉サービス単体では赤字であるが、一体的な事業として行い収入増を図っていく。全職員が介護保険サービスとの兼務である。	主な修正点
---	-------

13 利用者処遇

利用者が居宅において、日常生活又は社会生活を営むことが出来るよう、当該利用者の身体、その他の状況及びその置かれている環境に応じて介護、調理等の家事、生活全般に関する相談及び助言、外出時における移動中の介護、その他の生活全般にわたる援助を適正かつ効果的に行う。	主な修正点
---	-------

14 防災計画

1時間の降雨量が50mmを超えた場合、浸水等の水害に注意する。1時間の降雨量が80mmを超え、浸水等の発生時には、訪問車を高台(事務所前から国道にかけて)に移動する。訪問中の職員に関しては、管理者より連絡網に沿って連絡を行い自らの安全を確保するよう注意喚起する。	主な修正点
---	-------

15 一日の流れ

<table border="1"> <tr> <td><input type="text" value="08"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value="08"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="39"/></td><td>分</td><td><input type="text" value="始業ミーティング"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="08"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="40"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value="12"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td><input type="text" value="訪問"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="12"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value="13"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td><input type="text" value="休憩"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="13"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value="17"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="20"/></td><td>分</td><td><input type="text" value="訪問及び記録整理"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="17"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value="17"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td><input type="text" value="引継事項等情報連絡"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="17"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text"/></td><td>時</td><td><input type="text"/></td><td>分</td><td><input type="text" value="退社"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td><td>時</td><td><input type="text"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text"/></td><td>時</td><td><input type="text"/></td><td>分</td><td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<input type="text" value="08"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="08"/>	時	<input type="text" value="39"/>	分	<input type="text" value="始業ミーティング"/>	<input type="text" value="08"/>	時	<input type="text" value="40"/>	分	～	<input type="text" value="12"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="訪問"/>	<input type="text" value="12"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="13"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="休憩"/>	<input type="text" value="13"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="20"/>	分	<input type="text" value="訪問及び記録整理"/>	<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="引継事項等情報連絡"/>	<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text"/>	時	<input type="text"/>	分	<input type="text" value="退社"/>	<input type="text"/>	時	<input type="text"/>	分	～	<input type="text"/>	時	<input type="text"/>	分	<input type="text"/>	主な修正点
<input type="text" value="08"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="08"/>	時	<input type="text" value="39"/>	分	<input type="text" value="始業ミーティング"/>																																																														
<input type="text" value="08"/>	時	<input type="text" value="40"/>	分	～	<input type="text" value="12"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="訪問"/>																																																														
<input type="text" value="12"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="13"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="休憩"/>																																																														
<input type="text" value="13"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="20"/>	分	<input type="text" value="訪問及び記録整理"/>																																																														
<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="引継事項等情報連絡"/>																																																														
<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text"/>	時	<input type="text"/>	分	<input type="text" value="退社"/>																																																														
<input type="text"/>	時	<input type="text"/>	分	～	<input type="text"/>	時	<input type="text"/>	分	<input type="text"/>																																																														