

事業計画書

■当初 □最終

作成年月日 2019年7月26日

| | |
|--------|-------------------|
| 法人名 | 一般社団法人 Smile Base |
| 代表者職名前 | 代表理事 上門田 政之 |
| 担当者名 | 連絡先 084-939-9422 |

様式第2号-1

1 協議事項

| 協議の種類 | 計画の概要 | 本計画書に記載が必要な項目 | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| ■ 新規事業所の開設 (事業所の移転) (大幅な事業内容変更) □ 事業の追加 | □ 共生型サービス | ○ | ○ | ○ | ○ | | | | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | ■ 共生型サービス以外 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 多機能型サービス | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 新築予定 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| □ 定員の変更 | □ 施設整備を伴う | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 施設整備を伴わない | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| □ 建物の構造・設備の変更 | | ○ | ○ | ○ | ○ | | | | | | ○ | | | | |

| | |
|-----------|---|
| 受理 | 7月26日 |
| 関係者への意見聴取 | ■ 市 建築指導課 消防局予防課 ■ 中小企業診断協会 ■ その他関係団体 □ □ □ |
| 回答 | 10月7日 |

2 事業実施に係る動機

当法人の提供サービスを利用されている方と、新たに利用を希望されている方とその家族の要望に応えるためには、当法人に入所施設が不可欠であり急を要するため。

3 提供サービス

| 種別 | ① 生活介護 | 割合 | 4 | 5 | % | 提供日 |
|---------|---|----|---|---|---|---------------|
| | ② 就労継続支援B型 | 割合 | 5 | 5 | % | ■ ■ ■ ■ ■ □ |
| | ③ | 割合 | | | % | 月 火 水 木 金 土 日 |
| 理念 | ①障がいを持った方達のこだわりを含めた才能や技術を主にアートという形で自由に表現してもらい、自らの思いや感情をアートで表現していくことで、あらゆる人々と感性の交流を図ってもらう。 ②年齢・作業能力を考慮し、委託作業や生産活動だけでなくアートを取り入れ、制作した作品やデザインを販売へと繋げていけるよう、企画・制作を行う。 | | | | | |
| 目標 | 一般就労が困難な障がいのある方にとって、それぞれのペースやタイミングに合わせた活動を実施し、アートを通じた生きがいや、やりがいのある活動・仕事を中心とした環境を作る。 | | | | | |
| 同種のサービス | 障害者支援施設 ローズ東村（生活介護） ジョイジョイワークたかにし（生活介護） ジョイジョイワークあすか（共同生活援助） 松永作業所（就労継続支援B型） 徳島作業所（就労継続支援B型） 集いの広場 すまいる・びんご（就労継続支援B型） | | | | | |

4 施設の概要【平面図は裏面のとおりに】

| 施設概要 | 土地 | 所在地 | 福山市南松永町2丁目15番8号 | 用途区域 | 工業地域 | 意見 | | | |
|------|---|------------------------|-----------------|----------------|------|----------------------|-----|----------------|---|
| | 所有者 | 一般社団法人 Smile Base | 抵当権 | ■ あり | | | | | |
| 建物 | 名称 | スマイルホーム（仮） | | | 構造 | 木造 | | | |
| | 用途 | 事務所併用住宅 | | | | | | | |
| 事業概要 | 階層 | 1, 2 | 地上 | 2階 | 地下 | 0階 | 建築年 | 32 | 年 |
| | 建築面積 | 150.03 | | m ² | 延面積 | 304.7 | | m ² | |
| ① | 種別 | 共同生活援助 | | | | | | | |
| | 手続 | 新規 | 使用する階 | 1, 2階 | 専有面積 | 304.7 m ² | | | |
| | 収容人員 | 10人 | 内訳 | 職員 | 4人 | 利用者 | 6人 | | |
| ② | 種別 | 短期入所（空床利用型） | | | | | | | |
| | 手続 | 新規 | 使用する階 | 1, 2階 | 専有面積 | 同上 m ² | | | |
| | 収容人員 | | 内訳 | 職員 | | 利用者 | | | |
| ③ | 種別 | | | | | | | | |
| | 手続 | | 使用する階 | | 階 | 専有面積 | | | |
| | 収容人員 | | 内訳 | 職員 | | 利用者 | | | |
| 内容 | 申請種別 | □ 新築 □ 増築 □ 用途変更 ■ その他 | | | | | | | |
| | 福山市南松永町2丁目15番8号に事業所を中古物件購入し、共同生活援助事業を行う | | | | | | | | |

5 主要取引先

| 上段：取引先 下段：所在地 | 割合 | 掛取引 | 回収・支払の条件 | | | 意見 |
|------------------|-----|-----|----------|-----|-----|-----------------------------------|
| | 90% | 00% | 末日 | 10日 | 日回収 | 主要取引先が1社に偏らないようもう1社程度確保することが望ましい。 |
| | % | % | 日 | | 日回収 | |
| | % | % | 日 | | 日回収 | |

6 従業員

| 職種 | 雇用形態 | 名前 | 年齢 | 月給 | 意見 | |
|-----------|---------|-----|----|------|----|----|
| 管理者 | ■ 常 | A | 29 | 19万円 | | |
| サービス管理責任者 | ■ 常 | A | 29 | 19万円 | | |
| 世話人 | ■ 常 □ 非 | A | 29 | 19万円 | | |
| 生活支援員兼世話人 | □ 常 ■ 非 | B | 55 | 16万円 | | |
| 生活支援員 | □ 常 ■ 非 | C | 51 | 4万円 | | |
| 生活支援員 | □ 常 ■ 非 | D | 51 | 10万円 | | |
| | □ 常 □ 非 | | | 万円 | | |
| | □ 常 □ 非 | | | 万円 | | |
| 人件費 | 末日 | 10日 | 支払 | ボーナス | 8月 | 3月 |

7 借入金の状況

| 金融機関 | 理由 | 借入残高 | 年間返済額 | 意見 |
|----------|------|-------|-------|--|
| 日本政策金融公庫 | 運転資金 | 175万円 | 62万円 | 「別紙1事業見直し」の2年分の計画から見ると、運転資金の借入金が多いと見受けられる。 |
| 日本政策金融公庫 | 設備資金 | 63万円 | 19万円 | |
| しまなみ信用金庫 | 運転資金 | 252万円 | 85万円 | |

8 必要な資金と調達方法

| 必要な資金 | 金額 | 調達方法 | 金額 | 意見 |
|-----------|--------|------|--------|--|
| 土地 | 万円 | 補助金 | 0万円 | 建物等の借入金が大きいため入念に返済計画を立てること。福山商工会議所等の専門家相談を利用するとよい。 |
| 建物（土地代含む） | 2400万円 | 自己資金 | 65万円 | |
| 設備 | 180万円 | 借入金 | 2700万円 | |
| 車両 | 0万円 | | | |
| その他 | 120万円 | | | |
| 運転資金 | 65万円 | | | |
| 合計 | 2765万円 | 合計 | 2765万円 | |

9 事業の見直し

| | 1月目 | 2月目 | 3月目 | 1年後 | 意見 |
|-------------------------|------|-------|------|-------|--|
| 利用者見込 A | 4人 | 4人 | 4人 | 5人 | 「別紙1事業の見直し」と数値が異なる。定員6名なので将来的に収入の大幅な増加は見込めない。一方きめ細やかなサービスを目指しているため、コストや人的負担の増加が懸念される。上記のことを考慮し収入と支出の管理を徹底すること。月単位の資金繰り表を作成し収支の管理を図ることを薦める。 「別紙1事業の見直し」によると4月の実費分の収入が2年にわたって減となっているが、根拠は何でしょうか。給付費は翌々月の振込ですが2年目の11月、12月がそうありません。 |
| 月平均利用額 ※1（1人当たり） | 万円 | 6万円 | 20万円 | 21万円 | |
| 収入 | 万円 | 万円 | 55万円 | 73万円 | |
| 給付費 ※2 | 25万円 | 25万円 | 25万円 | 34万円 | |
| 収入計 ① | 25万円 | 25万円 | 80万円 | 107万円 | |
| 支出 | 万円 | 49万円 | 49万円 | 49万円 | |
| 人件費 | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 旅費・交通費 | 19万円 | 19万円 | 19万円 | 19万円 | |
| 賃借料（返済費用） | 1万円 | 1万円 | 1万円 | 1万円 | |
| 通信費 | 13万円 | 13万円 | 13万円 | 17万円 | |
| 諸経費 ※4 | 32万円 | 82万円 | 82万円 | 87万円 | |
| 支払元金利息 | △6万円 | △57万円 | △2万円 | 20万円 | |
| 支出計 ② | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 収入 B | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 売上高 ※3 | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 支出 C | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 利用者賃金 | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 必要経費 | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 最賃確保状況（A型） | 円 | 円 | 円 | 円 | |
| (((B-C) / 25) / 8) / A | | | | | |

※1 月平均利用額（1人当たり）の積算根拠

基本報酬（サービス費）+全ての加算について記載すること
 共同生活援助 (5,780+4,630+3,830) ÷ 3 = 4,746 (利用者3名の支援費の平均単価) 4,746 ÷ 700 (夜間支援加算) + 406 (処遇改善加算1) = 5,902 (1人当たりの1日分の平均支援費) 5,902 × 3人 = 17,706 (1日当たりの支援費)
 17,706 × 30 = 531,180 (一ヶ月の支援費)
 短期入所（日中活動併用の場合） (5,840+5,120+3,080) ÷ 3 = 4,680 (区分4～区分6の平均利用単価) 4,680 + 420 (食事提供加算) × 5日 = 22,565

※2 給付費は、サービス提供月の翌々月に振り込まれるので留意すること（例：4月サービス提供→5月請求→6月振込）

※3 主な受注作業取引先

| 上段：受注先 下段：所在地 | 1月当たりの受注額 | 契約書の有無 | 回収・支払いの条件 |
|------------------|-----------|-----------|-----------|
| | 万円 | □ あり □ なし | |

※3 主な事業所内生産品

| 生産品 | 1時間単価 | 計算式 | 1月当たりの生産額 |
|-----|-------|---------------|-----------|
| | 円 | × H × 日 × 人 = | 万円 |
| | 円 | × H × 日 × 人 = | 万円 |

※4 諸経費：消耗品、光熱水費、車両管理費、研修費、宣伝広告費、租税公課、社会保険料、レンタル料等

10 付近図

| | | | | | | |
|--|---|-----|---------|------------|-----------|-----------|
| 小学校区 松永 人口 10,929 人 事業所数 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="border: none;">8</td><td style="border: none;">事業所</td></tr><tr><td style="border: none;">179</td><td style="border: none;">人</td></tr></table> | 8 | 事業所 | 179 | 人 | 意見 | |
| 8 | 事業所 | | | | | |
| 179 | 人 | | | | | |
| ※：別紙添付（掲載せず） | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">凡例</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">○ … 事業所</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">× … 同種の事業所</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">△ … 一次避難先</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">□ … 二次避難先</td> </tr> </table> | 凡例 | ○ … 事業所 | × … 同種の事業所 | △ … 一次避難先 | □ … 二次避難先 |
| 凡例 | | | | | | |
| ○ … 事業所 | | | | | | |
| × … 同種の事業所 | | | | | | |
| △ … 一次避難先 | | | | | | |
| □ … 二次避難先 | | | | | | |

12 事業計画

| | |
|--|----|
| 共同生活援助事業（介護サービス支援型） 利用定員：6名 利用料・その他利用料：別紙1 生活支援員の業務の外部委託：なし 協力医療機関：藤本医院 主たる対象者：身体・知的・精神・難病 入居者一人あたりの居室の最小床面積：7.43㎡ | 意見 |
|--|----|

13 利用者処遇

| | |
|---|---|
| 利用定員6名という小規模な施設ということで、栄養面を考えた食事、衛生面の管理、入浴、排せつ、食事、着替えなど利用者それぞれにあったサービスを提供する。 | 意見 特に問題はありません。利用者にとって不利益になることがないよう、サービスの向上に向けて事業所運営を進めてください。 |
|---|---|

11 平面図

| | |
|---------------------|----|
| ※平面図のデータを貼付 別紙添付 | 意見 |
|---------------------|----|

14 防災計画

| | |
|------------------------------------|----|
| 洪水時の避難確保計画を作成済み 別紙 防災台帳を作成済み 別紙 | 意見 |
|------------------------------------|----|

15 一日の流れ

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------|--------|------------|------------|--------|---|--------|-------|--------|---|--------|----|--------|---|--------|----|--------|---|-------|----|------|---|------|--|------|---|------|--|----|
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">起床・朝食・出勤準備</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15時30分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">帰宅・入浴</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">20時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">夕食</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">20時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">22時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">余暇</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">22時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">就寝</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 時 分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 時 分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 時 分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 時 分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> </tr> </table> | 6時00分 | ～ | 8時00分 | 起床・朝食・出勤準備 | 15時30分 | ～ | 18時00分 | 帰宅・入浴 | 18時00分 | ～ | 20時00分 | 夕食 | 20時00分 | ～ | 22時00分 | 余暇 | 22時00分 | ～ | 6時00分 | 就寝 | 時 分 | ～ | 時 分 | | 時 分 | ～ | 時 分 | | 意見 |
| 6時00分 | ～ | 8時00分 | 起床・朝食・出勤準備 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15時30分 | ～ | 18時00分 | 帰宅・入浴 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18時00分 | ～ | 20時00分 | 夕食 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20時00分 | ～ | 22時00分 | 余暇 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22時00分 | ～ | 6時00分 | 就寝 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 時 分 | ～ | 時 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 時 分 | ～ | 時 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

事業計画書

□当初 ■最終

| | |
|--------|-------------------|
| 作成年月日 | 2019年10月16日 |
| 法人名 | 一般社団法人 Smile Base |
| 代表者職名前 | 代表理事 上門田 政之 |
| 担当者名 | 連絡先 084-939-9422 |

様式第2号-2

6 従業員

| 職種 | 雇用形態 | 名前 | 年齢 | 月給 | 主な修正点 |
|-----------|-------|-------|------|------|-------|
| 管理者 | ■常 | A | 29 | 19万円 | |
| サービス管理責任者 | ■常 | A | 29 | 19万円 | |
| 世話人 | ■常 □非 | A | 29 | 19万円 | |
| 生活支援員兼世話人 | □常 ■非 | B | 55 | 16万円 | |
| 生活支援員 | □常 ■非 | C | 51 | 4万円 | |
| 生活支援員 | □常 ■非 | D | 51 | 10万円 | |
| | □常 □非 | | | 万円 | |
| | □常 □非 | | | 万円 | |
| 人件費 | 末日 | 10日支払 | ボーナス | 8月 | 3月 |

| |
|-----|
| 受付印 |
|-----|

7 借入金の状況

| 金融機関 | 理由 | 借入残高 | 年間返済額 | 主な修正点 |
|----------|------|-------|-------|--|
| 日本政策金融公庫 | 運転資金 | 175万円 | 62万円 | 左記に記載されている借入金は、法人設立時の借入金であり、今回のグループでの借入金ではありません。 |
| 日本政策金融公庫 | 設備資金 | 63万円 | 19万円 | |
| しまなみ信用金庫 | 運転資金 | 252万円 | 85万円 | |
| | | | | |

8 必要な資金と調達方法

| 必要な資金 | 金額 | 調達方法 | 金額 | 主な修正点 |
|-------|--------|------|--------|---|
| 土地 | 万円 | 補助金 | 0万円 | 決算業務を依頼している税理士の先生とともに、きちんとした返済計画を立てていきます。 |
| 建物 | 2400万円 | 自己資金 | 65万円 | |
| 設備 | 180万円 | 借入金 | 2700万円 | |
| 車両 | 0万円 | | | |
| その他 | 120万円 | | | |
| 運転資金 | 65万円 | | | |
| 合計 | 2765万円 | 合計 | 2765万円 | |

9 事業の見通し

| | 1月目 | 2月目 | 3月目 | 1年後 | 主な修正点 |
|-------------------|------|-------|------|-------|--|
| 利用者見込 A | 4人 | 4人 | 4人 | 5人 | 「別紙1事業の見通し」との相違については、一部数字を訂正しました。 |
| 月平均利用額 ※1 (1人当たり) | 20万円 | 20万円 | 20万円 | 21万円 | |
| 収入 | | | | | 当然、税理士の先生とともに月単位の収支管理をおこなっていきます。 人件費については6人入った時も人員に変化はなく、人件費は現状を維持できるため、費用が増加するとすれば水道光熱費ぐらいであると思われる。 4月からの実費が減少している、という点については、11月から3月までは暖房費6,000円を徴収するようにしており、4月から10月までは設定されていません。そのため実費分の収入を減らして計算させていただいております。 |
| 給付費 ※2 | 55万円 | 55万円 | 55万円 | 73万円 | |
| その他 | 26万円 | 26万円 | 26万円 | 33万円 | |
| 収入計 ① | 26万円 | 26万円 | 81万円 | 106万円 | |
| 人件費 | 49万円 | 49万円 | 49万円 | 49万円 | |
| 旅費・交通費 | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 賃借料 | 20万円 | 20万円 | 20万円 | 20万円 | |
| 通信費 | 1万円 | 1万円 | 1万円 | 1万円 | |
| 諸経費 ※4 | 14万円 | 14万円 | 14万円 | 18万円 | |
| 支払元金利息 | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 支出計 ② | 35万円 | 84万円 | 84万円 | 88万円 | |
| 収支 ①-② | △9万円 | △58万円 | △3万円 | 18万円 | |
| 収入 B | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 売上高 ※3 | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 支出 C | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 利用者賃金 | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 必要経費 | 万円 | 万円 | 万円 | 万円 | |
| 最賃確保状況 (A型) | 円 | 円 | 円 | 円 | |

※1 月平均利用額 (1人当たり) の積算根拠

基本報酬 (サービス費) + 全ての加算について記載すること
 共同生活援助 (5,780+4,630+3,830) ÷ 3 = 4,746 (利用者3名の支援費の平均単価) 4,746+750 (夜間支援加算) + 406 (処遇改善加算1) = 5,902 (1人当たりの1日分の平均支援費) 5,902×3人=17,706 (1日当たりの支援費)
 17,706×30=531,180 (一ヶ月の支援費)
 短期入所 (日中活動併用の場合) (5,840+5,120+3,080) ÷ 3 = 4,693 (区分4~区分6の平均利用単価) 4,693+420 (食事提供加算) × 5日 = 22,565

※2 給付費は、サービス提供月の翌々月に振り込まれるので留意すること (例: 4月サービス提供→5月請求→6月振込)

※3 主な受注作業取引先

| 上段: 受注先 | 1月当たりの受注額 | 契約書の有無 | 回収・支払いの条件 |
|---------|-----------|---------|-----------|
| 下段: 所在地 | 万円 | □あり □なし | |

※3 主な事業所内生産品

| 生産品 | 1時間単価 | 計算式 | 1月当たりの生産額 |
|-----|-----------------|-----|-----------|
| | 円 × H × 日 × 人 = | | 万円 |
| | 円 × H × 日 × 人 = | | 万円 |

※4 諸経費: 消耗品, 光熱水費, 車両管理費, 研修費, 宣伝広告費, 租税公課, 社会保険料, レンタル料等

1 協議事項

| 協議の種類 | 計画の概要 | 本計画書に記載が必要な項目 | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| ■ 新規事業所の開設 (事業所の移転) (大幅な事業内容変更) | □ 共生型サービス | ○ | ○ | ○ | ○ | | | | | | | | | | | |
| | ■ 共生型サービス以外 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 新築予定 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 賃借 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| □ 事業の追加 | □ 多機能型サービス | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 新築予定 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 賃借 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 現在地 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| □ 定員の変更 | □ 施設整備を伴う | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 新築予定 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 賃借 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | □ 施設整備を伴わない | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| □ 建物の構造・設備の変更 | | ○ | ○ | ○ | | | | | | | | | | | | |

2 事業実施に係る動機

当法人の提供サービスを利用されている方と、新たに利用を希望されている方とその家族の要望に応えるためには、当法人に入所施設が不可欠であり急を要するため。

3 提供サービス

| 種別 | ① 生活介護 | 割合 | 45% | 提供日 |
|---------|--|----|-----|-------------|
| | ② 就労継続支援B型 | 割合 | 55% | ■ ■ ■ ■ ■ □ |
| | ③ | 割合 | % | 月火水木金土日 |
| 理念 | ①障がいを持った方達のこだわりを含めた才能や技術を主にアートという形で自由に表現してもらい、自らの思いや感情をアートで表現していくことで、あらゆる人たちと感性の交流を図ってもらう。 ②年齢・作業能力を考慮し、委託作業や生産活動だけでなくアートを取り入れ、制作した作品やデザインを販売へと繋げていけるよう、企画・制作を行う。 | | | |
| 目標 | 一般就労が困難な障がいのある方にとって、それぞれのペースやタイミングに合わせた活動を実施し、アートを通じた生きがいや、やりがいのある活動・仕事を中心とした環境を作る。 | | | |
| 同種のサービス | 障害者支援施設 ローズ東村 (生活介護) ジョイジョイワークたかにし (生活介護) ジョイジョイワークあすか (共同生活援助) 松永作業所 (就労継続支援B型) 徳島作業所 (就労継続支援B型) 集いの広場 すまいる・ひんご (就労継続支援B型) | | | |

4 施設の概要【平面図は裏面のとおりに】

| 土地 | 所在地 | 福山市南松永町2丁目15番8号 | 用途区域 | 工業地域 | 主な修正点 | |
|-------|---|-----------------|--------------|-------|--|--------------|
| 所有者 | 一般社団法人 Smile Base | | 抵当権 | ■ あり | 消防設備 (誘導灯, 自動火災報知設備) は福山西消防署と相談し設置予定。設置後確認してもらうようにしています。 | |
| 名称 | グループホーム紫音 | | | | | |
| 所有者 | 一般社団法人 Smile Base | | 抵当権 | ■ あり | | |
| 用途 | 事務所併用住宅 | | 構造 | 木造 | | |
| 階層 | 1, 2 | 地上 2階 | 地下 | 0階 | | |
| 建築面積 | 150.03 | m ² | 延面積 | 304.7 | | |
| 事業の概要 | ① | 種別 | 共同生活援助 | | | |
| | | 手続 | 新規 | 使用する階 | | 1, 2階 専有面積 |
| | | 収容人員 | 10人 | 内訳 | | 職員 4人 利用者 6人 |
| | ② | 種別 | 短期入所 (空床利用型) | | | |
| | | 手続 | 新規 | 使用する階 | 1, 2階 専有面積 | |
| | | 収容人員 | 人 | 内訳 | 職員 人 利用者 人 | |
| 内容 | ③ | 種別 | | | | |
| | | 手続 | | 使用する階 | 階 専有面積 | |
| | | 収容人員 | 人 | 内訳 | 職員 人 利用者 人 | |
| 申請種別 | □ 新築 □ 増築 □ 用途変更 ■ その他 | | | | | |
| 内容 | 福山市南松永町2丁目15番8号に事業所を中古物件購入し、共同生活援助事業を行う | | | | | |

5 主要取引先

| 上段: 取引先 | 割合 | 掛取引 | 回収・支払の条件 | 主な修正点 |
|---------|-----|-----|----------|---|
| 下段: 所在地 | 90% | 00% | 末日 10日回収 | 取引先は今回のグループホームには特に関係のないものです。当法人の就労継続支援B型作業所の取引先になります。 |
| | % | % | 日 日回収 | |
| | % | % | 日 日回収 | |

10 付近図

| | | | | | | |
|--|---|----|---------|------------|-----------|-----------|
| 小学校区 <input style="width: 50px;" type="text" value="松永"/> 人口 <input style="width: 50px;" type="text" value="10,929"/> 人 事業所数 <input style="width: 50px;" type="text" value="8"/> 事業所 <input style="width: 50px;" type="text" value="179"/> 人 | 意見 | | | | | |
| ※：別紙添付（掲載せず） | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">凡例</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">○ … 事業所</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">× … 同種の事業所</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">△ … 一次避難先</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">□ … 二次避難先</td> </tr> </table> | 凡例 | ○ … 事業所 | × … 同種の事業所 | △ … 一次避難先 | □ … 二次避難先 |
| 凡例 | | | | | | |
| ○ … 事業所 | | | | | | |
| × … 同種の事業所 | | | | | | |
| △ … 一次避難先 | | | | | | |
| □ … 二次避難先 | | | | | | |

11 平面図

| | |
|---------------------|----|
| ※平面図のデータを貼付 別紙添付 | 意見 |
|---------------------|----|

12 事業計画

| | |
|--|-------|
| 共同生活援助事業（介護サービス支援型） 利用定員：6名 利用料・その他利用料：別紙1 生活支援員の業務の外部委託：なし 協力医療機関：藤本医院 主たる対象者：身体・知的・精神・難病 入居者一人あたりの居室の最小床面積：7.43㎡ | 主な修正点 |
|--|-------|

13 利用者処遇

| | |
|---|-------|
| 利用定員6名という小規模な施設ということで、栄養面を考えた食事、衛生面の管理、入浴、排せつ、食事、着替えなど利用者それぞれにあったサービスを提供する。 | 主な修正点 |
|---|-------|

14 防災計画

| | |
|------------------------------------|-------|
| 洪水時の避難確保計画を作成済み 別紙 防災台帳を作成済み 別紙 | 主な修正点 |
|------------------------------------|-------|

15 一日の流れ

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------|--------|------------|------------|--------|---|--------|-------|--------|---|--------|----|--------|---|--------|----|--------|---|-------|----|------|---|------|--|------|---|------|--|-------|
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">8時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">起床・朝食・出勤準備</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">15時30分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">帰宅・入浴</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">20時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">夕食</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">20時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">22時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">余暇</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">22時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6時00分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">就寝</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 時 分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 時 分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 時 分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">～</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 時 分</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> </tr> </table> | 6時00分 | ～ | 8時00分 | 起床・朝食・出勤準備 | 15時30分 | ～ | 18時00分 | 帰宅・入浴 | 18時00分 | ～ | 20時00分 | 夕食 | 20時00分 | ～ | 22時00分 | 余暇 | 22時00分 | ～ | 6時00分 | 就寝 | 時 分 | ～ | 時 分 | | 時 分 | ～ | 時 分 | | 主な修正点 |
| 6時00分 | ～ | 8時00分 | 起床・朝食・出勤準備 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15時30分 | ～ | 18時00分 | 帰宅・入浴 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18時00分 | ～ | 20時00分 | 夕食 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20時00分 | ～ | 22時00分 | 余暇 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22時00分 | ～ | 6時00分 | 就寝 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 時 分 | ～ | 時 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 時 分 | ～ | 時 分 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |