

# 事業計画書

■当初 □最終

作成年月日 2019年10月15日

法人名	株式会社ニテイ学館		
代表者職名前	代表取締役 森 信介		
担当者名	谷中美由記	連絡先	084-926-0964

## 1 協議事項

協議の種類	計画の概要	本計画書に記載が必要な項目														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
■ 新規事業所の開設 (事業所の移転) (大幅な事業内容変更) □ 事業の追加	□ 共生型サービス	○	○	○	○						○	○	○	○	○	
	■ 共生型サービス以外	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	□ 新築予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	■ 賃借	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
□ 定員の変更	□ 多機能型サービス	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	□ 新築予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	□ 賃借	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	□ 現在地	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
□ 建物の構造・設備の変更	□ 施設整備を伴う	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	□ 新築予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	□ 賃借	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	□ 施設整備を伴わない	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	

## 2 事業実施に係る動機

介護保険の訪問介護サービスを提供しています。在宅支援の経験を活かし障がいサービスを提供することで地域貢献が出来ると考えています。

## 3 提供サービス

種別	① 訪問介護	割合	80%	提供日
	② 居宅介護・重度訪問介護	割合	20%	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
	③	割合	%	月 火 水 木 金 土 日

理念	別紙 ①
目標	別紙 ①
同種のサービス	福山市内の居宅介護・重度訪問介護

## 4 施設の概要【平面図は裏面のとおりに】

土地	所在地	福山市春日町一丁目7番39号	用途区域	第2種住居地域	意見		
所有者	エム・ティ株式会社	抵当権	□ あり		11平面図を参照してください。		
名称	タイムズスクエアC号						
所有者	エム・ティ株式会社	抵当権	□ あり				
用途	事務所	構造	木造 亜鉛メッキ鋼板葺				
階層	地上 1階 地下 階	建築年	1997年				
建築面積	196.56 m <sup>2</sup>	延面積	196.56 m <sup>2</sup>				
事業の概要	①	種別	訪問介護				
		手続	使用する階	1階		専有面積	49.14 m <sup>2</sup>
		収容人員	人	内訳		職員 14人	利用者 15人
	②	種別	居宅介護・重度訪問介護				
		手続	使用する階	1階	専有面積	49.14 m <sup>2</sup>	
		収容人員	人	内訳	職員 14人	利用者 15人	
③	種別						
	手続	使用する階	階	専有面積	m <sup>2</sup>		
	収容人員	人	内訳	職員 人	利用者 人		
内容	申請種別	□ 新築 □ 増築 □ 用途変更 □ その他					
		住所地で訪問介護サービスを提供しています。新たに居宅介護、重度訪問介護の事業を開始したいと考えています。					

## 5 主要取引先

上段:取引先 下段:所在地	割合	掛取引	回収・支払の条件	意見
	%	%	日 〆 日回収	
	%	%	日 〆 日回収	
	%	%	日 〆 日回収	

## 6 従業員

職種	雇用形態	名前	年齢	月給	意見
	■ 常	すべて別紙		万円	問題等特になし。
	■ 常		万円		
	□ 常 ■ 非		万円		
	□ 常 ■ 非		万円		
	□ 常 ■ 非		万円		
	□ 常 ■ 非		万円		
人件費	末日 〆 25日 支払	ボーナス	6月	12月	

## 7 借入金の状況

金融機関	理由	借入残高	年間返済額	意見
		万円	万円	
		万円	万円	
		万円	万円	

## 8 必要な資金と調達方法

必要な資金	金額	調達方法	金額	意見
土地	0 万円	補助金	0 万円	問題等特になし。
建物	53 万円	自己資金	186 万円	
設備	91 万円	借入金	0 万円	
車両	2 万円			
その他	0 万円			
運転資金	40 万円			
合計	186 万円	合計	186 万円	

## 9 事業の見通し

	1月目	2月目	3月目	1年後	意見
利用者見込 A	14 人	14 人	14 人	20 人	・「その他の収入」(介護)は平均利用額ではないようですが、収入の根拠を教えてください。
月平均利用額 ※1 (1人当たり)	3.9 万円	3.9 万円	3.9 万円	2.5 万円	
収入					
給付費 ※2	0 万円	0.0 万円	54.6 万円	47.5 万円	
その他	170 万円	170 万円	220.5 万円	255.5 万円	
収入計 ①	170 万円	170.0 万円	275.1 万円	303.0 万円	
支出					
人件費	137.0 万円	137.0 万円	180.0 万円	200.0 万円	
旅費・交通費	万円	万円	万円	万円	
賃借料	10.6 万円	10.6 万円	10.6 万円	10.6 万円	
通信費	2.5 万円	2.5 万円	2.5 万円	2.5 万円	
諸経費 ※4	31.0 万円	29.1 万円	39.5 万円	45.5 万円	
支払元金利息	0.0 万円	0.0 万円	0.0 万円	0.0 万円	
支出計 ②	181.1 万円	179.2 万円	232.6 万円	258.6 万円	
収支 ①-②	-11.1 万円	-9.2 万円	42.5 万円	44.4 万円	
生産活動					
収入 B	0 万円	0 万円	0 万円	0 万円	
売上高 ※3	0 万円	0 万円	0 万円	0 万円	
支出 C	0 万円	0 万円	0 万円	0 万円	
利用者賃金	0 万円	0 万円	0 万円	0 万円	
必要経費	0 万円	0 万円	0 万円	0 万円	
最賃確保状況(A型) (((B-C)/25)/8)/A	0 円	0 円	0 円	0 円	

※1 月平均利用額(1人当たり)の積算根拠

基本報酬(サービス費)+全ての加算について記載すること

基本報酬(サービス費)+初回加算+処遇改善加算 移行予定の514名の昨年1年間の月平均利用料は次の通り A:43029円B:45406円C:41743円D:64625円E:65988円F:46715円G:48124円H:64380円I:5720円J:10979円K:29659円L:30566円M:36796円N:15554円 (月平均39235円)

※2 給付費は、サービス提供月の翌々月に振り込まれるので留意すること(例:4月サービス提供→5月請求→6月振込)

※3 主な受注作業取引先

上段:受注先 下段:所在地	1月当たりの受注額	契約書の有無	回収・支払いの条件
	万円	□ あり □ なし	

※3 主な事業所内生産品

生産品	1時間単価	計算式	1月当たりの生産額
	円 ×	H × 日 × 人 =	万円
	円 ×	H × 日 × 人 =	万円

※4 諸経費:消耗品, 光熱水費, 車両管理費, 研修費, 宣伝広告費, 租税公課, 社会保険料, レンタル料等

様式第2号-1

受理	10月18日
関係者への意見聴取	■ 市 建築指導課
	消防局予防課
	■ 中小企業診断協会
	□
	□
回答	11月18日

10 付近図

小学校区 <input type="text" value="日吉台"/> 人口 <input type="text" value="7060"/> 人                 事業所数 <input type="text" value="1"/> 事業所 利用定員 <input type="text" value=""/> 人	意見
別紙 ②	凡例 ○ … 事業所 × … 同種の事業所 △ … 一次避難先 □ … 二次避難先

12 事業計画

誰もが住み慣れた地域で生活が出来るよう介護保険、障害者総合支援などの理念に基づきサービスを提供します。今回ニチイケアセンター福山東からニチイケアセンター蔵王東をニチイケアセンター倉光からニチイケアセンターみゆきを分割し新規センターとして立ち上げます。より地域に密着したセンターを目指し、分割を実行します。 ニチイ学館では今までの介護事業の運営方法を活かし、会社として障害サービス事業も継続することができます。福山市内には現在6事業所があり2センター分割し8事業所になります。センターで連携して事業展開していくことで安定したサービスを提供することができます。	意見
---	----

13 利用者処遇

利用者が希望する日常生活、社会生活が出来るよう利用者本人、家族の同意を得たケアプランに沿ったサービスを提供することで自立、社会参加を支援していきます。	意見 ケアプランではなく、居宅介護計画ではないか。
---	------------------------------

11 平面図

※平面図のデータを貼付  別紙 ③	意見 ・当該建築物は、事務所の用途として1997年(平成9年)3月14日に確認済証の交付がされていますが、検査済証は交付されていません。 ・今回計画の訪問介護事業の建築基準法の用途は、使用形態より事務所に該当します。建築基準法上の手続きは、従前の用途と変更がないため不要となります。 なお、手続きが不要な場合であっても建築士に相談し、建築基準法に適合した計画としてください。  ・防火対象物使用開始届出書は不要です。 ・新規事業の開始に伴う間仕切り変更はなく、消防法上の用途も変更がないため、消防法令上支障はありません。 なお、既に関係者への聞き取りを実施済みであり、今回の申請において必要な届出はありません。
-------------------------	--

14 防災計画

基本方針:毎月1回全センターにおいて災害時に適切に避難・誘導を行えるように、避難通路や消火器等防火設備品の確認を全社員で実施し、被害者を出さない心構えを養う。  チェック項目: ①管理者の指揮の下、避難通路が確保できているか確認する。 ②消火器の設置状況、使用方法を確認する。 ③災害時の連絡方法、利用者の避難方法など全社員が周知されているか確認する。	意見
---	----

15 一日の流れ

<table border="1"> <tr> <td><input type="text" value="9"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="00"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value="9"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td><input type="text" value="朝礼 申し送り 打ち合わせ"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="9"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value="17"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td><input type="text" value="シフトによりサービス提供 (昼休憩を1時間取る)"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="17"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="30"/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value="18"/></td><td>時</td><td><input type="text" value="00"/></td><td>分</td><td><input type="text" value="報告 記録整備"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/></td><td>時</td><td><input type="text" value=""/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value=""/></td><td>時</td><td><input type="text" value=""/></td><td>分</td><td><input type="text" value=""/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/></td><td>時</td><td><input type="text" value=""/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value=""/></td><td>時</td><td><input type="text" value=""/></td><td>分</td><td><input type="text" value=""/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/></td><td>時</td><td><input type="text" value=""/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value=""/></td><td>時</td><td><input type="text" value=""/></td><td>分</td><td><input type="text" value=""/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/></td><td>時</td><td><input type="text" value=""/></td><td>分</td><td>～</td><td><input type="text" value=""/></td><td>時</td><td><input type="text" value=""/></td><td>分</td><td><input type="text" value=""/></td> </tr> </table>	<input type="text" value="9"/>	時	<input type="text" value="00"/>	分	～	<input type="text" value="9"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="朝礼 申し送り 打ち合わせ"/>	<input type="text" value="9"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="シフトによりサービス提供 (昼休憩を1時間取る)"/>	<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="18"/>	時	<input type="text" value="00"/>	分	<input type="text" value="報告 記録整備"/>	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	～	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	～	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	～	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	～	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	<input type="text" value=""/>	意見
<input type="text" value="9"/>	時	<input type="text" value="00"/>	分	～	<input type="text" value="9"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="朝礼 申し送り 打ち合わせ"/>																																																														
<input type="text" value="9"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	<input type="text" value="シフトによりサービス提供 (昼休憩を1時間取る)"/>																																																														
<input type="text" value="17"/>	時	<input type="text" value="30"/>	分	～	<input type="text" value="18"/>	時	<input type="text" value="00"/>	分	<input type="text" value="報告 記録整備"/>																																																														
<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	～	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	<input type="text" value=""/>																																																														
<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	～	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	<input type="text" value=""/>																																																														
<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	～	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	<input type="text" value=""/>																																																														
<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	～	<input type="text" value=""/>	時	<input type="text" value=""/>	分	<input type="text" value=""/>																																																														

# 事業計画書

当初 最終

作成年月日	2019年11月21日
法人名	株式会社ニティ学館
代表者職名前	代表取締役 森 信介
担当者名	谷中美由記 連絡先 084-926-0964

様式第2号-2

## 1 協議事項

協議の種類	計画の概要	本計画書に記載が必要な項目															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
協議の種類	■ 新規事業所の開設 (事業所の移転) (大幅な事業内容変更)	<input type="checkbox"/> 共生型サービス	○	○	○	○						○	○	○	○	○	
		■ 共生型サービス以外	<input type="checkbox"/> 新築予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	<input type="checkbox"/> 事業の追加	<input type="checkbox"/> 多機能型サービス	■ 賃借	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
			<input type="checkbox"/> 新築予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	<input type="checkbox"/> 定員の変更	<input type="checkbox"/> 施設整備を伴う	<input type="checkbox"/> 賃借	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
			<input type="checkbox"/> 現在地	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
			<input type="checkbox"/> 新築予定	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	<input type="checkbox"/> 建物の構造・設備の変更	<input type="checkbox"/> 施設整備を伴わない	<input type="checkbox"/> 賃借	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
			<input type="checkbox"/> 現在地	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

## 2 事業実施に係る動機

介護保険の訪問介護サービスを提供しています。在宅支援の経験を活かし障がいサービスを提供することで地域貢献が出来ると考えています。

## 3 提供サービス

種別	① 訪問介護	割合	80%	提供日	
	② 居宅介護・重度訪問介護	割合	20%		■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■
	③	割合	%		月 火 水 木 金 土 日
理念	別紙 ①				
目標	別紙 ①				
同種のサービス	福山市内の居宅介護・重度訪問介護				

## 4 施設の概要【平面図は裏面のとおりに】

施設概要	土地	所在地	福山市春日町一丁目7番39号		用途区域	第2種住居地域		主な修正点	
	建物	所有者	エム・ティ株式会社		抵当権	<input type="checkbox"/> あり			
		名称	タイムズスクエアC号						
		所有者	エム・ティ株式会社		抵当権	<input type="checkbox"/> あり			
事業概要	①	用途	事務所		構造	木造 亜鉛メッキ鋼板葺			
		階層	地上 1階	地下	階	建築年	1997年		
	②	建築面積	196.56 m <sup>2</sup>		延面積	196.56 m <sup>2</sup>			
		種別	訪問介護		手続	使用する階	階 専有面積	49.14 m <sup>2</sup>	
内容	③	収容人員	人	内訳	職員	14人	利用者	人	
		種別	居宅介護・重度訪問介護		手続	使用する階	階 専有面積	49.14 m <sup>2</sup>	
	申請種別	③	収容人員	人	内訳	職員	14人	利用者	人
			種別	訪問介護		手続	使用する階	階 専有面積	m <sup>2</sup>
申請種別 <input type="checkbox"/> 新築 <input type="checkbox"/> 増築 <input type="checkbox"/> 用途変更 <input type="checkbox"/> その他									
住所地で訪問介護サービスを提供しています。新たに居宅介護、重度訪問介護の事業を開始したいと考えています。									

## 5 主要取引先

上段:取引先 下段:所在地	割合	掛取引	回収・支払の条件		主な修正点
	%	%	日	日回収	
	%	%	日	日回収	
	%	%	日	日回収	

## 6 従業員

職種	雇用形態	名前	年齢	月給	主な修正点	
管理者	<input type="checkbox"/> 常	すべて別紙		万円		
サービス管理責任者	<input type="checkbox"/> 常			万円		
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非		万円			
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非		万円			
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非		万円			
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非		万円			
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非		万円			
	<input type="checkbox"/> 常 <input type="checkbox"/> 非		万円			
人件費	日	日	支払	ボーナス		月

## 7 借入金の状況

金融機関	理由	借入残高	年間返済額	主な修正点
		万円	万円	
		万円	万円	
		万円	万円	

## 8 必要な資金と調達方法

必要な資金	金額	調達方法	金額	主な修正点
土地	0万円	補助金	万円	
建物	53万円	自己資金	186万円	
設備	91万円	借入金	万円	
車両	2万円			
その他	0万円			
運転資金	40万円			
合計	186万円	合計	186万円	

## 9 事業の見通し

	1月目	2月目	3月目	1年後	主な修正点
利用者見込 A	14人	14人	14人	20人	・1月目170万円は10月の売り上げ実績です。11月も10月と同程度を見込んでいます。3ヶ月目からは顧客単価3.0万円を算出し計算しなおしました。顧客単価は4月～9月の売上実績から算出しました。
月平均利用額 ※1 (1人当たり)	3.9万円	3.9万円	3.9万円	2.5万円	
収入	0万円	0.0万円	54.6万円	47.5万円	
給付費 ※2	170万円	170万円	189万円	230万円	
収入計 ①	170万円	170.0万円	243.6万円	277.5万円	
支出	137万円	137.0万円	180.0万円	200万円	
人件費	10.6万円	10.6万円	10.6万円	10.6万円	
旅費・交通費	2.5万円	2.5万円	2.5万円	2.5万円	
賃借料	31.0万円	29.1万円	39.5万円	45.5万円	
通信費	0.0万円	0.0万円	0.0万円	0.0万円	
諸経費 ※4	181.1万円	179.2万円	232.6万円	58.6万円	
支払元金利息	-11.1万円	-9.2万円	11.0万円	18.9万円	
支出計 ②	0万円	0万円	0万円	0万円	
収入 B	0万円	0万円	0万円	0万円	
売上高 ※3	0万円	0万円	0万円	0万円	
支出 C	0万円	0万円	0万円	0万円	
利用者賃金	0万円	0万円	0万円	0万円	
必要経費	0万円	0万円	0万円	0万円	
最賃確保状況(A型) (((B-C)/25)/8)/A	0円	0円	0円	0円	

※1 月平均利用額(1人当たり)の積算根拠

基本報酬(サービス費)+全ての加算について記載すること  
 基本報酬(サービス費)+初回加算+処遇改善加算 移行予定の514名の昨年1年間の月平均利用料は次の通り A:43029円B:45406円C:41743円D:64625円E:65988円F:46715円G:48124円H:64380円I:5720円J:10979円K:29659円L:30566円M:36796円N:15554円 (月平均39235円)

※2 給付費は、サービス提供月の翌々月に振り込まれるので留意すること(例:4月サービス提供→5月請求→6月振込)

※3 主な受注作業取引先

上段:受注先 下段:所在地	1月当たりの受注額	契約書の有無	回収・支払いの条件
	万円	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	

※3 主な事業所内生産品

生産品	1時間単価	計算式	1月当たりの生産額
	円	× H × 日 × 人 =	万円
	円	× H × 日 × 人 =	万円

※4 諸経費:消耗品, 光熱水費, 車両管理費, 研修費, 宣伝広告費, 租税公課, 社会保険料, レンタル料等

10 付近図

小学校区 <input type="text" value="日吉台"/> 人口 <input type="text" value="7060"/> 人 事業所数 <input type="text" value="1"/> 事業所 利用定員 <input type="text"/> 人	主な修正点
別紙 ②	凡例 ○ … 事業所 × … 同種の事業所 △ … 一次避難先 □ … 二次避難先

11 平面図

※平面図のデータを貼付  別紙 ③	主な修正点
-------------------------	-------

12 事業計画

誰もが住み慣れた地域で生活が出来るよう介護保険、障害者総合支援などの理念に基づきサービスを提供します。今回ニチイケアセンター福山東からニチイケアセンター蔵王東をニチイケアセンター倉光からニチイケアセンターみゆきを分割し新規センターとして立ち上げます。より地域に密着したセンターを目指し、分割を実行します。 ニチイ学館では今までの介護事業の運営方法を活かし、会社として障害サービス事業も継続することができます。福山市内には現在6事業所があり2センター分割し8事業所になります。センターで連携して事業展開していくことで安定したサービスを提供することができます。	主な修正点
---	-------

13 利用者処遇

利用者が希望する日常生活、社会生活が出来るよう利用者本人、家族の同意を得た居宅介護計画に沿ったサービスを提供することで自立、社会参加を支援していきます。	ケアプランを居宅介護計画に訂正しました
--	---------------------

14 防災計画

基本方針：毎月1回全センターにおいて災害時に適切に避難・誘導を行えるように、避難通路や消火器等防火設備品の確認を全社員で実施し、被害者を出さない心構えを養う。  チェック項目： ①管理者の指揮の下、避難通路が確保できているか確認する。 ②消火器の設置状況、使用方法を確認する。 ③災害時の連絡方法、利用者の避難方法など全社員が周知されているか確認する。	主な修正点
---	-------

15 一日の流れ

<table border="1"> <tr> <td><input type="text" value="9"/>時<input type="text" value="00"/>分</td> <td>～</td> <td><input type="text" value="9"/>時<input type="text" value="30"/>分</td> <td><input type="text" value="朝礼 申し送り 打ち合わせ"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="9"/>時<input type="text" value="30"/>分</td> <td>～</td> <td><input type="text" value="17"/>時<input type="text" value="30"/>分</td> <td><input type="text" value="シフトによりサービス提供 (昼休憩を1時間取る)"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value="17"/>時<input type="text" value="30"/>分</td> <td>～</td> <td><input type="text" value="18"/>時<input type="text" value="00"/>分</td> <td><input type="text" value="報告 記録整備"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td>～</td> <td><input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td>～</td> <td><input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td>～</td> <td><input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td>～</td> <td><input type="text" value=""/>時<input type="text" value=""/>分</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </table>	<input type="text" value="9"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分	～	<input type="text" value="9"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="朝礼 申し送り 打ち合わせ"/>	<input type="text" value="9"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	～	<input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="シフトによりサービス提供 (昼休憩を1時間取る)"/>	<input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	～	<input type="text" value="18"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分	<input type="text" value="報告 記録整備"/>	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	～	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text"/>	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	～	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text"/>	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	～	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text"/>	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	～	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text"/>	主な修正点
<input type="text" value="9"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分	～	<input type="text" value="9"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="朝礼 申し送り 打ち合わせ"/>																										
<input type="text" value="9"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	～	<input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	<input type="text" value="シフトによりサービス提供 (昼休憩を1時間取る)"/>																										
<input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分	～	<input type="text" value="18"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分	<input type="text" value="報告 記録整備"/>																										
<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	～	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text"/>																										
<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	～	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text"/>																										
<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	～	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text"/>																										
<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	～	<input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分	<input type="text"/>																										