

15 一日の流れ お弁当製造販売部門

		意見		
8時30分	～	9時0分	職員弁当製造準備	
9時0分	～	9時15分	利用者・職員全体ミーティング	
9時15分	～	10時30分	お弁当製造作業	
10時30分	～	10時45分	利用者休憩	
10時45分	～	12時0分	お弁当製造・配達	
12時0分	～	13時0分	昼休憩	
13時0分	～	15時0分	仕込み、掃除、利用者ミーティング後作業終了	
15時0分	～	18時0分	相談対応、記録等の後、職員終業	

15 一日の流れ 喫茶・食堂部門

		意見		
9時0分	～	9時15分	利用者・職員全体ミーティング	
9時15分	～	10時0分	部門の利用者・職員ミーティング	
10時0分	～	11時0分	ホール、厨房、エントランス掃除・開店準備	
11時0分	～	15時0分	開店・接客・食事提供、ケーキ、クッキー製造	
15時0分	～		利用者ミーティング後作業終了	
15時0分	～	18時0分	職員片付け、仕込み、その他相談業務後終業	
	～			

15 一日の流れ リサイクル品販売部門

		意見		
9時0分	～	9時15分	利用者・職員全体ミーティング	
9時15分	～	10時0分	部門の利用者ミーティング	
10時0分	～	12時0分	掃除、開店準備、接客販売、商品手入れ作業	
12時0分	～	13時0分	昼休憩	
13時0分	～	16時0分	接客販売、商品手入れ等、間で15分休憩をとる	
16時0分	～		利用者ミーティング後終業	
16時0分	～	18時0分	相談対応、記録等の後、職員終業	

15 一日の流れ 内職作業部門

		意見		
9時0分	～	9時15分	利用者・職員全体ミーティング	
9時15分	～	11時0分	内職作業	
11時0分	～	11時15分	休憩	
11時15分	～	12時0分	内職作業	
12時0分	～	13時0分	昼休憩	
13時0分	～	15時0分	内職作業後、掃除、片付け	
15時0分	～	18時0分	相談対応、記録等の後、職員終業	