

契約番号

100

見積書

見本

①

福山市上下水道事業管理者 様

2024年 4月 1日

次のとおり物品の見積をします。

見積り合わせの結果を、書面又は福山市ホームページの閲覧により行い、落札の場合は、結果の公表の日から原則、5日以内に注文書を受領（契約締結）します。

また、福山市上下水道局オープンカウンター方式による物品調達運用基準を遵守し、福山市上下水道局契約規程において準用する、福山市契約規則第3条に基づき、請書をもって契約書に代えること、又は第4条に基づき、見積書をもって契約書に代えることに同意します。

なお、契約の履行については、地方自治法施行令、福山市上下水道局契約規程及び福山市上下水道局物品調達契約約款の定めるところにより行います。

住所 ○○市○○町○○
 商号又は名称 株式会社 △△△
 代表者名 代表取締役 □□□
 登録番号 ■あり (T○○○○○○○○○○○○○○○○)
なし

※登録番号は、適格請求書発行事業者登録番号です。

品名

ファイル

③

品名 (内訳)	規格等	数量	単位	単価 (消費税及び地方消費税 相当額を除いた額) (小数第3位以下切捨て)	税抜金額 (数量×単価) (1円未満切捨て)
1 ファイル①	仕様書のとおり	10	冊	100 円	1,000 円
2 ファイル②	仕様書のとおり	2	冊	200 円	400 円
3 ファイル③	別紙、カタログのとおり	1	冊	1,000 円	1,000 円
4				円	円
5				円	円
6				円	円
7				円	円
8				円	円
9				円	円
10				円	円

※見積業者の方は、太枠欄内を記入してください。

⑥

納入期限	2024年 5月 31日
納入場所	仕様書のとおり

見積金額【税抜】 ② (10%対象計)	④ 2,400 円
消費税及び地方消費税相当額	240 円
契約希望金額【税込】	⑤ 2,640 円

1円未満切捨て

◎当見積書をファクシミリ又は電子メールの方法で提出し、見積り合わせの結果、
契約の相手方となった場合は、原本を提出してください。

見積書に必要な記載事項

- ①宛名は福山市上下水道事業管理者としてください。
- ②税率区分ごとにシートを変更してください。（10%対象と8%対象の物品を同じ見積書に記載できません。）
- ③品名ごとに税抜金額を記入してください。
- ④見積金額を記入してください。（課税事業者、免税事業者問わず、税抜金額の合計を記載してください。競争はこの価格で行います。）
- ⑤契約希望金額を記入してください。（見積金額と消費税及び地方消費税相当額の合計）
- ⑥仕様書を確認の上、納入期限と納入場所を記入してください。