老人デイサービスセンター等変更届

年　　　月　　　日

福　山　市　長　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　 代表者名

老人福祉法第１５条の２の規定により、次のとおり届け出ます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | | 変更前 | 変更後 |
| 名称 | |  |  |
| 所在地 | |  |  |
| 地理的条件 | |  |  |
| 建物の規模及び構造並びに設備の概要 | 規模及び構造 |  |  |
| 延床面積 |  |  |
| 敷地面積 |  |  |
| 設備の概要 |  |  |
| 職員の定数及び職務の内容 | |  |  |
| 施設長その他主な職員の名前及び経歴 | | 別紙１のとおり | 別紙２のとおり |
| 事業を行おうとする区域 | |  |  |
| 入所定員 | | 名 | 名 |
| 事業開始予定年月日 | | 年　　　月　　　日 | 年　　　月　　　日 |
| 変更理由 | |  | |
| 変更年月日 | | 年　　　　月　　　　日 | |
| 基本約款 | | 別紙３のとおり | 別紙４のとおり |

注１　変更届書には変更が生じる部分のみについて記入すること。

２　「設備の概要」欄については、当該建物の平面図及び各部屋の面積表を添付すること。

３　「職務の定数及び職務の内容」欄については、変更後の職員名簿及び事務分掌表を添付すること。

４　「事業を行おうとする区域」欄には、市町村の委託を受けて事業を行う場合には、事業を行おうとする

　　区域のほかに、「委託者」として、当該市町村の名称を併せて記入すること。

５　「入所定員」欄については、老人デイサービスセンターの場合、１日当たりの利用定員数を記入するこ

　　と。

６　土地及び建物に係る権利関係を明らかにすることができる書類を添付すること。

７　不用の文字は消すこと。

８　用紙の大きさは、日本工業規格Ａ列４とする。