|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （様式１）年　　月　　日福　山　市　長　　様申　請　者　　本店の所在地　　　　　　　　　　　　　　　　　　 実　印商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（角印等を使用する場合は、押印すること。）参　加　申　込　書　次の案件について、実施要領（募集要項）等の内容を十分に理解し承諾した上で、プロポーザル（企画提案書に基づく選定）への参加を希望するので、関係書類を添えて参加を申し込みます。　なお、この申込書及び添付書類の記載事項について、事実と相違ないことを誓約します。　　　　件　　名：農業法人参入促進業務委託プロポーザル　　　　　添付書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 確認欄 | 書類（様式） | 備考 |
|  | ア　参加申込書（様式１） |  |
|  | イ　商業登記簿謄本 | 写しでも可 |
|  | ウ　財務諸表 |  |
|  | エ　市税の完納証明書 | 原本納税義務のないものは申立書（様式２） |
|  | オ　納税証明書 | 写しでも可 |
|  | カ　印鑑証明書 | 原本 |
|  | キ　使用印鑑届（様式３） | 実印と異なる印鑑を使用する場合 |
|  | ク　委任状（様式４） | 支店長、営業所長等に委任する場合 |
|  | ケ　誓約書（様式５） |  |

※イ、エ、オ及びカについては、提出日の３か月前の日以降に発行されたものとする。※添付する書類の確認欄に「〇」をつけること。担当部署　　　　　　　　　　　　　　担当者　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　　　　　　　　FAX番号　　　　　　　　　　　　E-mail 　　　　　　　　　　　　 |