

学生生活の合言葉 「健康と安全が 1 番」

今後の予定

1 短期講座 募集の締め切りは、いずれも6月23日(金)

講座名	定員	開講期日	曜日	回数	場所	時間	受講料
古典文学入門	40	7/6~2/ 1	木	20	1-2 教室	10:00~	5,000 円
絵 手 紙	30	7/4~1/30	火	20	2-3 教室	10:00~	3,000 円
イキイキ体操	30	7/6~2/ 1	木	20	1-4 教室	10:00~	5,000 円
ばらづくり	40	企画調整中					

2 短期集中講座

ボランティア育成講座

開講日：7月25日(火)・26日(水)・31日(月)・8月1日(火)・4日(金)の連続5回

場 所：1-2 教室 時間：午前10時~午前11時45分

3 老大での健康診査

日 時：8月2日(水)・3日(木) 午前8時30分~午前10時 締切：6月30日(金)

4 二上りおどり 8月13日(日) 夕刻より

参加申込：6月26日(月)~7月14日(金)

練習日：7月27日(木)・8月3日(木)・8月10日(木) 午前10時~午前11時45分

5 学生会常任委員会・第1回総会

日 時：5月30日(火) 午前10時 常任委員会 午後1時 第1回総会 場所：講堂

学生会の人事(会長、副会長、会計委員、監査委員、各部部長・副部长)など

新任講師の紹介

園芸科 黒瀬敏正先生



この度、縁あって、杉原先生が担当されておられた野菜づくりを中心に、講師を務めさせていただきます。どうぞよろしくお願い致します。

種を蒔いて、芽が出て次第に大きくなり、美味しくいただくことが出来る野菜づくりは大変楽しいものです。

沢山の野菜づくりが楽しめる季節となりました。皆さんと一緒に美味しい野菜を作って健康づくりに役立てましょう。

全日本川柳誌上大会賞を受賞 田辺与志魚 川柳科講師

大らかな 畑で育つ 規格外

全国から出品された二万点以上の中から入選されました。先生と一緒に、感じたことを限られた17音に表現することの楽しさを学んでみませんか。

訃報	謹んでご冥福をお祈り申し上げます。	3月28日 (普) 墨彩画	郷原 君子	75歳 (南松永町)
		4月16日 (研) 太極拳1組	小林 治己	84歳 (道三町)

健康と安全が最優先の老犬運営 第1回運営委員会(5月1日 午前)



この会は、市老連正副会長・市役所担当部課長・老犬学長・講師代表・学生会正副会長で構成され、老人大学の運営方針を決定する場です。

昨年度の事業・運営費の報告及び今年度の事業計画・運営費予算案が満場一致で承認されました。また、学長から、次のような老犬生の現状と対応策等が示されました。

(1) 学生生活の合言葉を「健やかに・穏やかに・和やかに」から「健康と安全が1番」に

(2) 老犬生の高齢化による大学行事の際の力仕事の困難さ

学生祭のテント設営の設置と撤去を含むリース対応・係の担当時間の短縮

(3) 団塊世代の入学割合の低下や趣味の多様化による学生数の微減傾向への対応

手順を踏んだ常任委員会 第1回事務懇談会(5月1日 午後)

「事務局と学生会が、老犬運営の車の両輪」であることを受けて、学生会本部役員15名と事務局4名が、膝を突き合わせて懇談。午前の老犬運営委員会の内容報告に加え、第1回常任委員会の適切な手順を確認しました。



学級委員長が大学運営の要 学級委員長研修会・第1回常任委員会(5月2日 午前)

「長寿社会と老人大学と学級委員長の役割」と題して学長の話がありました。長寿者の心構えとして、①事件事故に遭わないように日頃から穏やかに・和やかに ②教育(今日行く)と教養(今日用)向上のために、老犬の機能(多様な本講座・短期講座・特別講座・クラブ・大学行事・学級活動・学生会活動)の活用を ③人生の先達として後継世代の模範に。

学級委員長の役割は、①学級委員長会の内容のクラスへの伝達 ②クラスの取りまとめと意見の集約、及び事務局や学生会への反映 ③学生会役員の兼務など。

その後、各教科から選出された常任委員による第1回常任委員会を開催し、学生会各部(総務部・文芸部・保健体育部)所属が全会一致で承認されました。そして、部ごとに部長・副部长が選任され、総会への提案準備が整えられました。



自家用車安全駐車的重要な任務 駐車場係研修会(5月2日 午後)



今年度初めて、各学級の駐車場係を対象とした研修会が行われました。

10月末の学生祭での担当も念頭に、安全な自動車誘導の意識を高めることを目的に、駐車場図を使って誘導上の問題点を提示しながら、その対処方法の説明がありました。

係員から、今までの体験に基づく貴重な意見が出され、①担当日を欠席しない ②敷地内での徐行運転の徹底 ③共有できる雨具の準備等を確認しました。

クラブ活動の一層の活発化を! クラブ正副部長会(5月2日 午後)

今年度の開設クラブは、音楽・ダンス、ゲートボール、卓球、パタンク、囲碁・将棋、写真とパソコン、ボランティア、軽音楽、ハーモニカ、イングリッシュカラオケです。

2017年度(平成29年度)第47期学生会事業計画(案)

総務部			文芸部			保健体育部			
月日	曜	内 容	月日	曜	内 容	月日	曜	内 容	
4	5	水	第47期入学式に協力	4	5	水		老大ニュースNo.218号発行 「入学式特集号」	
5	1	月	第1回事務懇談会						
5	2	火	委員長研修会・常任委員会			5	2	火	自主クラブ正副部長会
5	25	木	前期全員教養講座に協力	5	25	木		老大ニュースNo.219号発行	
5	30	火	常任委員会・第1回総会			6	8	木	第1回保健体育部会 (年間事業計画等)
6	15	木	総務部会	6	15	木		第1回文芸部会 「年間事業計画」	
				6	下旬			「老大だより」原稿依頼	
				7	上旬			老大ニュースNo.220号発行	
				7	20	木		第2回文芸部会 購入図書を選定・図書室整理	
						8	2	水	健康診査(1日目)
						8	3	木	健康診査(2日目)
8	13	日	福山夏まつり 「老大おどり連」サポート			8	13	日	福山夏まつり 「老大おどり連」水分補給
9	1	金	学生祭準備委員会	9	上旬			老大ニュースNo.221号発行	
				9	9	土		第3回文芸部会 「老大だより」編集方針等	
				9	14	木		老大だより編集作業	
				9	21	木		老大だより編集作業	
9	27	水	後期全員教養講座に協力	9	27	水		老大ニュースNo.222号発行	
				10	5	木		老大だより編集作業	
						10	7	土	第1回「環境整備の日」 学生祭前の大掃除
				10	12	木		「老大だより」 編集最終確認・発注	
						10	14	土	第19回 卓球大会
10	26	木	学生祭準備						
10	27	金	〃						
10	28	土	学生祭(1日目)						
10	29	日	学生祭(2日目)						
11	2	木	委員長研修旅行						
				11	上旬			老大だより第42号配布	
				11	中旬			老大ニュースNo.223号発行	
11	22	水	学生祭反省会・防災訓練			11	下旬	第20回 ペタンク大会 第47期 囲碁・将棋大会 第47期 ゲートボール大会	
				12	7	木		第4回文芸部会 年間のまとめ	
1	10	水	第2回事務懇談会	1	初旬			老大ニュースNo.224号発行	
				1	11	木		第5回文芸部会 次年度計画案作成	
1	下旬		総務部会			1	28	日	コーラスフェスティバル2017へ 音楽・ダンスクラブ
						2	8	木	第2回保健体育部会 事業反省・次年度計画
2	23	金	常任委員会・第2回総会						
2	28	水	第47期修了式に協力	2	28	水		老大ニュースNo.225号発行 「修了式特集号」	
						3	30	金	第2回「環境整備の日」 新学期前の大掃除

2017年度(平成29年度)第47期学生会一般会計予算書(案)

2017年(平成29年)2月1日~2018年(平成30年)1月31日

【収入の部】

収入費目	①予算額	② H28決算額	①-②比較	摘 要
繰越金	2,018,449	3,116,106	-1,097,657	前年度繰越金
学生会費	5,164,000	5,182,000	-18,000	2,000円×2,582人 4/1付申込数×取下率(3.8%)=2,642×96.2% 中途入学 2,000円×40人
預金利息	1,000	594	406	
雑収入	140,000	133,442	6,558	内10万円は自動販売機会計より繰入
合 計	7,323,449	8,432,142	-1,108,693	

【支出の部】

収入費目	①予算額	② H28決算額	①-②比較	摘 要	
設備充実費	250,000	767,289	-517,289	講堂音響ステレオミキサー	
積立金	500,000	500,000	0	45周年記念事業	
備品費	450,000	818,572	-368,572	裁断機, 講堂用スリッパ, 電波時計	
行事費	2,700,000	2,463,322	236,678		
行事費内訳	総務部	1,100,000	1,016,378	83,622	学生祭, 委員長研修
	文芸部	850,000	824,480	25,520	老大ニュース, 老大だより, 図書券
	保健体育部	350,000	299,875	50,125	環境整備作業, クラブ活動助成
	その他	400,000	322,589	77,411	入学・修了関係, 全員教養講座
消耗品費	400,000	355,512	44,488	事務用品, 印刷用インク	
慶弔費	400,000	345,864	54,136	退任講師等の記念品料, 香料	
謝礼	700,000	697,417	2,583	臨時職員1名	
会議費	200,000	179,358	20,642	総会, 講師懇談会, 事務懇談会	
図書費	50,000	60,499	-10,499	学生会図書, 新聞代	
渉外費	100,000	73,864	26,136	学生祭近隣挨拶等	
雑費	100,000	151,996	-51,996	電柱広告, 調律, 修理等	
予備費	1,473,449		1,473,449		
次年度繰越金		2,018,449	-2,018,449		
合 計	7,323,449	8,432,142	-1,108,693		

※費目間の流用は認める