|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主務 | 課員 | 副館長 | 啓発担当次長 | 課長補佐（相談・調整担当次長） | 課長（館長） |
|  |  |  |  |  |  |

年　　 　月　　 　日

福山市人権平和資料館長　様

特別貸出申請書

次のとおり資料・展示パネル等の特別貸出を申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請書 | 団体名 |  |
| 代表者 |  |
| 住所 |  |
| 電話 |  |
| 使用目的 |  |
| 借用期間 | 　　　　年　　 月　　 日（　　　）～　　　 　年　 　月　　 日（　　　）（※市民への啓発活動をより推進するため，資料・パネル等の試用期間は，概ね1ヶ月とします。） |
| 借用資料 | 資料名 | 数量 | 備考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 使用場所 |  |
| 搬送方法 |  |
| 担当責任者 |  |
| その他 |  |