

福山市監査委員告示第3号

地方自治法第199条第2項及び第4項の規定に基づき実施した監査の結果報告を、同条第9項の規定により次のとおり公表します。

2019年（平成31年）3月19日

福山市監査委員 近 藤 洋 児

福山市監査委員 山 下 清

福山市監査委員 池 上 文 夫

福山市監査委員 五阿彌 寛 之

福 監 査 報 告 第 2 号

2 0 1 9 年（平成 3 1 年） 3 月 1 9 日

福 山 市 長	枝 廣 直 幹 様
福 山 市 議 会 議 長	早 川 佳 行 様
福 山 市 教 育 委 員 会 教 育 長	三 好 雅 章 様

福 山 市 監 査 委 員	近 藤 洋 児
福 山 市 監 査 委 員	山 下 清
福 山 市 監 査 委 員	池 上 文 夫
福 山 市 監 査 委 員	五 阿 彌 寛 之

監査結果報告について（提出）

地方自治法第 1 9 9 条第 2 項及び第 4 項の規定に基づき実施した監査の結果報告を，同条第 9 項の規定により提出します。

定期監査結果報告

第1 監査の対象

総務局	総務部	情報政策課
市民局	松永支所	松永地域振興課 松永保健福祉課 松永建設産業課
	北部支所	北部地域振興課 北部保健福祉課
	東部支所	東部地域振興課 東部保健福祉課
	神辺支所	神辺地域振興課 神辺保健福祉課
建設局	建設管理部	建設政策課 契約課
	土木部	土木管理課 農林整備課 沼隈建設産業課
	都市部	都市計画課 都市整備課 川南まちづくり課
	福山駅前再生推進部	福山駅前再生推進室
	建築部	住宅課
上下水道局	経営管理部	管財契約課 技術管理課
	工務部	配水管整備課 給排水課 下水道建設課 下水道施設課
市民病院	管理部	病院総務課
教育委員会	管理部	学校再編推進室 中央図書館
	学校教育部	学校保健課

第2 監査の方法

監査に当たっては、財務事務が適正に執行されているか及び業務が法令等に則り、効率的に執行され、有効なものとなっているかについて、実地監査及び抽出による関係書類の検査・照合並びに関係職員の説明を聴取することにより実施した。

第3 監査の実施場所及び日程

監査の実施場所 福山市役所（福山市東桜町3番5号）及び監査対象所在地
日程 2018年（平成30年）9月11日から
2019年（平成31年）2月25日まで

第4 監査の結果

事務処理及び事業執行並びに事業管理については、おおむね適正に処理されていた。なお、次のとおり一部に改善を要する事項が認められたので、適正な措置を講じるよう求める。また、監査の際、軽易な事項については、その都度指導し改善されたので、記述を省略した。

総務局

総務部 情報政策課

民放テレビ放送共同受信施設用地及び施設の管理について

当該事務は、民放テレビ放送難視聴地域において、その解消を図るため、共同受信施設用地及び施設の管理を行うものであり、施設については、視聴地域に居住する者で構成する組合に貸し付けている。

貸付けに当たっては、福山市財産管理規則等に基づき実施している。

[要望事項]

施設の貸付けに当たっては、福山市財産管理規則に基づき、借受人から代表者の変更届を提出させるなど、適正に処理されたい。

市民局

松永支所 松永地域振興課, 北部支所 北部地域振興課

東部支所 東部地域振興課, 神辺支所 神辺地域振興課

公民館等の備品管理について

当該事務は、福山市財産管理規則等に基づき、公民館及びコミュニティセンターで使用する備品の取得、管理及び処分を行うものである。

[指摘事項]

松永地域振興課、東部地域振興課においては、備品の検査に当たっては、福山市財産管理規則等に基づき、適正に実施されたい。

[要望事項]

北部地域振興課、東部地域振興課、神辺地域振興課においては、備品の異動に当たっては、「会計実務」等を参考とし、適正に処理されたい。

**松永支所 松永保健福祉課, 北部支所 北部保健福祉課
東部支所 東部保健福祉課, 神辺支所 神辺保健福祉課**

支所における福山ネウボラ相談窓口「あのね」の業務について

当該業務は、妊娠・出産・子育てに関し、専門性を持った相談員が、関係機関等と連携しながら切れ目のないワンストップの相談・支援を行うため、2017年（平成29年）6月から開始している。

各支所保健福祉課においては、ネウボラ相談員が所属保健師等との緊密な連携のもと、相談者の不安の解消・軽減や多様なリスクへの早期対応のため、専門性を生かしながら寄り添っていく支援が実践されており、業務執行は良好であった。

[要望事項]

引き続き、きめ細かな相談対応による子育て世帯への効率的・効果的な支援を実施し、相談者と本市の豊富な子育て資源を円滑に結び付ける「要」の窓口として、安心の子育ての実現に向け取り組まれない。

松永支所 松永建設産業課

都市公園又は法定外公共物の使用許可について

当該事務は、都市公園又は法定外公共物について、使用許可を行うものである。

使用許可に当たっては、福山市都市公園条例又は福山市法定外公共物管理条例に基づき実施している。

[指摘事項]

法定外公共物の使用許可の変更に当たっては、福山市法定外公共物管理条例に基づき、適正に処理されたい。

建設局

建設管理部 建設政策課

備品管理について

当該事務は、福山市財産管理規則等に基づき、業務で使用する備品の取得、管理及び処分を行うものである。

[指摘事項]

備品の検査に当たっては、福山市財産管理規則等に基づき、適正に実施されたい。

[要望事項]

- ① 備品の購入等に当たっては、「物品調達事務改善取扱要領」等を参考とし、適正に処理されたい。
- ② 他課等に置かれた備品については、管理上必要な検査等が行われるよう、管理のあり方を検討されたい。

建設管理部 契約課

現金等取扱事務について

当該事務は、契約事務に関わる現金、有価証券、切手等を取り扱うものである。

[要望事項]

現金出納状況の報告については、「福山市出納員等現金取扱要綱」に基づき、適切に行われたい。

土木部 土木管理課

福山駅前広場ほか土地及び建物の使用許可等について

当該事務は、福山駅前広場、元福山市失対就労者集合所・付属建物、御幸町上岩成調整池広場について使用許可を行うとともに、公衆用道路を貸し付けるものである。

使用許可及び貸付けに当たっては、福山市財産管理規則等に基づき実施している。

[要望事項]

- ① 事務の執行に当たっては、福山市事務決裁規程を遵守されたい。
- ② 公有財産を使用させる方法については、法令等に応じた処理となるよう検討されたい。

土木部 農林整備課

備品管理について

当該事務は、福山市財産管理規則等に基づき、業務で使用する備品の取得、管理及び処分を行うものである。

[指摘事項]

備品の検査に当たっては、福山市財産管理規則等に基づき、適正に実施されたい。

土木部 沼隈建設産業課

備品管理について

当該事務は、福山市財産管理規則等に基づき、業務で使用する備品の取得、管理及び処分を行うものである。

[指摘事項]

備品の検査に当たっては、福山市財産管理規則等に基づき、適正に実施されたい。

[要望事項]

備品の異動に当たっては、「会計実務」等を参考とし、適正に処理されたい。

都市部 都市計画課

風致地区内建築等許可事務について

当該事務は、都市の風致を維持するため、都市計画において定められた風致地区内における建築物の建築、宅地の造成、木竹の伐採その他の行為について許可等を行うものである。

許可等に当たっては、福山市風致地区内における建築等の規制に関する条例に基づき実施されており、事務処理は良好であった。

都市部 都市整備課

東部土地区画整理事業保留地ほか土地の貸付け等について

当該事務は、土地区画整理事業の換地処分により本市が取得した保留地、雑種地を貸し付けるとともに、道路用地、多目的広場用地について使用許可を行うものである。

保留地の貸付けに当たっては、「福山市保留地財産貸付要領」に基づき実施するとともに、その他の貸付け及び使用許可に当たっては、福山市財産管理規則等に基づき実施している。

[指摘事項]

- ① 財産の貸付けに当たっては、福山市財産管理規則を遵守されたい。
- ② 貸付料の調定に当たっては、会計区分を確認するなど、適正に処理されたい。

都市部 川南まちづくり課

川南地区まちづくりビジョン作成業務について

当該業務は、川南地区まちづくりビジョンを作成するため、各種調査結果を基に、計画条件等を整理し、計画平面図（案）を作成する業務を委託により実施するものである。

業者選定に当たっては、一般競争入札により実施しており、契約から支出までの事務処理は良好であった。

福山駅前再生推進部 福山駅前再生推進室

福山駅前地区計画コーディネート業務について

当該業務は、福山駅周辺エリアの価値を向上させるまちづくりのため、総合プロデュース及び諸会議等の企画、運営、資料作成などを委託により実施するものである。

業者選定に当たっては、「福山駅前再生ビジョン」に示した方向性とまちづくりの手法に精通している者と随意契約により実施しており、契約から支出までの事務処理は良好であった。

建築部 住宅課

天神山市営住宅用地ほか使用許可等について

当該事務は、天神山市営住宅用地、樋之口市営住宅用地ほかについて使用許可を行うとともに、元近田市営住宅用地、元下迫市営住宅用地を貸し付けるものである。

使用許可及び貸付けに当たっては、福山市財産管理規則等に基づき実施している。

[指摘事項]

- ① 財産の使用許可及び貸付けに当たっては、福山市財産管理規則を遵守されたい。
- ② 公有財産を使用させる方法については、法令等に応じた処理となるよう留意されたい。

上下水道局

経営管理部 管財契約課

局用自動車の管理について

当該業務は、福山市上下水道局局用自動車管理規程に基づき、その所管に係る局用自動車の管理を行うとともに、各課が所管する局用自動車の管理について総括し、その点検、修繕、整備、損害保険に関する事務等を行うものである。

[指摘事項]

- ① 道路交通法に定める安全運転管理者及び副安全運転管理者の選任に当たっては、福山市上下水道局局用自動車管理規程との整合を図られたい。
- ② 安全運転管理者及び副安全運転管理者の選任に係る公安委員会への届出に当たっては、道路交通法を遵守されたい。

[要望事項]

局用自動車管理台帳の整備に当たっては、実態に応じた内容となるよう、適切に更新されたい。

経営管理部 技術管理課

工事検査及び技術検査事務について

当該事務は、上下水道局が締結する工事請負契約に係る工事検査及び技術検査を行うものである。

検査に当たっては、「福山市上下水道局工事検査要綱」、「福山市上下水道局工事成績評定要綱」等に基づき実施しており、事務処理は良好であった。

工務部 配水管整備課

配水管設計業務（配整30-4）について

当該業務は、配水管布設計画策定のため、配管ルートを選定等を行うことを目的とする配水管設計業務を委託により実施するものである。

業者選定に当たっては、一般競争入札により実施しており、契約から支出までの事務処理は良好であった。

工務部 給排水課

水道メーター分解・分別業務について

当該業務は、水道メーターの分解・分別業務を委託により実施するものである。

業者選定に当たっては、障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づく事業を運営している一般社団法人と随意契約により実施している。

[指摘事項]

特定随意契約に当たっては、福山市上下水道局契約規程において準用する福山市契約規則を遵守されたい。

[要望事項]

仕様書について、実態に応じた内容となるよう精査するとともに、再委託に当たっては、「委託契約事務の手引」を参考とし、適正に処理されたい。

工務部 下水道建設課

地下埋設物調査業務（30-1）について

当該業務は、水道管の移設の要・不要を判断することを目的とする試掘調査を委託により実施するものである。

業者選定に当たっては、予定価格が50万円を超えないことから、見積り合わせによる随意契約により実施しており、契約から支出までの事務処理は良好であった。

工務部 下水道施設課

福山市公共下水道ストックマネジメント基本計画策定業務について

当該業務は、下水道施設全体の今後の老朽化の進展状況を考慮し、施設の点検・調査及び修繕・改築を実施するため、施設管理を最適化することを目的とする公共下水道ストックマネジメント基本計画の策定を委託により実施するものである。

業者選定に当たっては、一般競争入札により実施しており、契約から支出までの事務処理は良好であった。

市民病院

管理部 病院総務課

福山市民病院場外離着陸場の管理について

当該施設は、2006年（平成18年）4月に供用開始された施設であり、主に患者搬入を目的として、月1～3回の利用実績がある。

施設の維持管理は、「福山市民病院場外離着陸場管理要綱」、「福山市民病院場外離着陸場運用要領」等に基づき、適正に行われていた。

教育委員会

管理部 学校再編推進室

（仮称）千年小中一貫教育校整備事業用地取得事務について

当該事務は、（仮称）千年小中一貫教育校整備事業に係る用地取得を行うものである。

用地取得に当たっては、「福山市の施行する公共事業に伴う用地取得事務取扱要綱」等に基づき、土地調書等の作成、土地売買契約等が行われており、事務処理は良好であった。

管理部 中央図書館

郵便切手等取扱事務について

当該事務は、図書館において行う図書館業務に関わる切手等を取り扱うものである。

事務執行に当たっては、福山市財産管理規則等に基づき、出納（受払い）、保管等が行われている。

[要望事項]

切手等の残高確認及び記録に当たっては、正確を期されたい。

学校教育部 学校保健課

備品管理について

当該事務は、福山市財産管理規則等に基づき、業務で使用する備品の取得、管理及び処分を行うものである。

[要望事項]

- ① 備品の検査に当たっては、福山市財産管理規則等に基づき、適正に実施されたい。
- ② 備品の購入等に当たっては、「物品調達事務改善取扱要領」等を参考とし、適正に処理されたい。