

被災証明願

年 月 日

福山市長 様

住所 _____

名前 _____ 印 _____

(法人等の場合は、名称、代表者の役職名・名前、代表者印の押印)

次のとおり、被災したことを証明願います。

被災年月日	年 月 日
被災種別	1 水害 2 風害 3 地震 4 その他 ()
被災区分	1 所有者 2 居住者 3 管理者 4 その他 ()
被災場所	福山市
被災内容	

被災証明書

福証 第 号

上記願い出のとおり、相違ないことを証明する。

年 (年) 月 日

福山市長 枝 廣 直 幹

<被災証明書について>

- ・この証明は、市長が確認できる範囲において、被災した事実を証明するものです（被害の程度を証明するものではありません。）。
- ・この証明は、民事上の権利義務関係には、効力を有するものではありません。

記入上の留意点

- 「被災証明願」の太枠欄の中に記入してください。
- 「住所」及び「名前」欄には、申請日現在の被災者の住所及び名前を記入してください。
個人が被災した場合は、被災者の住所、名前を記入してください。
法人等が被災した場合は、法人等の所在地、名称及び代表者の役職名・名前を記入し、代表者印を押印してください。
また、任意代理人の申請の場合は、下段の委任状に記入してください。ただし、任意代理人が同一住所の親族の場合や、法人等の申請でその従業員（社員証等で従業員であることが確認できる者に限る）等の場合は、委任状の記入は不要です。
- 「被災年月日」欄には、被災した年月日を記入してください。
- 「被災種別」及び「被災区分」欄には、該当するものに丸をしてください。「4 その他」の場合は、カッコ内に記入してください。
- 「被災場所」欄には、被災した場所を記入してください。自宅の場合は、自宅の住所を記入してください。
- 「被災内容」欄には、具体的な被害の状況を記入してください。
例1：「自動車が浸水した。(福山 580 あ 1234)」
例2：「自宅母屋が床下浸水した。」
- 被災内容を確認できる書類（被災状況を撮影した写真、修繕済みの場合は見積書・請求書・領収書等で修繕内容を確認できるもの）を提出してください。
- 窓口に来られる方の本人確認できる書類（運転免許証、保険証等）を持参してください。

委 任 状		年	月	日
代理人の住所		_____		
代理人の名前		_____		
私は、上記の者を代理人と定め、被災証明書の	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <input type="checkbox"/> 交付申請 <input type="checkbox"/> 受 取 </div>	に関する		
		該当する項目に✓印を記入してください。		
権限を委任します。				
被災者の住所		_____		
被災者の名前		_____ 印		

.....市処理欄.....

窓口に来た人	本人確認	交付枚数	受付	作成	審査	受付印
<input type="checkbox"/> 被災者本人	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書 <input type="checkbox"/> 旅券					
<input type="checkbox"/> 被災者の同居親族 名前()続柄()	<input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 年金手帳					
<input type="checkbox"/> 代理人 (要委任状)	<input type="checkbox"/> 健康保険証 (公的医療保険の被保険者証)					
<input type="checkbox"/> 社員等 (要社員証) 名前()	<input type="checkbox"/> その他官公署発行書類 名前, 生年月日又は住所記載のもの()					
	<input type="checkbox"/> 社員証 (※法人等の申請の場合)					
添付書類	<input type="checkbox"/> 写真 <input type="checkbox"/> 見積書・請求書・領収書 <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 無()				(課現地確認済)