

2020年（令和2年）分給与支払報告書の提出について（お願い）

平素は本市税務行政にご理解ご協力を賜り厚くお礼申し上げます。さて、今年も給与支払報告書（「個人別明細書」・「総括表」）を提出いただく時期が近づいてまいりましたので、「総括表」及び「普通徴収切替理由書（仕切紙）」を送付いたします。つきましては必要事項を記入のうえ、**福山市分給与支払報告書個人別明細書に添付**して提出してください。提出期限は2021年（令和3年）2月1日（月）ですが事務の都合上、**2021年（令和3年）1月18日（月）まで**に提出していただきますようお願いいたします。

※提出にあたっての注意

- 広島県内一斉に個人住民税の特別徴収の適正実施を行っています。原則として特別徴収をお願いします。普通徴収にされる場合には、必ず普通徴収切替理由書の添付と個人別明細書の摘要欄への記入が必要です。eLTAxで普通徴収分を提出される場合は、個人別明細書の摘要欄への記入のみで結構です。
- 給与支払者の個人番号（12桁）又は法人番号（13桁）を必ず記入してください。
- 個人事業主の方は提出時に個人番号カード、または通知カードと身分証明書（郵送の場合はコピー）が必要です。
- 給与支払者の所在地・名称等に誤りや変更がありましたら、朱書きで訂正してください。
- 税理士等に事務を依頼されている場合は、お手数ですがこの書類を依頼税理士にお渡しください。
- この総括表を提出した場合は、一般用（第17号様式）の総括表は提出しなくて結構です。
- eLTAxで提出した場合は、この総括表は提出しなくて結構です。
- 給与支払報告書提出後の退職等は異動届出書の提出が必要です。

（問い合わせ先）  
 福山市役所市民税課  
 〒720-8501 広島県福山市東桜町3番5号  
 電話（代表）(084)921-2111 内線2180,2181  
 電話（直通）(084)928-1021,1020,1265,1269

③ 給与支払報告書(総括表)

指定番号		福山市提出用		年 月 日 提出		年 月 月 分 から 年 月 月 分 まで	
給与支払者の個人番号又は法人番号	フリガナ	事業種目	受給者	特別徴収対象者	普通徴収対象者 (退職者及び休職者)	普通徴収対象者 (退職者及び休職者を除く)	報告人員の合計
給与支払者の名前又は名称			給 人	A	B+C+D		税務署
所得税の源泉徴収をしている事務所又は事業の名称							
同上の所在地							
給与支払者が法人である場合の代表者の名前							
連絡者の名前、所属課、係名及び電話番号							
関与税理士等の名前及び電話番号							必要・不要
名前(電話)		所 轄 税 務 署 名		給与の支払方法及びその期日		納入書の送付	

普通徴収対象者(退職者及び休職者を除く)の内訳

給与が少額	人
給与が不定期	人
他社で特徴(乙欄該当者)	人

前 職 分

年未調整について  
 他社分給与を含んでいきますか?  
 はい・いいえ  
 その旨を摘要欄に記載していただけますか?  
 はい・いいえ  
 (どちらかに○をつけてください)

※ 福山市記入欄

本人確認	代理権確認
<input type="checkbox"/> 添付 <input type="checkbox"/> 提示 <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 添付 <input type="checkbox"/> 提示 <input type="checkbox"/> なし
<input type="checkbox"/> 個人番号カード	<input type="checkbox"/> 通知カード
<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 保険証
<input type="checkbox"/> その他( )	

※欄には記入しないでください。

1 原則として特別徴収をお願いします。

2 普通徴収は理由書と明細書摘要欄への記入が必要です。  
 ※『普通徴収切替理由書』の提出がない場合は特別徴収となります。

3 別紙該当の仕切紙(理由書)で仕切って提出してください。