



2020年度(令和2年度)
福山市任期付職員採用候補者試験案内
(2020年(令和2年)12月28日)

【募集職種】 デジタル化人材 (一般任期付職員)

福山市

※新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況などによっては、試験日程・試験内容を変更することがあります。内容が変更となる場合は、福山市ホームページ等で随時お知らせしますので、必ず確認してください。

◇申込受付期間 1月7日(木) ~ 1月17日(日)
※ 申込方法は、電子申請に限ります。

1 採用予定人数および職務の概要

採用予定人数	職務の概要
若干名	一般任期付職員として、市長部局などにおいて、行政のデジタル化の推進及び業務改善に関する業務などに従事します。

※「一般任期付職員」とは、専門的な知識や経験が必要とされる業務に期間を限って従事させるために、任期を定めて採用される職員のことです。

2 任用期間

任用期間
2021年(令和3年)4月1日から2024年(令和6年)3月31日まで (3年間)

※任用期間は本人の同意を得て、採用日から5年を限度に延長する場合があります。

3 受験資格

受験資格
企業等で業務のデジタル化に取り組んだ実績があり、通算5年以上の実務経験を有する人

- (1) 学歴・年齢は問いません。
- (2) 地方公務員法第16条各号のいずれかに該当する人は、受験できません。
 - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの人
 - イ 福山市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人
- (3) 国籍は問いません。「永住者」および「特別永住者」の人は、受験できます。

※ 外国籍の職員の配置や昇任は、「日本国籍を有しない者は公権力の行使または公の意思の形成への参

画にたずさわる職には就くことができない。」という公務員の基本原則に基づき行います。

(4) 実務経験は、次の基準により判断します。

ア 会社員・自営業者・公務員などの正社員として**1年以上継続して就業していた期間を通算します**。アルバイト、パートタイマーとしての実務経験や1年に満たない就業期間は通算しません。

イ 同一期間内に複数の業務に従事していた場合は、いずれか一方のみの実務経験を通算します。

ウ 実務経験は、2020年(令和2年)12月末現在で通算5年を満たしていること。

エ 実務経験年数の確認のため、**最終合格後に職歴証明書などを提出していただきます**。

なお、職歴が確認できなかった場合や実務経験年数など申込書の記載事項などが正しくないことが判明した場合には、合格・採用を取り消します。

4 求める人材像

行政のデジタル化及び業務改善を推進するため、次のような能力を備えた人材を求めています。

- (1) 現状を分析し、課題を発見できる人
- (2) 望ましい姿を企画し、提案できる人
- (3) 市民や職員と適切なコミュニケーションができる人
- (4) 最新のデジタル環境の構築について知識と経験がある人

5 申込方法

※申込方法は電子申請に限ります。持参や郵送では受け付けません。

(1) 電子申請について

①「**福山市電子申請システム**」にアクセスし、手順に従って申込みを行ってください。

電子申請システムの申込期間は**1月7日(木)から1月17日(日)まで**です。

申込期間中は24時間いつでも申し込むことができますが、システム管理等のため一時的に使用できなくなる可能性がありますので、余裕を持って手続きをしてください。

② 電子申請システムでの申込みが完了すると、自動で「申込完了メール」が届きます。

(※1月17日(日)23時59分までに完了させてください。時間を過ぎると申込みできません。)

※申込内容に不備がないことが確認できましたら、後日、「受理通知メール」にて通知します。

(2) 電子申請時に必要となるもの

① エントリーシート(必須)

あなたをPRするシートを作成してください。様式は任意ですがA4サイズ片面1枚に収め、PDFで電子申請時に添付してください。書類選考の評価対象とします。

テーマ

業務のデジタル化やデジタル環境の構築について、組織の中で取り組んで成功した経験とその中での自身の役割について

② 写真データ(必須)

申込み前3か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのもの。(サイズが縦横比4:3のものに限る)

③ 「永住者」または「特別永住者」の方は、そのことがわかる書類の画像データ (※該当者のみ)

6 試験日程等

	区分	日程	試験科目	備考
第1次試験	申込期間	1月 7日(木)～ 1月17日(日)	書類選考	職務経歴とエントリーシートを基に書類選考を行います。
	合格発表	1月21日(木)	—	電子申請システムにより、申込者全員に可否の結果を通知します。
第2次試験	試験日	1月31日(日)	個人面接 適性検査	第1次試験合格者を対象に、個人面接による口述試験と適性検査を行います。
	合格発表	2月15日(月)	—	受験者全員に可否の結果を通知します。

○第2次試験について

- ・試験会場は福山市役所本庁舎を予定しています。集合時間や試験日程等は、第1次試験の合格者に個別に通知します。

※自然災害や新型コロナウイルスの感染拡大状況などにより、急遽、試験日程や試験会場等を変更する場合は、個別に通知するほか、福山市のホームページ(<https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/soshiki/jinji/192322.html>)」でもお知らせしますので受験前にご確認ください。



QRコードはこちらから

7 採用

- (1) 最終合格者は、福山市職員採用候補者名簿に登載され、この名簿に基づき、任命権者が採用者を決定します。
- (2) 採用は、原則として2021年(令和3年)4月1日以降となります。(採用日は、別途通知します。)
- (3) 受験資格がないこと、または申込書の記載内容に虚偽の事項があることが判明した場合は、合格・採用を取り消します。

8 給与等

福山市一般職員の給与に関する条例などの規定により支給します。

採用時の初任給は、大学卒(修業年限4年)の初任給188,700円(2020年(令和2年)4月1日現在)を基準に、採用者の学歴や業務経験に応じて決定します。

《参考》

給料	月額 約24万円	※大卒・実務経験年数10年で32歳の場合
期末・勤勉手当	年間 4.45月 (2021年度予定)	※採用後1年目の期末・勤勉手当は在職期間に応じて支給します。

上記のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当などの諸手当がそれぞれの条件によって支給されます。(給与関係の条例、規則などの改正が行われた場合は、その定めるところによります。)

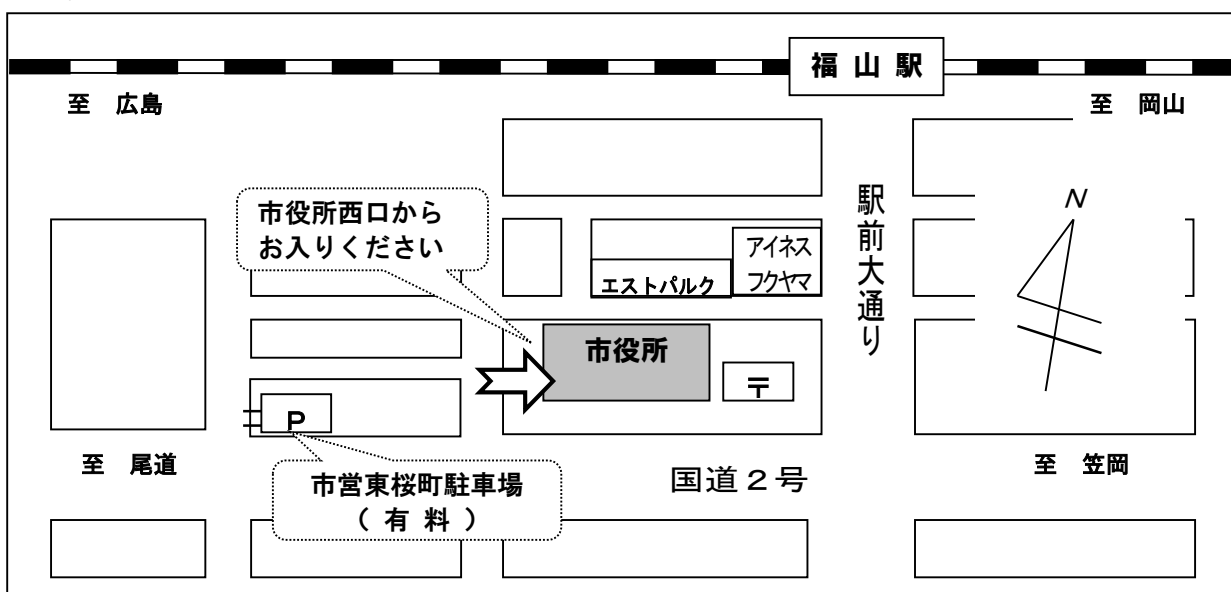
9 試験成績の開示

- (1) 第1次試験または第2次試験の不合格者で、希望者に対して試験成績を開示します。ただし、試験成績の開示を請求することができるのは、受験した本人に限ります。
- (2) 開示内容は、第1次試験および第2次試験のいずれも総合順位、受験者数、合格者数、総合得点および合格最低総合得点です。
- (3) 「成績照会書」に記載している請求要領をよく読んで請求してください。
- (4) それぞれの試験の合格発表日前または成績照会受付期間終了後の請求はできません。

試験会場案内

○福山市役所本庁舎へのアクセス

JR福山駅「ばら公園口」から南へ徒歩約10分



※ 試験当日は閉庁日のため、庁舎西口からお入りください。受験者用無料駐車場はありません。

問合せ先

福山市総務局総務部人事課
〒720-8501 福山市東桜町3番5号
TEL (084)928-1009(直通)
福山市ホームページアドレス
<https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/>