



## 成績照会書

私は、2021年度（令和3年度）に行われた、次の職員採用候補者試験の成績を照会します。

|       |   |
|-------|---|
| 請求年月日 | 年 月 日   |
| 試験の区分 | <input type="checkbox"/> 第1次試験 <input type="checkbox"/> 第2次試験 |
| 受験職種  | 消防吏員  |
| 受験番号  | A   |
| 名前    |   |

### 請求要領

1 請求できる人 第1次試験または第2次試験における**不合格者**（不合格を確認した後請求してください。）

**※受験者本人以外からの請求はできません。**

2 受付期間 各試験の合格発表日から起算して1か月以内(当日消印有効)

### 3 請求方法

(1) 成績照会書の太枠で囲まれた部分に必要な事項を**自書**(該当する□にレ印を記入)してください。

(2) 記入済みの成績照会書に、**長形3号(12cm×23.5cm)の返信用封筒**(郵便番号・住所・名前を明記し、**返信に必要な料金の切手を貼ったもの**)を添えて、総務課に請求してください。

(郵送で請求する場合は、請求用封筒の表左下に赤字で「成績照会書在中」と書き、封筒裏面に郵便番号、住所、名前を明記してください。)

(3) 請求のあった日(郵送の場合は、消印の日付)から起算して1か月以内に、返信用の封筒により成績通知書を返送します。

### 4 注意事項

(1) 持参、郵送のいずれの請求方法でも、返信用の封筒は必要です。(なお、成績照会書を提出後に住所を変更した場合は、必ず次の請求・問合せ先へ連絡してください。)

(2) 照会の受付期間前や期間経過後の請求はできません。

(3) **第1次試験または第2次試験における合格者は、請求できません。**

### 請求・問い合わせ先

福山地区消防組合消防局総務部総務課

〒720-0825 福山市沖野上町五丁目13番8号

TEL (084) 928-1191