

事業計画書

■当初 □最終

作成年月日 令和3年 4月 30日
法人名 C'ソーシャルアカデミー合同会社
代表者職名前 代表社員 三谷 千夏
担当名 連絡先

1 協議事項

事業種別 放課後等デイサービス
事業所名 いちばん星
開設(変更) 予定日 令和3年 8月 1日

協議の種類
計画の概要
新規事業所の開設
事業の追加
定員の変更
大規模な事業内容の変更
事業所の移転
建物の構造・設備の変更

2 事業実施に係る動機
(別紙に記載させて頂きます。)

3 提供サービス
種別 ①放課後等デイサービス
理念
目標
同種のサービス なし

4 施設の概要【平面図は裏面のとおり】
土地
建物
事業の概要
内容

5 主要取引先
上段:取引先
下段:所在地
割合
掛取引
回収・支払の条件
意見

6 従業員

職種 管理職
雇用形態
名前
年齢
月給
意見

様式第2号-1
受理 5月 7日
関係者への意見聴取
回答 6月 14日

7 借入金状況
金融機関
理由
借入残高
年間返済額
意見

8 必要な資金と調達方法
必要な資金
金額
調達方法
金額
意見

9 事業の見通し
1月目 2月目 3月目 1年後
利用客見込
月平均利用額
収入
支出
収支

※1 月平均利用額(1人当りの積算根拠)
基本報酬(サービス費)÷全ての加算について記載すること

※2 給付費は、サービス提供月の翌月に振り込まれるので留意すること
※3 主な受注作業取引先(生産活動を行う場合に記入)

※3 主な事業所内生産品(生産活動を行う場合に記入)
生産品
1時間単価
計算式
1月当たりの生産額

※4 諸経費:消耗品、光熱水費、車両管理費、研修費、宣伝広告費、租税公課、社会保険料、レンタル料等

10 付近図

|                                      |  |                                       |  |   |    |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|--|---|----|
| 小学校区 <input type="text" value="手城"/> | 人口 <input type="text" value="10,632"/> | 人 事業所数 <input type="text" value="2"/> | 事業所 利用定員 <input type="text" value="20"/> | 人 | 意見 |
| 付近図 添付省略                             |  |                                       |  |   |    |

11 平面図

|                |   |
|----------------|---|
| ※平面図のデータを貼付    | 意見<br>・指導訓練室内の机やPC等の配置を示すこと。なお、配置の際には、感染防止対策にも配慮すること。 |
| 別紙に記載させていただきます |   |

15 一日の流れ(長期休暇、祝日)

|                                     |   |                                     |  |
|-------------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| <input type="text" value="9時30分"/>  | ～ | <input type="text" value="10時00分"/> | <input type="text" value="送迎(車による送迎)、挨拶"/>           |
| <input type="text" value="10時00分"/> | ～ | <input type="text" value="12時00分"/> | <input type="text" value="知育療育、計算等"/>                |
| <input type="text" value="12時00分"/> | ～ | <input type="text" value="13時00分"/> | <input type="text" value="昼食、休憩"/>                   |
| <input type="text" value="13時00分"/> | ～ | <input type="text" value="15時00分"/> | <input type="text" value="創作的活動(プログラミング、IT等)、おやつ"/>  |
| <input type="text" value="15時00分"/> | ～ | <input type="text" value="17時00分"/> | <input type="text" value="会話やコミュニケーションの能力を養うための療育"/> |
| <input type="text" value="17時00分"/> | ～ | <input type="text" value="時 分"/>    | <input type="text" value="お送り"/>                     |
| <input type="text" value="時 分"/>    | ～ | <input type="text" value="時 分"/>    | <input type="text" value=""/>                        |

12 事業計画

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>【放課後等デイサービス】</p> <p>利用定員 10名 対象年齢 6歳～18歳</p> <p>営業日 月～金</p> <p>・営業時間 平日 10:00～19:00<br/>祝日、長期休暇 9:00～18:00</p> <p>・サービス提供時間 平日 15:00～18:00<br/>祝日、長期休暇 10:00～17:00</p> <p>連携医療機関 医療法人社団細木小児科</p> <p>【事業目的・事業方針】</p> <p>障がいの特性や生活の実態に応じて、生活能力の向上のために必要な訓練を行うとともに、社会との交流が図れるよう協働性を身につけるための支援を提供します。</p> <p>また、創作的活動の一環としてプログラミング、IT療育を行います。おさまの障がい特性や言語理解力等を理解し、保護者のご希望も伺いながら、安全に配慮した療育支援を行います。</p> | <p>【サービスの内容】</p> <p>○個別支援計画の作成</p> <p>○基本事業</p> <p>・日常訓練(挨拶、片付け等)</p> <p>・集団生活訓練(他のお子様との協調性を養う)</p> <p>オセロ(1対1)すごろく、カルタ、トランプ(3～5人)などの遊びを通して学ぶ</p> <p>・創作的活動(プログラミング、IT療育、タイピング、ITリテラシーを養う等)</p> <p>・課外活動</p> <p>・会話やコミュニケーションの能力を養うための療育動画視聴(子ども同士で話し合い含む)、紙芝居、本の読み聞かせなど</p> <p>・更生相談</p> <p>・保護者に対する療育方法の指導</p> <p>・健康相談 ・送迎サービス</p> | <p>意見</p> <p>・従業者がプログラミング等を教えるスキルはあるのか。ITに関する研修の受講計画や、講師派遣の計画等について、考えを示すこと。</p> <p>・IT療育に特化した場合、コミュニケーション不足に繋がったり、ITに興味のない子どもにとってはつらい時間になったりする恐れがある。IT療育の具体的な支援内容や目的、IT療育になじまない子どもへの支援について、考えを示すこと。</p> |
|--|---|---|

13 利用者処遇

|  |    |
|--|----|
| <p>1. 児童の発育や障がい度を理解し、一人ひとりに合った放課後等デイサービス計画を作成し、計画に沿った支援を行う。</p> <p>2. 施設の利用をとおして表現豊かな児童になるよう支援していく。</p> <p>その為、児童だけでなく保護者・学校・相談支援事業所、児童相談所ともコミュニケーションを密にとり信頼関係を構築し、そこで得た情報や状況等も把握しサービスへも反映する。</p> <p>3. 連絡帳を活用して、日々の利用の様子を伝え、児童の情報との交換・共有を大切にいく。また管理者及び児童発達支援管理責任者による保護者との面談により、保護者の悩みを把握し、個別保護者に合わせて支援を行う。</p> <p>4. 入社時及び定期開催の研修において、人権擁護、虐待防止の研修を実施する。日々の療育・訓練を児童発達支援管理責任者及び法人は不適切な言動がないかを監視・管理する。</p> <p>5. 苦情、相談の受付窓口を設け、苦情、相談を受け付けやすい環境を整備し、周知する。ホームページやパンフレット等に、苦情やご相談の窓口を記載して、保護者の皆様等から、苦情やご相談等を気兼ねなく行って頂き、早期に改善をはかり、より良い療育、事業所運営につなげてまいります。</p> | 意見 |
|--|----|

14 防災計画

|  |  |    |
|--|--|----|
| <p>土砂災害警戒区域外</p> <p>浸水想定区域 0m-1.0m</p> <p>避難場所</p> <p>福山市手城公民館(事業所から400m) 徒歩約10分</p> <p>福山市立手城小学校(事業所から1000m) 徒歩約25分</p> <p>I 非常災害時の対応</p> <p>○風水害、地震、火災時のチェックシートの作成</p> <p>○非常災害対策計画の作成</p> <p>・役割分担表</p> <p>・緊急連絡網</p> <p>・招集・参集基準</p> <p>・利用者一覧</p> <p>・臨時休業の判断基準</p> <p>・避難経路図</p> <p>・利用者引継ぎカード</p> | <p>II 平常時における災害対策</p> <p>○施設の安全対策</p> <p>・立地環境の確認</p> <p>・屋内外の安全対策</p> <p>・災害時の体制整備</p> <p>・情報収集</p> <p>・基準などの策定</p> <p>・年2回の避難訓練</p> <p>○平常時における非常災害対策に関する作成資料</p> <p>・備蓄品リスト</p> <p>・非常用グッズ</p> <p>・施設の安全対策チェックリスト</p> <p>・施設周辺点検リスト</p> | 意見 |
|--|--|----|

15 一日の流れ(平日)

|                                     |   |                                     |  |
|-------------------------------------|---|-------------------------------------|--|
| <input type="text" value="14時30分"/> | ～ | <input type="text" value="15時00分"/> | <input type="text" value="送迎(車による送迎)、挨拶"/>           |
| <input type="text" value="15時00分"/> | ～ | <input type="text" value="16時00分"/> | <input type="text" value="知育療育、計算等"/>                |
| <input type="text" value="16時00分"/> | ～ | <input type="text" value="16時30分"/> | <input type="text" value="おやつ、会話"/>                  |
| <input type="text" value="16時30分"/> | ～ | <input type="text" value="17時30分"/> | <input type="text" value="創作的活動(プログラミング、IT等)"/>      |
| <input type="text" value="17時30分"/> | ～ | <input type="text" value="18時00分"/> | <input type="text" value="会話やコミュニケーションの能力を養うための療育"/> |
| <input type="text" value="18時00分"/> | ～ | <input type="text" value="時 分"/>    | <input type="text" value="お送り"/>                     |
| <input type="text" value="時 分"/>    | ～ | <input type="text" value="時 分"/>    | <input type="text" value=""/>                        |

事業計画書

□当初 ■最終

法人名 C'sソーシャルアカデミー合同会社
代表者職名前 代表社員 三谷 千夏
担当者名 連絡先 連絡先

作成年月日 令和3年 6月 30日

1 協議事項
事業種別 放課後等デイサービス
事業所名 いちばん星
開設(変更)予定日 令和3年 8月 1日

協議の種類
計画の概要
本計画書に記載が必要な項目
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

2 事業実施に係る動機
(別紙に記載させていただきます。)

3 提供サービス
種別 ① 放課後等デイサービス
割合 100%
提供日 月火水木金土日

4 施設の概要【平面図は裏面のとおり】
施設概要
土地 所在地 広島県福山市南手城町2丁目14-23
建物 名称 占部貸店舗
事業の概要
① 種別 放課後等デイサービス
② 種別
③ 種別

5 主要取引先
上段:取引先
下段:所在地
割合 掛取引
回収・支払の条件
主な修正点

6 従業員
職種 雇用形態 名前 年齢 月給 主な修正点
管理者 常 常
児童発達支援管理責任者 常
児童指導員 常 非常
保育士 常 非常
保育士 非常

7 借入金の状況
金融機関 理由 借入残高 年間返済額 主な修正点
新規事業の初期費用として
(設備費、運転資金、改修工事費として)

8 必要な資金と調達方法
必要な資金 金額 調達方法 金額 主な修正点
土地 万円 補助金 万円
建物 170万円 自己資金 160万円
設備 30万円 借入金 983万円
車両 万円
その他 万円
運転資金 943万円
合計 1143万円 合計 1143万円

9 事業の見直し
1月目 2月目 3月目 1年後 主な修正点
利用者見込 A 7人 7人 7人 9人
月平均利用額 ※1 (1人当たり) 13万円 11万円 11万円 13万円
収入見込 ※2 0万円 0万円 170万円 195万円
支出見込 ※3 100万円 100万円 100万円 100.8万円
収支差 ※4 29万円 29万円 29万円 29.1万円

※1 月平均利用額(1人当たり)の積算根拠
基本報酬(サービス費) + 全ての加算について記載すること

※2 給付費は、サービス提供月の翌々月に振り込まれるので留意すること(例:4月サービス提供→5月請求→6月振込)

※3 主な事業所内生産品(生産活動を行う場合に記入)
生産品 1時間単価 計算式 1月当たりの生産額

※4 経費:消耗品、光熱水費、車両管理費、研修費、宣伝広告費、租税公課、社会保険料、レンタル料等

様式第2号-2
受付印
7月7日受付
(受付印省略)

10 付近図

|  |       |
|--|-------|
| 小学校区 <input type="text" value="手城"/> 人口 <input type="text" value="10632"/> 人 事業所数 <input type="text" value="2"/> 事業所<br>利用定員 <input type="text" value="20"/> 人 | 主な修正点 |
| 付近図 添付省略   |       |

11 平面図

|   |   |
|---|---|
| ※平面図のデータを貼付<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>別紙に記載させていただきます | 主な修正点<br>机やPC等の配置を記載いたしました。距離を離したり、手指の洗浄、機材等のこまめな消毒等を行い、感染防止対策を徹底いたします。 |
|---|---|

15 一日の流れ(長期休暇、祝日)

|   |                         |
|---|-------------------------|
| <input type="text" value="9"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="10"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分  | 送迎(車による送迎)、挨拶           |
| <input type="text" value="10"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 ~ <input type="text" value="12"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 | 知育療育、計算等                |
| <input type="text" value="12"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 ~ <input type="text" value="13"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 | 昼食、休憩                   |
| <input type="text" value="13"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 ~ <input type="text" value="15"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 | 創作的活動(プログラミング、IT等)、おやつ  |
| <input type="text" value="15"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 ~ <input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 | 会話やコミュニケーションの能力を養うための療育 |
| <input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 ~ <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分     | お送り                     |
| <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分 ~ <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分         |                         |

12 事業計画

|   |   |  |
|---|---|--|
| 【放課後等デイサービス】<br>利用定員 10名 対象年齢 6歳~18歳<br>・営業日 月~金<br>・営業時間 平日 10:00~19:00<br>祝日、長期休暇 9:00~18:00<br>・サービス提供時間 平日 15:00~18:00<br>祝日、長期休暇 10:00~17:00<br>連携医療機関 医療法人社団細木小児科<br>【事業目的・事業方針】<br>障がいの特性や生活の実態に応じて、生活能力の向上のために必要な訓練を行うとともに、社会との交流を図れるよう協同性を身につけるための支援を提供します。<br>また、創作的活動の一環としてプログラミング、IT療育を行います。お子さまの障がい特性や言語理解力等を理解し、保護者のご希望も伺いながら、安全に配慮した療育支援を行います。 | 【サービスの内容】<br>○個別支援計画の作成<br>○基本事業<br>・日常訓練(挨拶、片付け等)<br>・集団生活訓練(他のお子様との協調性を養う)<br>オセロ(1対1)すごろく、カルタ、トランプ(3~5人)などの遊びを通して学ぶ<br>・創作的活動(プログラミング、IT療育、タイピング、ローマ字学習、スクラッチの学習、STEM教材を使った学習、その他ITリテラシーを養う等)<br>・課外活動<br>・会話やコミュニケーションの能力を養うための療育、プレゼン能力を養うための療育<br>動画視聴(子ども同士で話し合い含む)、紙芝居、本の読み聞かせなど<br>・更生相談<br>・保護者に対する療育方法の指導<br>・健康相談 ・送迎サービス | 主な修正点<br>従業者がプログラミング等を教えるスキルがございます。また常に最新のスキルを身につけるため、ITに関する研修等を随時受講いたします。より専門性のある講師も必要に応じて招集いたします。プログラミング、IT療育、タイピング、ローマ字学習、スクラッチの学習、STEM教材を使った学習、その他ITリテラシーを養うなど、広く実施いたしますが、コミュニケーションを大切にを行います。個々のお子様に合わせて行い、IT療育になじまないお子様に対しては、そのお子様に合わせ、そのお子様に必要な課題を考えた療育を実施いたします。 |
|---|---|--|

13 利用者処遇

|   |       |
|---|-------|
| 1. 児童の発育や障がい度を理解し、一人ひとりに合った放課後等デイサービス計画を作成し、計画に沿った支援を行う。<br>2. 施設の利用をおとして表現豊かな児童になるよう支援していく。<br>その為、児童だけでなく保護者・学校・相談支援事業所、児童相談所ともコミュニケーションを密にとり信頼関係を構築し、そこで得た情報や状況等も把握しサービスへも反映する。<br>3. 連絡帳を活用して、日々の利用の様子を伝え、児童の情報交換・共有を大切にしていく。また管理者及び児童発達支援管理責任者による保護者との面談により、保護者の悩みを把握し、個別保護者に合わせて支援を行う。<br>4. 入社時及び定期開催の研修において、人権擁護、虐待防止の研修を実施する。日々の療育・訓練を児童発達支援管理責任者及び法人は不適切な言動がないかを監視・管理する。<br>5. 苦情、相談の受付窓口を設け、苦情、相談を受け付けやすい環境を整備し、周知する。ホームページやパンフレット等に、苦情やご相談の窓口を記載して、保護者の皆様等から、苦情やご相談等を気兼ねなく行って頂き、早期に改善をはかり、より良い療育、事業所運営につなげてまいります。 | 主な修正点 |
|---|-------|

14 防災計画

|  |   |       |
|--|---|-------|
| 土砂災害警戒区域外<br>浸水想定区域 0m~1.0m<br>避難場所<br>福山市手城公民館(事業所から400m) 徒歩約10分<br>立手城小学校(事業所から1000m) 徒歩約25分<br>I 非常災害時の対応<br>○風水害、地震、火災時のチェックシートの作成<br>○非常災害対策計画の作成<br>・役割分担表<br>・緊急連絡網<br>・招集・参集基準<br>・利用者一覧<br>・随時休業の判断基準<br>・避難経路図<br>・利用者引継ぎカード | II 平常時における災害対策<br>○施設の安全対策<br>・立地環境の確認<br>・屋内外の安全対策<br>・災害時の体制整備<br>・情報収集<br>・基準などの策定<br>・年2回の避難訓練<br>○平常時における非常災害対策に関する作成資料<br>・備蓄品リスト<br>・非常用グッズ<br>・施設の安全対策チェックリスト<br>・施設周辺点検リスト | 主な修正点 |
|--|---|-------|

15 一日の流れ(平日)

|   |                         |
|---|-------------------------|
| <input type="text" value="14"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="15"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 | 送迎(車による送迎)、挨拶           |
| <input type="text" value="15"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 ~ <input type="text" value="16"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 | 知育療育、計算等                |
| <input type="text" value="16"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 ~ <input type="text" value="16"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 | おやつ、会話                  |
| <input type="text" value="16"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 | 創作的活動(プログラミング、IT等)      |
| <input type="text" value="17"/> 時 <input type="text" value="30"/> 分 ~ <input type="text" value="18"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 | 会話やコミュニケーションの能力を養うための療育 |
| <input type="text" value="18"/> 時 <input type="text" value="00"/> 分 ~ <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分     | お送り                     |
| <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分 ~ <input type="text" value=""/> 時 <input type="text" value=""/> 分         |                         |