

事業計画書

□当初 □最終

法人名 有限会社コルドバ
代表者職名前 梶井孝行
担当者名 遠藤光

作成年月日 2021年11月1日

1 協議事項

事業種別 放課後等デイサービス
事業所名 放課後等デイサービス
カイト KANNABE
開設(変更)予定日 2022年04月01日

計画の概要
新規事業所の開設
事業の追加
定員の変更
大規模な事業内容の変更
事業所の移転
運営の増減・設備の変更

2 事業実施に係る動機

(別紙1参照)

3 提供サービス

提供サービス
①放課後等デイサービス
理念
目標
同様のサービス

4 施設の概要【平面図は裏面のとおり】

土地
建物
事業の概要
申請種別
内容
当該物件を賃貸し、内装・外装をリフォームし放課後等デイサービスを運営する

5 主要取引先

上段:取引先
下段:所在地
割合
掛取引
回収・支払の条件
意見

6 従業員

職位
管理者兼指導員
児童発達支援管理責任者
保育士
児童指導員
児童指導員(教員)

様式第2号-1
受理 11月1日
関係者への意見

7 借入金の状況

借入金
理由
借入残高
年間返済額
意見

8 必要な資金と調達方法

必要な資金
金額
調達方法
意見

9 事業の見直し

※2カ年の収支計画は別紙参照
初年度見込 A
月平均利用額
収入計
支出

※1 月平均利用額(1人当たり)の算出根拠

基本報酬(サービス費)÷全月の人数について計算すること
管理者(1人) 児童(1人) 理学療法士等(2人) 児童指導員等(1人) 派遣員(注)ありの場合 *保育士(2人)

※2 総付金は、サービス提供月の翌々月に振り込まれるので留意すること

上段:受注先
下段:所在地
1月当たりの受注額
契約の有無
回収・支払いの条件

※3 主な事業所内生産品(生産活動を行う場合に記入)

生産品
1時間単価
計単位
1月当たりの生産額

※4 経費:消耗品, 光熱水費, 案内管理費, 研修費, 宣伝広告費, 租税公課, 社会保険料, レンタル料等

事業計画書

作成年月日 2021年11月1日

□当初 ■最終

法人名 有限会社コロバ
代表者職名前 梶井孝行
担当者名 連絡先

1 協議事項
事業種別 放課後等デイサービス
事業所名 カイト KANNABE
開設(変更)予定日 2022年04月01日

計画の概要
本計画書に記載が必要な項目
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15
■新規事業所の開設
□事業の追加
□多機能型サービス
□定員の変更
□大規模な事業内容の変更
□事業所の移転
□設備の増設・設備の変更

2 事業実施に係る動機
(別紙1参照)

3 提供サービス
種別 ①放課後等デイサービス
理念 子どもたちの個性を尊重し興味・関心の幅を広げ"できる"を増やし「子ども」「親」「カイト」三位一体となった指導・教育により子どもたちの将来的な自立を支援する。
目標 子どもの日常生活の土台となる、ソーシャルスキルを養いながら、多くの自然に囲まれた"中泉"という地の利を活かし、様々な領域・分野において、子どもの療育並びに、興味・関心の幅を増進できるようなカリキュラム構築を実施いたします。

4 施設の概要【平面図は裏面のとおり】
所在地 福山市神辺町字西中泉2236番地
用途区域 市街地調整区域
用途 社屋
階層 2階建て | 地上 2 階 地下 1 階
建築面積 88.635
事業の概要 ① 手続 新規 | 使用する階 1,2 | 階 専有面積 171.08
② 手続 改築 | 使用する階 1 | 階 専有面積 171.08
③ 手続 新築 | 使用する階 1 | 階 専有面積 171.08

5 主要取引先
上段：取引先
下段：所在地
割合
掛取引
回収・支払の条件
主な修正点

6 従業員
職種 雇用形態 名前 年齢 月給 主な修正点
管理者兼指導員 常 A 28 25 万円
児童発達支援管理責任者 常 B 46 26 万円
保育士 常 □ 非 C 24 20 万円
児童指導員 常 □ 非 D 32 19 万円
保育士 常 □ 非 採用中 20 万円
児童指導員 常 □ 非 採用中 10 万円
児童指導員(教員) 常 □ 非 E 58 2 万円

7 借入金の状況
金額単位 理由 借入残高 年間返済額 主な修正点
既存事業・運転資金のため(コロナ融資) 2500 万円 0 万円
新規事業・運転資金のため 500 万円 50 万円
新規事業・運転資金のため 500 万円 50 万円

8 必要な資金と調達方法
必要な資金 金額 調達方法 金額 主な修正点
取土地 0 万円 補助金 2000 万円
建物 1800 万円 自己資金 2000 万円
設備 1100 万円 借入金 1000 万円
車両 400 万円
金その他 200 万円
運転資金 1500 万円
合計 5000 万円 合計 5000 万円

9 事業の見通し
利用者見込 A 1月目 3人 2月目 4人 3月目 5人 1年後 10人
月平均利用額 ※1 (1人当たり) 7.7 万円 7.0 万円 7.9 万円 7.3 万円
収入計 0 万円 0 万円 70.2 万円 221.4 万円
支出計 184 万円 184 万円 184 万円 194.5 万円
収入 B 万円 万円 万円 万円
売上高 ※3 万円 万円 万円 万円
支出 C 万円 万円 万円 万円
利用者資金 万円 万円 万円 万円
必要経費 万円 万円 万円 万円

※1 月平均利用額(1人当たり)の積算根拠
基本報酬(サービス費) + 全ての加算について記載すること
管理者(1人) 児発管(1人) 理学療法士等(2人) 児童指導員等(1人) ※送迎(往復)ありの場合 *保育士(2人)
報酬単価(平日) : (基本単価604+児童指導員等加配加算187+送迎加算108) × 10 (地域区分その他) = ¥8,990
報酬単価(休業日) : (基本単価721+児童指導員等加配加算187+送迎加算108) × 10 (地域区分その他) = ¥10,160

※2 給付費は、サービス提供月の翌々月に振り込まれるので留意すること(例:4月サービス提供→5月請求→6月振込)
※3 主な受注作業取引先(生産活動を行う場合に記入)
上段:受注先
下段:所在地
1月当たりの受注額
契約書の有無
回収・支払いの条件

※3 主な事業所内生産品(生産活動を行う場合に記入)
生産品 1時間単価 計算式 1月当たりの生産額
円 × H × 日 × 人 = 万円
円 × H × 日 × 人 = 万円

※4 経費:消耗品, 光熱水費, 車両管理費, 研修費, 宣伝広告費, 租税公課, 社会保険料, レンタル料等

交付印
1月26日受付
(受付印省略)

