

学校と放課後等デイサービス事業所との 連携・情報の共有に関する同意書

(児童名) _____ に関わる学校、放課後等デイサービス事業所間において、
情報を共有し連携することに同意します。

ただし、共有できる情報は、裏面に記載した内容に限ることとします。

年 月 日

住所	
保護者名前	㊟
児童名前	

※保護者名前の欄は署名又は記名押印が必要です。

【学校・事業所確認欄】

上記のとおり、保護者の同意を得たことを確認しました。

学校名	
職名	
名前	

事業所名	
職名	
名前	

事業所名	
職名	
名前	

事業所名	
職名	
名前	

事業所名	
職名	
名前	

事業所名	
職名	
名前	

【裏面】

年 月 日 作成

連携機関		職名	担当者	利用日数 (A)	増加日数 (B)	計 (A + B)
学校名	年 組					
事業所名				日	日	日
事業所名				日	日	日
事業所名				日	日	日
事業所名				日	日	日
事業所名				日	日	日
計				日	日	日

最も利用日数を増やす事業所又は最も利用日数の多い事業所

情報の共有と内容と方法 ※選択した内容・方法に■をつけてください。

事業所名	
理由	

<日々の連絡について>

1 引き継ぐ内容

体調：特に () 給食 排せつ

児童の様子：特に () について

その他 ()

<情報の共有について>

1 共有する情報 (学校→事業所)

年間行事予定表 学校だより 学年だより

行事 (授業参観を含む) の案内

個別の教育支援計画 個別の指導計画

その他 ()

2 共有する情報 (事業所→学校)

月の利用計画表 イベント等の案内

放課後等デイサービス個別支援計画

その他 ()

記録者： () _____