遠隔手話通訳等マニュアル

福山市保健福祉局福祉部障がい福祉課

１　マイクロソフト　チームスアプリを入手

利用者の任意の端末へ，マイクロソフト　チームスアプリをダウンロードします。

　対象機器一覧

　 デスクトップ

　　ウィンドウズ　７以降

　　オーエステン　１０．１０以降

　 モバイル

　　アイパッドなど

　　アイフォン

 　アンドロイド

　　 マイクロソフト　チームスアプリを入手する場合はこちら

　　　アイフォンやアイパッドをご利用の方はアップストア，アンドロイドをご利用の方はプレイストアからマイクロソフト チームスをダウンロード

２　障がい福祉課からのメールを待つ

　　　利用登録申込書が障がい福祉課へ提出されると，つぎは，利用者側で操作をしてもらいます。

　　　　申込書に書いたメールアドレスへチームへの招待メールが届きます。

　　　　　〔オープン マイクロソフト チームス〕をタップしてください。

　　　　　　マイクロソフトからのメールを受信できるように設定してください。

３ チームに参加する

　　 招待メールをタップして，マイクロソフト アカウントにサインインするか，アカウントを作成してください。

　　　　　 申込書に書いたアカウントのメールアドレスでサインインするかアカウントを作成してください。

　　　　　 本人確認のため，登録したメールアドレスに，マイクロソフトからメッセージが届きます。

　　　　 入力ができたら「次へ」

４　ビデオ電話を発信する

　　 　障がい福祉課へ，電話を発信します。

　　　　　「チームス」をタップします

　　　　　「・・・」をタップします

　　　　　「メンバーを表示」をタップします

　　　　　「障がい福祉課06」をタップします

　　　　　「カメラマーク」をタップします

　　　　　「電話マーク」は音声のみです

　　　　　ビデオ電話が発信されます。

５　メッセージを送る

障がい福祉課へ，メッセージを送ります。

　　　　 「障がい福祉課06」をタップします

　　　　 「ふきだしマーク」をタップします

　　　　 メッセージを送れます。

　　　　 メッセージを入力してください

 メッセージを入力して，三角マークを押すと，送信されます

　　　　 送信されたメッセージです