

放課後等デイサービス 事業所における自己評価結果

公表: 令和4年1月10日

事業所名: 児童発達支援 放課後等デイサービス ギフト

区分	チェック項目		現状や課題・改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標	
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	◎	
	2	職員の配置数は適切であるか	◎	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	△	子ども用のトイレや手洗い等はないが、台を置いて対応。バリアフリー化はない。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	◎	月1回の振り返りを実施。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	◎	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	△	前回は玄関前に設置。保護者さんによって見る人・見ない人が(気付いていない人)がいた。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	△	第三者による外部評価は特に設けていない。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	◎	随時、研修のチラシを掲示し各自での研鑽。事業所でも勉強会の実施。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	◎	アンケート・聞き取りを実施し、個別支援計画書に反映。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○	WISC-IV・新版K式・JMAP・Vineland- II など
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○	出来る時には、スタッフと協力。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○	工夫はするが、時に単調になっているものもある。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○	長期休みの折に日頃は出来ないような社会性の確認・宿題のお手伝いなど、実施。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	◎	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	◎	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	◎	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	◎	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	◎	半年に1度 見直しを行う。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	◎	

区分	チェック項目		現状や課題・改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	◎	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	◎	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	/	該当児童がいない。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	△	相談支援事業所から連絡が入り、移行に対しての会議参加を求められる。今年度は、時間の調整がつかず口頭での情報提供になる。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	△	センター職員と連絡を取り合う事はある。研修は案内があった時に参加する。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	△	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	◎	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	△	求めに応じて、事業所内相談として保護者支援を行ったり、療育終了後に短時間ではあるが対応している。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	◎	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	◎	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	△	令和3年7月に保護者会を実施。コロナ禍の為、ZOOM機能を利用し、規模は小さい。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	◎	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	△	定期的に発行しているものはなく、必要な時に必要な案内を発信している。
	35	個人情報に十分注意しているか	◎	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	◎	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	△	今まで、地域住民を巻き込んでのイベントを年2回実施していたが、コロナ禍の為、今年度未実施。
38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	◎		

区分	チェック項目		現状や課題・改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標	
非常時等の 対応	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	◎	
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	◎	
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	/	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	△	1時間療育内で、クッキング活動など食の活動の折には、保護者に指示を仰ぐ形。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	◎	

放課後等デイサービス 保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 4 年 1月 10日

事業所名: ギフト

保護者等数(児童数)

回収数 28 割合 60 %

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	90%	7%		3%	活動を見ないので分からない。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	86%	11%		3%	全力で遊んで下さり、ありがとうございます。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	68%	10%		22%	
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	97%	3%			しっかり子どもと向き合った計画表と支援に感謝しています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	100%				毎回、新しい活動をしてきていて、びっくりしています。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	18%	11%	18%	53%	特に必要ない。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	97%	3%			
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	94%	3%	3%		
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	94%		3%	3%	
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	58%	18%	3%	21%	コロナ禍の為仕方ない。コロナ禍で今は出来ていない？
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	83%	3%		14%	
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	97%	3%			
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	57%	10%	3%	30%	特に必要がない。
14 個人情報に十分注意しているか	83%	14%		3%	2来所時に記入する名前・住所がオープンにされている。記入する意味もよく分からない。見ている人は見ているかな。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	68%	15%	3%	14%	緊急時・防犯の説明を聞いた事がない。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	32%	22%	3%	43%	避難訓練を行っているのを見た事がないし、子どもからも聞いたことがない。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	90%	10%			通所の日を心待ちにしています。とても楽しみにしています。
	18 事業所の支援に満足しているか	97%	3%			分かりやすく丁寧に支援して下さいありがとうございます。今後とも宜しくお願いします。

この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

児童発達支援・放課後等デイサービス 評価結果について

児童発達ガイドライン・放課後等デイサービスガイドラインに基づき、保護者の方による事業所評価と職員の自己評価を実施致しました。月3回以上来所いただいている保護者の方に、アンケートへの回答をお願い致しました。ご協力ありがとうございました。

評価の結果については、今後の事業所運営や支援に活かす為、保護者の方と共有したいと思っております。評価結果をまとめたものをお知らせさせていただきます。ご意見・ご感想などありましたら、ギフト職員までお願い致します。

<良い点>

- 全力で遊んで下さり、ありがとうございます。
- しっかり子どもと向き合った計画表・支援に感謝しています。
- 毎回、新しい活動をしてきて、びっくりしています。
- 通所の日を心待ちにしています。
- 分かりやすく丁寧に支援をして下さり、ありがとうございます。

…その他にも貴重なご意見を頂いております。（集計結果参照）

<改善点>

●保護者会・緊急時等の対応・定期的な情報発信に関して

⇒第4回保護者会のお知らせを配布し、参加を募り令和3年7月に ZOOM 機能を利用し、実施。

緊急等の対応マニュアルを事業所内に設置。

避難訓練等の実施は入口に掲示

🌸現在、このような形で保護者会の実施や情報を保護者にお伝えしていましたが、今後定期的な発信として随時、お知らせをしていく形を検討しています。

●個人情報への配慮

⇒今まで保険の関係から来所時に住所・名前のご記入をお願いしていましたが、今年から別の形での書類作成になりました。今まで、御協力いただきありがとうございました。

🌸入口での住所・名前の記入の必要がなくなりました。

●定期的な面談

⇒現在、求めに応じて・また検査実施後の面談をさせて頂いています。

🌸今まで同様、求めに応じて・また検査実施後の面談を行います。必要な時期にご利用下さい。また、こちらからも定期的な面談になるよう検討していきます。

御協力 ありがとうございました。

職員一同、今後も子ども達や保護者の方と共に、子ども達の現在と将来を考え、より工夫して支援に取り組んでいきたいと思っております。 今後とも宜しくお願い致します。