

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

公表日：2022年2月15日

事業所名：ひととき引野

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	・限られたスペースを有効活用できるよう、整理整頓を心掛けている	はい:7 どちらともいえない:2 いいえ:2 ・外活動があれば、確保できていると思う。 ・1部屋に集まれば少し狭いが各部屋に分散すれば十分だと思う。	・活動内容に応じて配置を変えるなどできる工夫は今後も継続して行っています
	2 職員の適切な配置	・基準人員を満たしている	はい:7 どちらともいえない:2 ・どんな職員さんがいるのか把握していない ・職員の人数は適切だと思うが、専門性は分からない	・従業者の紹介等掲示板に掲示するなど、職員の周知を検討していきます
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	・児童にわかりやすいように配慮した配置にしている ・完全なバリアフリーではないが、危険な箇所は注意喚起のイラストをはる等工夫している	はい:6 どちらともいえない:2 無回答:2 ・業所内を見る機会がほとんどない為知らない。	・情報の伝達については一人一人の状態に合わせて絵や物を使ってみるなど、より工夫していきます
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	・支援終了後には、適切に掃除・消毒を行う ・定期的に換気したり手洗いをしたりコロナ対策を徹底している	はい:6 どちらともいえない:2	・施設内を清潔に保つためのルール作りをし、職員や児童にも徹底してもらおう努めます
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	・毎日ミーティングを行い、全職員で業務改善に努めている		・毎日のミーティングで、職員間で問題点・気づきなど情報を共有し、業務改善に努めています
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	・現在は行っていない		・今後、検討していきます
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	・受講したい研修があれば参加していますが、コロナの蔓延もあり、外部へ出向く機会は減っている		・必要と思われる内容・要望がありましたら、社会情勢を見ながら積極的に参加するよう努めます
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	・しっかりと児童・保護者・職員の意見を取り入れ個々に応じた支援計画を作成している	はい:6 どちらともいえない:2 無回答:1	・今後も、各児童に合ったより良い支援計画の作成に努めます
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	・各児童のペースや課題に合わせて支援計画を考え実施している		・今後も、各児童にあった支援計画の作成に努めていきます
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	・計画等での必要な項目を設定し、連絡帳にその日の記載を行っています		・子供の状況に対応したより細やかな項目や支援内容の設定に努めます
適切な支援の提供(続き)	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	・一人ひとりに応じた支援ができるように配慮している		・今後も支援内容をこまめにチェックし軌道修正をしながら実施することに努めます
	5 チーム全体での活動プログラムの立案	・職員ミーティングで話し合い、個別支援計画や意向に沿った活動プログラムを提供できるよう企画・立案に努めている		・随時活動内容の検討や振り返りを行い、必要と認めれば支援計画の見直しを行います
	6 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	・季節毎にイベントを企画して、1年を通じて四季を感じる支援をしている		・休日や長期では、平日に出来ない活動を取り入れ支援活動が楽しく行えるよう内容を熟考し充実させていきます
	7 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	・新しい活動プログラムを常に模索しています ・支援内容をすべて固定化しないのではなく、継続した方がいいと思うプログラムについては長期的な目標設定をして活動に取り組んでいる	はい:8 どちらともいえない:1	・季節、利用時間等に応じて活動内容を計画し、内容が偏らないよう配慮している。
	8 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	・放課後デイサービス、児童発達支援の職員間で朝礼、ミーティングを綿密に実施している		・朝礼は必ず実施してその日の流れや個別支援が必要な利用児の把握をしている。また、参加できなかった職員には申し送り表等文書で伝えていく
	9 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	・職員間でミーティングを行いその日のうちに問題点や気づきを共有化し、いない職員には文書にて配布している		・ミーティングで共通認識を図り、必要であれば個別に対応し情報共有に努めています ・日常の支援の中での気づきも支援計画の作成に役立てていきます
	10 日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	・療育状況を話し合い、日々の支援を記録し、次回の支援に生かすようにしている		・今後も、より正確な記録や改善を行えるよう日々検討していきます
	11 定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	・6ヶ月ごとにモニタリング・アセスメントを行い、計画の見直しを行っている		・6ヶ月に1度モニタリングの見直しを行い、必要に応じて細かい計画の変更も行います

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画	・管理者が出席している		・今後も管理が出席し、情報の取得、共有に努めます
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施			
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備			
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	・電話連絡やケース会議、先生の見学等で情報を共有している		・今後も、よりよい支援実現の為、情報の取得・共有を図っていきます
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、	・情報提供するための資料を整備しています		・今後も、スムーズな移行作業ができるよう、情報の取得・共有を図っていきます
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	・研修には参加しています		・職員に研修情報等を提供し意欲的に参加できるように体制を確保できるよう努めます
	7	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	・機会があれば参加してみたい	はい:5 どちらともいえない:1 いいえ:3 ・難しいと思う ・交流をしたと聞いたことがない	・交流する企画等あれば積極的に参加するよう検討していきます
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	・計画をしているイベントの時に地域の方を招待したりしていたが、コロナ禍もあり開催は慎重に検討している		・今後も社会情勢を見ながら交流機会があれば積極的に企画していきます
保護者への説明責・連携支援	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	・見学時にはパンフレットを用いて利用の説明を行い、支援計画についても併せて説明し、利用までの流れをお伝えしている	はい:7 どちらともいえない:2 ・されたと思うが、記憶に残っていない。 ・完結で分かり易い説明は受けているので十分だと感じる。	・保護者様へ更に理解して頂けるよう丁寧な説明に取り組んでいきます
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	・書面等を使って分かりやすく説明しています		・今後もわかりやすい説明を心掛けていきます
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	・保護者からの相談に対しては、随時対応しています		・保護者様の悩みや子育てについて時間を割くよう検討していきます
	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	・連絡帳に記載している	はい:6 どちらともいえない:3 いいえ:1 ・会話する機会が少ないので分からない。 ・連絡帳で様子を伝えてもらっている ・話す機会が少ないので共通理解は出来ていないと感じる	・送迎時のちょっとした時間でも施設での様子を伝える努力をし、お会いする機会の少ない保護者様に対してはお手紙を別途出すなど情報共有の仕方を考えていきます
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	・いつでも相談を受ける体制をとり相談助言を実施している	はい:5 どちらともいえない:3 いいえ:1 ・会話する機会が少ないので分からない。 ・話を聞く機会が少ないので共通理解はしていないと感じる ・忙しいので面談を希望しないが、会った時に助言があればなお良いと思う。	・しっかりした助言ができるよう勉強会の設置等検討していきます
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	・コロナ禍の懸念もあり、開催については慎重に検討している段階	はい:3 どちらともいえない:1 いいえ:4 無回答:1 ・希望しない	・保護者様の意見も聞きながら、要望が多いようであれば今後の開催は前向きに検討したいと思います
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	・対応は迅速に実施している	はい:7 どちらともいえない:2 ・過去にどんな意見があったのかもわからないのでその時の対応が適切なかどうかわからない。	・職員間で問題を共有し、全員で対処方法を考え適切な対応をしていきます
	8	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	・保護者様とは連絡ノート等を使って行い、必要であれば、電話や送迎時に話し合いを行う	はい:7 どちらともいえない:2 ・先生方が子どもの思いをどのように感じているのかわからない(そういった話をする機会がない) ・連絡帳とLINEがあるので最低限、情報共有はできていると感じる。	・わかり易く、丁寧な対応を心がけていますが、分かっていたくまでの方法を検討していきます

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	9 定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	・連絡帳や会報誌等でお知らせしています	はい:5 どちらともいえない:2 いいえ:2 ・お便りがあると子ども達の様子が分かるのにな...と思う。 ・HPやお知らせがあるのか知らない。 ・会報・HPはないのでは?自己評価の発信などもしていないのではと思う。	・わかり易く、丁寧な対応を心がけていきます。
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	・十分注意している	はい:8 いいえ:1 無回答:1 ・十分かどうかはわかりかねる。	・事業所としては十分と考えていましたが、契約時に個人情報の取り扱いについても明言するよう努めます
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	・作成し周知しています	はい:5 どちらともいえない:4 ・マニュアルがあるのか知らない。 ・分からない。	・分かり易い場所に保管し、いつでも見れるよう配置します
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	・年数回行っている	はい:3 どちらともいえない:6 無回答:1 ・訓練しているのか知らない。 ・分からない。	・今後も継続して訓練を行っていき、訓練の様子については保護者様へも何らかの方法で共有していきたいと思います
	3 虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	・研修等機会があれば参加したい		・研修等、積極的に知識や意識向上の為検討していきます
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	・保護者への説明が十分でない		・保護者様に十分に説明を行いしっかりご理解いただけるよう、方法を検討していきます
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	・アセスメントの際、保護者から聴取し情報を得ています		・アレルギーの注意の必要な児童の一覧表を作成する等間違いが起きないように準備、運営を徹底していきます
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	・ミーティング等、職員間で情報を共有し改善に努めている		・ヒヤリハットは職員会議で共有し対策を講じていきます