

放課後等デイサービス自己評価表

多機能型事業所ようきテラス

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練等スペースとの関係で適切であるか	8			
	②	職員配置数は適切であるか	8			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7		1	緊急時に備え、もう一か所スロープ出入り口を検討中。
業務改善	④	事業改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	8			
	⑤	保護者等向け利用者評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	2		新設の為、今年度のアンケートから取り組みます。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	4	1	新設の為、今後公開予定。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	4	2	外部評価予定。
	⑧	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8			毎月事業所内研修を開催。オンラインにて外部研修にも参加している。
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5		3	重症心身障害の適応行動の標準化されたアセスメントツールがない為、今後考えていく。
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8			
	⑫	活動プログラムが固定化されないよう工夫しているか	8			
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8			1週間単位の活動プログラムを設定し、季節に合う行事や活動を設定している。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8			
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われたしえんの振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	8			
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8			
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8			
関係	⑲	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通して最もふさわしいものが参画しているか	7	1		会議開催時には児童発達支援管理者と担当職員で参加予定
	⑳	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子供の下校時間の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	8			

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑲	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合には、子供の主治医等と連携体制が整っているか	8			看護師による医療連携を行っている。
	⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	1	4	受け入れがある場合は連携していく。
	㉑	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業者から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	1	1	移行支援会議等で共有している。
	㉒	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	2	2	広島県主催の県立障害者リハビリテーションセンター等のオンライン研修を受けている。
	㉓	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	2	5	新型コロナウイルス感染防止の為、自粛中。
	㉔	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	4	2	開催時には出席予定。
	㉕	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8			送迎時や連絡帳を通して、情報共有をしている。
	㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	5	
保護者への説明責任等	㉗	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8			
	㉘	保護者や家族からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8			送迎時や電話にて行っている。
	㉙	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		3	5	新型コロナウイルス感染防止の為自粛していたが、今後は感染防止策を考えながら実行できるように努める。
	㉚	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、保護者等に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8			職員全体ミーティングを開き、迅速に対応している。
	㉛	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8			1回/月の活動表とアルバム、4回/年のテラスたより発行により伝えている。
	㉜	個人情報に十分注意しているか	8			
	㉝	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8			
	㉞	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか	3	2	3	新型コロナウイルス感染防止の為、自粛中だが、今後は感染対策を考えながら取り組んで行く予定。
非常時の対応	㉟	緊急時対応マニュアルや防犯マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6	2		職員間では徹底しているが、保護者に周知できておらず、今後はおたより等で伝えていく。
	㊱	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8			
非常時の対応	㊲	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8			
	㊳	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8			
	㊴	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか	8			
	㊵	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8			

放課後等デイサービス評価表(アンケート)

多機能型事業所 ようきテラス

		チェック項目	はい	いいえ	分からない	ご意見
環境・体制整備	①	お子様の活動のスペースが十分に確保されていますか。	21			明るくて広々、快適そうです
	②	職員の配置数や専門性は適切ですか。	21			
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になっていますか。	21			
適切な支援の提供	④	お子様や保護者の希望や課題をよく理解したうえで、個別の支援計画が作成されていますか。	21			
	⑤	活動内容が固定化しないよう工夫されていますか。	21			
保護者への説明	⑥	支援の内容、利用者負担等について、丁寧な説明がされていますか。	21			
	⑦	日頃からお子様の状況を保護者と話し合い、お子様の発達の状況や課題について共通理解をしていますか。	21			連絡帳に丁寧に記載していただいたり、送迎時に説明して下さり、よく伝わります。
	⑧	保護者に対して面談や、子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	18		3	気づきや発見など、細かく伝えていただけています。
	⑨	保護者会等の開催により保護者同士の連携が支援されていますか。	7	6	8	・コロナのこともあり今は仕方ないと思います。 ・コロナ禍なので、開催されていないと了解しています。
	⑩	お子様や保護者との意思や情報が伝えやすいように配慮がなされていますか。	21			連絡帳でとても良く伝わっています。
	⑪	苦情対応について体制が整っていることを説明されていますか。	20		1	
	⑫	お子様や保護者からの苦情に迅速かつ適切に対応していますか。	20		1	こまやかに迅速に対応していただきました。
	⑬	定期的におたよりや、フェイスブック等で活動の内容や、行事の予定などを、お子様や保護者にお知らせしていますか。	21			・活動がとても良く伝わっています。 ・いつもたくさんのお友達の笑顔あふれるお便りで楽しみにしています。
	⑭	個人情報に十分注意していますか。	21			
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症マニュアルがあることを知っていますか。	15		6	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難訓練、救出、その他必要な訓練が行われていますか。	10		11	
満	⑰	お子様はようきテラスに行くのを楽しみにしていますか。	21			・様々な活動があり、特に休校日の利用は「ようきテラス」へ行くことを楽しみにしています。 ・毎回色んな企画を用意して下さり、とても楽しく参加させて頂いています。

足 度	⑱ 事業所の支援に満足していますか。	21		<p>・職員さんの声掛けや配慮、ありがたく感謝しています。 ・いつも笑顔にしてくださり、ありがとうございます。 ・帰宅後の笑顔を見ると楽しかったんだなーと、いつも安心しています。</p>
--------	--------------------	----	--	---