

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫して いる点など
環境 ・ 体制 整備	①	利用定員が指導室等スペースとの関係 で適切であるか	5	0	0	・職員が全体を把握 できるよう広い空間 になっている。
	②	職員の配置数は適切であるか	4	1	0	・基準の配置人数は適正 となっています。
	③	事業所の設備について、バリアフリー 化の配慮が適切になされているか	5	0	0	
業務 改善	④	業務改善を進めるための PDCA サ イクル（目標設定と振り返り）に、広 く職員が参画しているか	4	1	0	・職員全体で取り組んで いる。
	⑤	保護者等向け評価表を活用等によりア ンケート調査を実施して保護者等の意 向等を把握し、業務改善につなげてい るか	5	0	0	・保護者のアンケートに 目を通し、今後の業務改 善に向け職員間で話し合 いをしています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報 やホームページ等で公開しているか	5	0	0	・お便りにて発信しHP に公開します。
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結 果を業務改善につなげているか	2	2	1	・第三者による外部評価 は行っていません。今後 必要に応じて検討してい きます。
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修 機会を確保しているか	4	1	0	・外部研修等に参加しミ ーティング等で報告を行 って共有しています。
適切 な 支 援 の 提 供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと 保護者のニーズや課題を客観的に分析 した上で、放課後等デイサービス計画 を作成しているか	5	0	0	・モニタリングを行い 計画書を説明して同意 をもらいながら交付し ている。
	⑩	子どもの適切な行動の状況を図るため に、標準化されたアセスメントツール を使用しているか	5	0	0	
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っ ているか	5	0	0	・日々の活動内容は職員 間で検討、確認をして決 定しています。

	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	0	・毎朝、ミーティングで検討・確認をし、決定しています。
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	0	0	・活動の時間にあわせて設定している。休業日は普段では難しい内容を取り入れています。
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	0	・個々に状況を見ながら計画を立てるようにしています。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	0	・毎日ミーティングで情報共有をしていて問題が生じた際はその都度話し合いをしている。
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	1	0	・次の日のミーティングで振り返りを行っている。
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとること徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	0	・正しく記録を取り、支援の検討・改善につなげている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	0	・半年ごとにモニタリングに合わせて見直しを行っている。
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	0	0	・ガイドラインの基本活動を参考に支援の展開を考えています。
関係機関や保護者との	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	0	・事前に全職員で情報の整理を行ったうえで参加している。
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	4	1	0	・保護者様や学校HPにてプリントをいただいている。必要に応じて連絡を取り合っている。
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	1	0	・受け入れなし。

連携関係機関や保護者との連携	⑳	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	2	0	・必要に応じて対応いたします。
	㉑	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	4	0	・必要に応じて対応いたします。
	㉒	自動発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	4	0	・必要に応じて対応いたします。
	㉓	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	3	2	・現状はありませんが交流できる機会があれば積極的に参加したいと思います。
	㉔	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5	0	0	・今年はコロナのため不参加。
	㉕	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	0	・送迎時や連絡帳でその日の状況を伝えたり、お話をしています。
	㉖	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	3	0	・保護者様からご相談があれば随時相談支援の対応をしています。
保護者への説明責任等	㉗	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	0	・契約時に説明しております。
	㉘	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	1	0	・保護者様からご相談があれば随時相談支援の対応をしています。
	㉙	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	4	1	
	㉚	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	0	・契約時に説明している。苦情があった際には迅速かつ適切に対応する。
	㉛	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	0	0	・おたよりを配布しています。

	③⑤	個人情報に十分に注意しているか	5	0	0	・守秘義務は就業規則で決めている。
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	0	・個々に応じた情報伝達に配慮している。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	3	1	
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し職員や保護者に周知しているか	4	1	0	・保護者様への周知はできていないので今度検討していきます。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	0	0	
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修会を確保する等、適切な対応をしているか	4	1	0	・講習や研修で聞いて内容を職員間で共有しています。
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	0	0	・重要事項説明書に明記し該当する児童がいれば対応していく体制を整えています。
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	3	0	・契約時にフェイスシートをお渡しして確認している。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	0	

2022年度 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無記入	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	10	1	0	1	
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	11	1	0	0	
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	4	0	0	・新しい教室はあまり伺っていないため不明です。
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	10	2	0	0	
	⑤	活動プログラムが固定されないように工夫されているか	11	1	0	0	
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	7	3	0	・コロナもあり、今の段階では無理なものかもしれない。 ・難しいと思う。
保護者への説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされているか	12	0	0	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	11	1	0	0	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	10	2	0	0	・お話をする時間が少ないので難しいと思う。
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者等の開催等による保護者同士の連携が支援されているか	0	5	7	0	
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	11	1	0	0	
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	1	0	0	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	10	2	0	0	
	⑭	個人情報に十分注意しているか	12	0	0	0	
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	10	2	0	0	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9	3	0	0	
	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	11	1	0	0	
	⑱	事業所に支援に満足しているか	11	1	0	0	