

別添

2022年 4月 7日

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(全体)

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 立進工房               |
| 住所   | 広島県福山市千代田町1丁目14-24 |
| 電話番号 | 084-981-5501       |

|       |            |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 3411501756 |
| 管理者名  | 瀬尾 正道      |
| 対象年度  | 2022年度     |

(I) 労働時間

|  |   |    |
|--|---|----|
| ①1日の平均労働時間が7時間以上                       |   | 55 |
| ②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満                  |   |    |
| ③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満                  | ○ |    |
| ④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満               |   |    |
| ⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満               |   |    |
| ⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満                  |   |    |
| ⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満                  |   |    |
| ⑧1日の平均労働時間が2時間未満                       |   |    |
| ①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点 |   | 点  |

(II) 生産活動

|  |   |   |
|--|---|---|
| ①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上      |   | 5 |
| ②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上  |   |   |
| ③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上 |   |   |
| ④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上でない   | ○ |   |
| ①40点 ②25点 ③20点 ④5点                                     |   | 点 |

(III) 多様な働き方(※)

|                                       |   |    |
|---------------------------------------|---|----|
| ①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度<br>就業規則等で定めている |   | 15 |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある                 |   |    |
| ②利用者を職員として登用する制度<br>就業規則等で定めている       | ○ |    |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある                 |   |    |
| ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律<br>就業規則等で定めている     |   |    |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある                 |   |    |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件<br>就業規則等で定めている      |   |    |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある                 |   |    |
| ⑤短時間勤務に係る労働条件<br>就業規則等で定めている          |   |    |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある                 |   |    |
| ⑥時差出勤制度に係る労働条件<br>就業規則等で定めている         |   |    |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある                 |   |    |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度<br>就業規則等で定めている  |   |    |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある                 |   |    |
| ⑧傷病休暇等の取得に関する事項<br>就業規則等で定めている        |   |    |
| 就業規則等で定めており、前年度の実績がある                 |   |    |
| 小計(注1)                                | 1 | 点  |
| ①15点 ②10点 ③5点 ④5点 ⑤5点 ⑥5点 ⑦5点 ⑧5点     |   | 点  |

(IV) 支援力向上(※)

|   |   |    |
|---|---|----|
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会<br>参加した職員が1人以上半数未満であった                         |   | 15 |
| 参加した職員が半数以上であった   |   |    |
| ②研修、学会等又は学会誌等において発表<br>1回の場合  |   |    |
| 2回以上の場合   |   |    |
| ③視察・実習の実施又は受け入れ<br>いずれか一方のみの取組を行っている                                  | ○ |    |
| いずれの取組も行っている  | ◎ |    |
| ④販路拡大の商談会等への参加<br>1回の場合   | ○ |    |
| 2回以上の場合   |   |    |
| ⑤職員の人事評価制度<br>人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している                 |   | 2  |
| ⑥ピアサポーターの配置<br>ピアサポーターを職員として配置している                                    |   |    |
| ⑦第三者評価<br>過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。                        |   |    |
| ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等<br>都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている |   | 10 |
| 小計(注2)  | 2 |    |
| ①15点 ②10点 ③10点 ④10点 ⑤10点 ⑥10点 ⑦10点 ⑧10点                               |   | 点  |

(※) 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(V) 地域連携活動

|  |   |               |
|--|---|---------------|
| 地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している | ○ | 10            |
|  |   | 1事例以上ある場合:10点 |

| 項目     | 点数 |     |     |     |     |     |     |     |    |
|--------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| 労働時間   | 5点 | 20点 | 30点 | 40点 | 45点 | 55点 | 70点 | 80点 | 55 |
| 生産活動   | 5点 |     | 20点 | 25点 |     | 40点 |     |     | 5  |
| 多様な働き方 | 0点 |     | 15点 | 25点 |     | 35点 |     |     | 15 |
| 支援力向上  | 0点 |     | 15点 | 25点 |     | 35点 |     |     | 15 |
| 地域連携活動 | 0点 |     |     |     |     | 10点 |     |     | 10 |

|    |     |   |        |
|----|-----|---|--------|
| 合計 | 100 | 点 | / 200点 |
|----|-----|---|--------|

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(実績I~IV)

(I) 労働時間

前年度(2021年度)

Table with 4 columns: 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 (17,842時間), 雇用契約を締結していた延べ利用者数 (3,244人), 利用者の1日の平均労働時間数 (5.5時間)

(II) 生産活動

会計期間(4月~翌年3月)

前々年度(2020年度)

Table with 4 columns: 生産活動収入から経費を除いた額 (13,438,815円), 利用者へ支払った資金総額 (13,708,486円), 収支 (▲269,671円)

前年度(2021年度)

Table with 4 columns: 生産活動収入から経費を除いた額 (14,965,487円), 利用者へ支払った資金総額 (15,836,452円), 収支 (▲870,965円)

(III) 多様な働き方

前年度(2021年度)における実績(全体表「(III)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載)

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

Form for license/qualification system: 0名取得, 0名活用

② 利用者を職員として登用する制度

Form for staff hiring: 0名職員として登用, 0名短時間勤務に従事

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

Form for home work conditions: 0名在宅勤務を行った

④ フレックスタイム制に係る労働条件

Form for flexitime: 0名フレックスタイム制を活用

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

Form for short-time work: 0名短時間勤務に従事

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

Form for staggered start system: 0名時差出勤制度を活用

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

Form for paid leave: 0名時間単位取得, 0名計画的付与

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

Form for sick leave: 0名傷病休暇等取得

(※)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度(●年度)における実績(全体表「(IV)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載)

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

Form for training: 1回実施回数, 0名研修名

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

Form for publication: 0回発表回数, 0名研修名

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

Form for observation: 1回視察実施回数, 1名実習実施回数

④ 販路拡大の商談会等への参加

Form for trade expansion: 1回参加回数, JA福山主催者名

⑤ 職員の人事評価制度

Form for staff evaluation: 0名人事評価制度を整備

⑥ ピアサポーターの配置

Form for peer support: 0名ピアサポーターを配置

⑦ 第三者評価

Form for third-party evaluation: 0名第三者評価を受けている

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

Form for certification: 0名国際標準化規格が制定したマネジメント規格等の認証等を受けている

(※)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。必要に応じて行を増やす等、