





## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ふくやまクリーンメイド
住 所	福山市三吉町南二丁目 1 3 番 2 7 号
電話番号	084-922-1138

事業所番号	3 4 1 1 5 0 1 1 2 9
管理者名	藤井 弘志
対象年度	2022年度

## 地域連携活動の概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>活動場所 福山市三吉町南二丁目 1 1 - 2 5          実施日程 2022年4月1日～2023年3月31日          実施した生産活動・施設外就労の概要          医師会館・健診センター          夜間小児診療所・夜間成人診療所          日常清掃と定期清掃を請負          利用者数 1 5 人 等</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p>  <p>夜間成人診療所</p>  <p>夜間小児診療所</p>
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>利用者の多様な場所での作業方法          現場を通して、社会性を身につける          安定した労力で地域への貢献          働くことへの充実感と達成感</p>	 <p>医師会館</p>
<p>&lt;成果&gt;</p> <p>色々な場所での作業の方法が身につく          職員や看護学生とコミュニケーションが図れる          安定した収入を得られる          自分の作業に自信が持てる</p>	

## 連携先の企業等の意見または評価

- ・ 2022年度についても日常清掃および定期清掃を委託しているが、従前から丁寧な作業を行っていただいているおかげで、健診受診者、学生、職員等、施設を快適に利用することができている。  
 また、トイレの詰りなど突発的なアクシデントに対しても一次対応してくだっており、安心して業務をお任せすることができている。
- ・ 当会では24時間365日運営する部署があり、該当部署については、業務規模が縮小する日曜日・祝日に定期清掃実施をお願いしなければならないが、これまで同様、緊密に連携を取りながら、業務をお願いしていきたい。

連携先企業名	一般社団法人 福山市医師会	担当者名	総務課・西
--------	---------------	------	-------

別添

2023 年 4 月 1 日

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(全体)

事業所名: ふくやまクリーンメイド
住所: 福山市三吉町南二丁目13番27号
電話番号: 084-922-1138

事業所番号: 3411501129
管理者名: 藤井 弘志
対象年度: 2023年度

(I) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満
⑧1日の平均労働時間が2時間未満
1点

(II) 生産活動

①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上でない
4点

(III) 多様な働き方(※)

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度
②利用者を職員として登用する制度
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律
④フレックスタイム制に係る労働条件
⑤短時間勤務に係る労働条件
⑥時差出勤制度に係る労働条件
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度
⑧傷病休暇等の取得に関する事項
小計(注1) 2点

(IV) 支援力向上(※)

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会
②研修、学会等又は学会誌等において発表
③視察・実習の実施又は受け入れ
④販路拡大の商談会等への参加
⑤職員の人事評価制度
⑥ピアサポーターの配置
⑦第三者評価
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等
小計(注2) 1点

(V) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している
10点

項目: 労働時間, 生産活動, 多様な働き方, 支援力向上, 地域連携活動
点数: 55, 40, 15, 15, 10

合計 135 点 / 200点

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(※) 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（2022年度）

Table with 4 columns: 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 (18,284時間), 雇用契約を締結していた延べ利用者数 (3,608人), 利用者の1日の平均労働時間数 (5時間)

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（2021年度）

Table with 4 columns: 生産活動収入から経費を除いた額 (19,760,531円), 利用者に支払った資金総額 (18,010,352円), 収支 (1,750,179円)

前年度（2022年度）

Table with 4 columns: 生産活動収入から経費を除いた額 (18,982,785円), 利用者に支払った資金総額 (18,571,940円), 収支 (410,845円)

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度 2022年度における実績

① 免許・資格取得、検定の受検勤奨に関する制度

Form for license/qualification system: ① 免許・資格取得、検定の受検勤奨に関する制度. Includes fields for number of users, implementation period, and job content.

② 利用者を職員として登用する制度

Form for staff hiring system: ② 利用者を職員として登用する制度. Includes fields for number of staff, hiring dates, and job content.

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

Form for home work conditions: ③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律. Includes fields for number of users, implementation period, and job content.

④ フレックスタイム制に係る労働条件

Form for flextime system: ④ フレックスタイム制に係る労働条件. Includes fields for number of users, implementation period, and job content.

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

Form for short-time work system: ⑤ 短時間勤務に係る労働条件. Includes fields for number of users, implementation period, and job content.

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

Form for staggered start system: ⑥ 時差出勤制度に係る労働条件. Includes fields for number of users, implementation period, and job content.

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

Form for paid leave system: ⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度. Includes fields for number of users, implementation period, and job content.

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

Form for sick leave system: ⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項. Includes fields for number of users, implementation period, and job content.

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援方向上

前年度 2022年度における実績

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

Form for training plan: ① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会. Includes fields for number of sessions, participants, and implementation details.

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

Form for publication: ② 研修、学会等又は学会誌等において発表. Includes fields for number of publications, dates, and topics.

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

Form for observation: ③ 視察・実習の実施又は受け入れ. Includes fields for implementation status, dates, and participants.

④ 販路拡大の商談会等への参加

Form for trade fair: ④ 販路拡大の商談会等への参加. Includes fields for number of sessions, dates, and content.

⑤ 職員の人事評価制度

Form for staff evaluation: ⑤ 職員の人事評価制度. Includes fields for implementation status, dates, and methods.

⑥ ピアサポーターの配置

Form for peer support: ⑥ ピアサポーターの配置. Includes fields for implementation status, dates, and job content.

⑦ 第三者評価

Form for third-party evaluation: ⑦ 第三者評価. Includes fields for evaluation status, dates, and agencies.

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

Form for certification: ⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等. Includes fields for certification status, dates, and content.

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。必要に応じて行を増やす等、