



2023年度(令和5年度) 福山市職員採用候補者試験案内 (2023年(令和5年)4月28日)

【募集職種】

事務職(1種A) 事務職(1種B) 事務職(1種・デジタル)
技術職(1種・土木) 技術職(1種・建築) 技術職(1種・電気)
技術職(1種・機械) 保健師

福 山 市

新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況等によっては、試験案内の内容を変更することがあります。
内容が変更となる場合は、福山市ホームページ等で随時お知らせしますので、必ず確認してください。

事務職(1種B)

・面接時間が長い等、「事務職(1種A)」に比べてより人物重視の試験内容です。

事務職(1種・デジタル)

・情報・理工系学部等での学業経験がある人や、情報系の民間企業からの転職希望がある人等が受験しやすい試験内容です。

※両職種とも、民間企業併願の学生や社会人の方もチャレンジしやすいよう、
第1次試験の筆記試験は、SPI3を実施します。

◇申込受付期間 5月1日(月)～5月25日(木)
※ 申込方法は、電子申請に限ります。持参や郵送では受け付けません。

◇第1次試験日 6月17日(土) 集団面接 6月18日(日) 筆記試験

1 職種、採用予定人数及び職務の概要

職 種	採用予定人数	職 務 の 概 要
事 務 職 (1 種 A)	40人程度	市長部局、教育委員会、上下水道局、市民病院等において、一般行政事務(議会、総務・企画、税務、農林水産、商工、土木、民生、衛生、教育、病院、上下水道部門等の業務)に従事します。
事 務 職 (1 種 B)	10人程度	
事 務 職 (1種・デジタル)	若干名	市長部局、教育委員会、上下水道局、市民病院等において、デジタル技術を用いた市民サービスの向上に関する業務及び行政事務の効率化に関する業務等に従事します。
技 術 職 (1 種 ・ 土 木)	8人程度	市長部局、教育委員会、上下水道局、市民病院等において、それぞれの専門業務(公共施設の土木工事の設計・施工管理等)に従事します。
技 術 職 (1 種 ・ 建 築)	若干名	市長部局、教育委員会、上下水道局、市民病院等において、それぞれの専門業務(公共施設の建築工事の設計・施工管理等)に従事します。
技 術 職 (1 種 ・ 電 気)	若干名	市長部局、教育委員会、上下水道局、市民病院等において、それぞれの専門業務(公共施設の電気設備工事の設計・施工管理等)に従事します。
技 術 職 (1 種 ・ 機 械)	若干名	市長部局、教育委員会、上下水道局、市民病院等において、それぞれの専門業務(公共施設の機械設備工事の設計・施工管理等)に従事します。
保 健 師	6人程度	保健所等において、専門業務(母子、成人、高齢者等に対する健診・健康教育・健康相談・家庭訪問、精神保健に関する相談・支援等)に従事します。

- (注) 受験申込みは、今回実施する福山市職員採用候補者試験，福山市職員採用候補者試験（職務経験者），福山市職員採用候補者試験（獣医師）及び福山市任期付職員採用候補者試験（弁護士）（いずれも2023年（令和5年）4月28日公告分）のうち1職種に限ります。受付後の職種の変更はできません。
- (注) 技術職（1種・土木），技術職（1種・建築），技術職（1種・電気）及び技術職（1種・機械）は，東京都内でも受験できます。ただし，申込受付後に受験希望会場を変更することはできません。

2 受験資格

職 種	年 齢 及 び 資 格 ・ 免 許 等
事 務 職 （ 1 種 A ）	次のいずれかに該当する人 1 1990年（平成2年）4月2日から2002年（平成14年）4月1日までに生まれた人 2 2002年（平成14年）4月2日以降に生まれた人で次に掲げる人 (1) 学校教育法による大学（短期大学を除く。）を卒業した人又は2024年（令和6年）3月31日までに卒業見込みの人 (2) 市長が（1）に掲げる人と同等の資格があると認める人
事 務 職 （ 1 種 B ）	
事 務 職 （1種・デジタル）	
技 術 職 （1種・土 木）	
技 術 職 （1種・建 築）	
技 術 職 （1種・電 気）	
技 術 職 （1種・機 械）	
保 健 師	1983年（昭和58年）4月2日以降に生まれた人で，保健師助産師看護師法による保健師の免許を有する人又は2023年度（令和5年度）実施の国家試験で免許取得見込みの人

- (1) 学歴は問いません（受験資格に明記されている場合を除く。）。
- (2) 地方公務員法第16条各号のいずれかに該当する人は，受験できません。
- ア 禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- イ 福山市職員として懲戒免職の処分を受け，その処分の日から2年を経過しない人
- ウ 日本国憲法施行の日以後において，日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し，又はこれに加入した人
- (3) 国籍は問いません。「永住者」又は「特別永住者」の人は，受験できます。
- ※ 採用決定後，「永住者」又は「特別永住者」であることが分かる書類を提出していただきます。
- ※ 外国籍の職員の配置や昇任は，「日本国籍を有しない者は公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる職には就くことができない。」という公務員の基本原則に基づき行います。

3 試験日程, 方法及び内容等

(1) 試験日程

区分		日時	試験会場(※1)	備考
第1次試験	1日目 (全職種共通)	6月17日(土) (受付時間は, 申込状況によって決定し, 受験票でお知らせします。)	【福山会場】 福山市役所本庁舎 (福山市東桜町3番5号) 【東京会場】 東京都内(※2) 技術職のみが対象	—
	2日目 (全職種共通)	6月18日(日) 【集合時間】 午前9時30分(試験会場となる各講義室等へ着席)	【福山会場】 福山市立大学 (福山市港町二丁目19番1号) 【東京会場】 東京都内(※2) 技術職のみが対象	受験上の注意事項を説明後, 直ちに試験を開始します。
第1次試験 合格発表		7月12日(水) 午後3時(予定)	福山市ホームページ (https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/site/saiyou/)	合格発表日以後, 第1次試験合格者にのみ, 結果を電子申請システムから通知します。 (※3)
第2次試験	事務職(1種 A・デジタル)のみ	7月29日(土)	福山市役所本庁舎 (福山市東桜町3番5号)	日時等の詳細は「第1次試験合格通知書」により, 第1次試験合格者に通知します。 試験当日に受験資格を証明する書類の提出が必要です。(※4)
	事務職(1種 A・デジタル)以外の 全職種	7月30日(日)		
第2次試験 合格発表		8月30日(水) 午後3時(予定)	福山市ホームページ (https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/site/saiyou/)	合格発表日以後, 第2次試験受験者全員に, 結果を電子申請システムから通知します。 (※3)

(※1) 試験会場について

申込状況により試験会場を変更する場合があります。変更の際は受験票でお知らせします。

その他, 各試験会場の注意点はP.8～P.9の試験会場案内を参照してください。

(※2) 東京会場について **(技術職のみが対象です。)**

東京会場については, 申込状況により第1次試験の日程を6月18日(日)のみに短縮し, 集合時間を早める場合があります。また, 東京会場の場所は, 受験票でお知らせします。

(※3) 合格発表について

電話やメール等での可否の問合せにはお答えできません。

(※4) 第2次試験時に提出が必要な書類について

職種	提出が必要な書類
全職種	生年月日が分かるものの写し (例: 自動車運転免許証, 学生証の写し等) ※資格等を証明する書類で生年月日を確認できる場合は不要です。
保健師	保健師免許の写し (免許を取得見込みの人を除く。)

(2) 試験の方法及び内容等

【第1次試験】

※ 各職種において次の表の「○」の試験を実施します。

職種	試験内容				
	1日目(6/17) 集団面接 (※1)	2日目(6/18)筆記試験			
		教養試験 (※2)	SPI3 (※3)	専門試験	適性検査
事務職(1種A)	○	○	—	○(※4)	○(※9)
事務職(1種B)		—	○	—	—
事務職(1種・デジタル)		—		—	—
技術職(1種・土木)		○	—	○(※5)	○(※10)
技術職(1種・建築)			—	○(※6)	
技術職(1種・電気)			—	○(※7)	
技術職(1種・機械)			—	○(※8)	
保健師			—	—	

具体的な内容		
(※1)集団面接	数人のグループ単位での口述試験です。	
(※2)教養試験	職員として必要な一般教養(時事及び社会・人文に関する一般知識並びに文章理解, 判断・数的推理及び資料解釈に関する能力)について, 大学卒業程度の択一式による筆記試験です。(40題, 120分)	
(※3)SPI3	基礎能力試験	職務遂行に必要な総合的な基礎能力(文章等の理解力, 数的情報の処理力及び論理的思考力等)について, 大学卒業程度の択一式による筆記試験です。(70題, 70分)
	性格検査	職務や組織への適性及び性格特徴等を把握する択一式による筆記検査です。(40分)
(※4)専門試験 (事務職(1種A))	事務職として必要な知識(憲法, 行政法, 民法, 経済学, 財政学, 社会政策, 政治学, 行政学及び国際関係に関すること。)について, 大学卒業程度の択一式による筆記試験です。(40題, 120分)	
(※5)専門試験 (技術職(1種・土木))	技術職として必要な専門知識(数学・物理, 応用力学, 水理学, 土質工学, 測量, 土木計画(都市計画を含む。))及び材料・施工に関すること。)について, 大学卒業程度の択一式による筆記試験です。(30題, 120分)	
(※6)専門試験 (技術職(1種・建築))	技術職として必要な専門知識(数学・物理, 構造力学, 材料学, 環境原論, 建築史, 建築構造, 建築計画(都市計画, 建築法規を含む。)), 建築設備及び建築施工に関すること。)について, 大学卒業程度の択一式による筆記試験です。(30題, 120分)	
(※7)専門試験 (技術職(1種・電気))	技術職として必要な専門知識(数学・物理, 電磁気学・電気回路, 電気計測・制御, 電気機器・電力工学, 電子工学及び情報・通信工学に関すること。)について, 大学卒業程度の択一式による筆記試験です。(30題, 120分)	
(※8)専門試験 (技術職(1種・機械))	技術職として必要な専門知識(数学・物理, 材料力学, 流体力学, 熱力学, 電気工学, 機械力学・制御, 機械設計, 機械材料及び機械工作に関すること。)について, 大学卒業程度の択一式による筆記試験です。(30題, 120分)	
(※9)適性検査 (事務職(1種A))	基礎能力及び職務適性等を測定する択一式による筆記試験です。(60分) <u>※第2次試験の際に評価します。</u>	
(※10)適性検査 (技術職・保健師)	職務に対する適性等を測定する択一式による筆記検査です。(15分)	

【第2次試験】

※ 各職種において次の表の「○」の試験を実施します。

職種	試験内容	
	論文(※1)・面接(※2)	
	7/29	7/30
事務職 (1種A)	○	—
事務職 (1種B)	—	○
事務職 (1種・デジタル)	○	—
技術職 (1種・土木)	—	○
技術職 (1種・建築)	—	
技術職 (1種・電気)	—	
技術職 (1種・機械)	—	
保健師	—	

具体的な内容	
(※1)論文	行政課題に対する認識力、論理性、文章構成力についての筆記試験です。 (1題1,200字程度、90分)
(※2)面接	個人面接による口述試験です。

4 試験案内の入手方法

インターネットから閲覧する場合	福山市のホームページ(https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/site/saiyou/)にアクセスし、試験案内を必要に応じて、プリントアウトしてください。
直接受け取る場合	次の配布場所で直接受け取ることができます。 福山市総務局総務部人事課(市役所本庁舎3階)、教育委員会管理部教育総務課(市役所本庁舎13階)、総合案内(市役所本庁舎1階)、松永・北部・東部・神辺・鞆・沼隈・内海・芦田・加茂・新市の各支所、上下水道局本局本館1階窓口、市民病院総合案内(西館1階) ※ 閉庁時は、市役所本庁舎西口警備員室(市役所本庁舎1階)でお渡しします。
郵便により請求する場合	◇ 請求用封筒の中に、「 試験案内請求(○○職) 」と記入した 文書(任意の様式) と 120円切手を貼った返信用封筒(郵便番号・住所・名前を明記したもの) を同封して、人事課宛てに請求してください。 請求用封筒の裏には、差出人の郵便番号・住所・名前を明記してください。 ※ 返信用封筒はA4サイズが入る角形2号(24cm×33.2cm)を使用してください。 ※ 5月18日(木)以降、郵便により請求する場合は、「速達」で請求し、380円切手を貼った返信用封筒(「速達」と表示し、郵便番号・住所・名前を明記したもの)を同封してください。

5 申込方法

※ 申込方法は電子申請に限ります。持参や郵送では受け付けません。

こちらの QR コードから
申込みを行ってください。



(1) 電子申請について

ア 「福山市電子申請システム」にアクセスし、手順に従って申込みを行ってください。

電子申請システムの申込期間は**5月1日(月)から5月25日(木)まで**です。

申込期間中は24時間いつでも申し込むことができますが、システム管理等のため一時的に使用できなくなる可能性がありますので、余裕を持って手続をしてください。

イ 電子申請システムでの申込みが完了すると、自動で「申込完了メール」が送付されます。

(※5月25日(木)23時59分までに完了させてください。時間を過ぎると申込みができません。)

ウ 申込内容に不備がないことが確認できましたら、後日、人事課から「受理通知メール」を送付します。

エ 6月9日(金)頃に電子申請システムを通じて、受験票を送付します。6月12日(月)までに届かない場合は人事課へ問い合わせてください。

※ 詳細な手続方法は、福山市電子申請システム内に掲載します。

※ 申込内容は、審査の対象となります。

(2) 電子申請時に必要となるもの

ア 写真データ(必須)

申込前3か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのもの (サイズが縦横比4:3のものに限る。)

イ 「一能に秀でた人」は、実績を証明する書類の画像データ(該当する人)

※ 添付可能なファイルサイズは、ア及びイで合計20MBまでです。

(3) 受験上の配慮について

車椅子の使用等、受験上の配慮が必要な場合は、申込時にチェックをしてください。後日、内容等をお聞きます。

(4) 一能に秀でた人について

受験資格を満たす人のうち、次のいずれかに該当する人については参考としますので、申込時に所定の欄へ詳細に記入してください(実績を証明する書類の画像データを申請時にアップロードしてください。なお、添付書類等において、申込者の実績が客観的に確認できない場合は無効となります。)。

ア スポーツ大会、芸術・芸能活動等で、世界大会出場、全国大会入賞等の実績がある人

イ 十分なコミュニケーションがとれるレベルの高度な外国語スキルを有する人(TOEIC860点以上等)

ウ その他、上記と同等の実績・実力を有する人

6 採用

(1) 最終合格者は、職種ごとに福山市職員採用候補者名簿に登載され、この名簿に基づき、任命権者が採用者を決定します。

(2) 採用は、原則として2024年(令和6年)4月1日以降となります(採用日は、別途通知します。)

(3) 受験資格がないこと又は申請内容に虚偽の事項があることが判明した場合は、合格・採用を取り消します。

(4) 事務職(1種A)、事務職(1種B)、事務職(1種・デジタル)及び技術職(1種)のうち、2002年(平成14年)4月2日以降に生まれた人で、大学(短期大学を除く。)を卒業する見込みの人については、2024年(令和6年)3月31日までに卒業できなかった場合は、合格・採用を取り消します(市長が同等の資格があると認める人も同様とします。)

(5) 保健師の免許を取得見込みで応募した人については、当該免許を2023年度(令和5年度)に実施される国家試験で取得できなかった場合は、合格・採用を取り消します。

7 給与等

福山市一般職員の給与に関する条例等の規定により支給します。

2023年(令和5年)4月1日現在の初任給は、原則として次のとおりです。

○ 大学卒(修業年限4年) 191,700円

※ 採用時の初任給は、職種、採用者の学歴や経験年数(免許等の資格が必要な職種については資格取得後の経験年数)に応じて異なります。

このほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等の諸手当をそれぞれの条件によって支給します。

(採用されるまでに給与関係の条例、規則等の改正が行われた場合は、その定めるところによります。)

8 福山市が求める人材

(1) 情勢の変化に対応し、多様な行政課題に果敢に挑戦する人材

ア 状況の変化に気を配り、新たな行政課題を発見できる人

イ デジタル化への対応や時代をリードする政策を勇気をもって実行できる人

(2) 業務を正しく執行し、市民の負託に応えられる人材

法令等を深く理解し、福山市職員としての誇りと規律を持って業務を遂行できる人

9 試験成績の開示

- (1) 第1次試験又は第2次試験の不合格者で、希望者に対して試験成績を開示します。ただし、試験成績の開示を請求することができるのは、受験した本人に限ります。
- (2) 開示内容は、第1次試験及び第2次試験のいずれも総合順位、受験者数、合格者数、総合得点及び合格最低総合得点です。
- (3) 「成績照会書」に記載している請求要領をよく読んで請求してください。
- (4) それぞれの試験の合格発表日前又は成績照会受付期間終了後の請求はできません。

10 その他

- (1) 試験当日は、受験票又は合格通知書で指定する持参物をお持ちください。待機時間が長くなる場合がありますので単行本等の持参は認めます(ただし、雑誌類・新聞等は不可)。
- (2) 第1次試験及び第2次試験のそれぞれにおいて、指定された日時及び場所で、全ての科目を受験した方を受験者としてします。1科目でも受験しなかった方は欠席者としてします。
- (3) 試験会場のゴミ箱は使用できません。ゴミは各自で持ち帰ってください。
- (4) この試験のために提出された書類等は、お返ししません。
- (5) 自然災害等により試験会場の変更、開始時間の繰下げ等が発生した場合は、福山市のホームページ(<https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/site/saiyou/>)の「受験者へのお知らせ」でお知らせします。

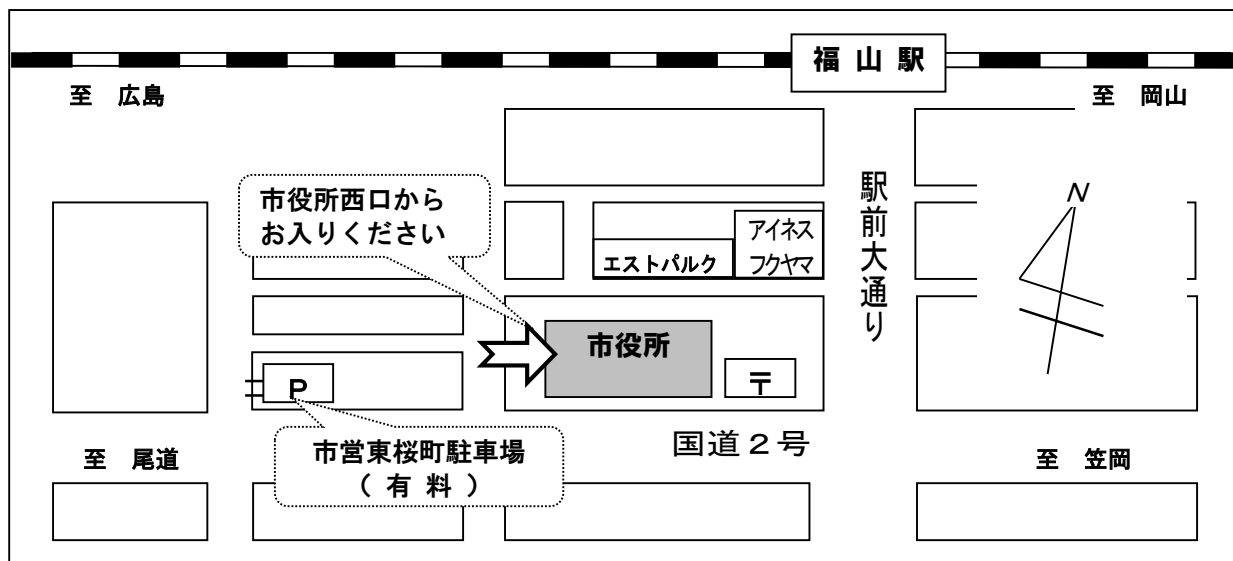


「受験者へのお知らせ」は
こちらのQRコードからアクセスすること
ができます。

試験会場案内

○市役所本庁舎へのアクセス

J R 福山駅から南へ徒歩約10分



※ 試験当日は閉庁日のため、庁舎西口からお入りください。受験者用駐車場はありません。

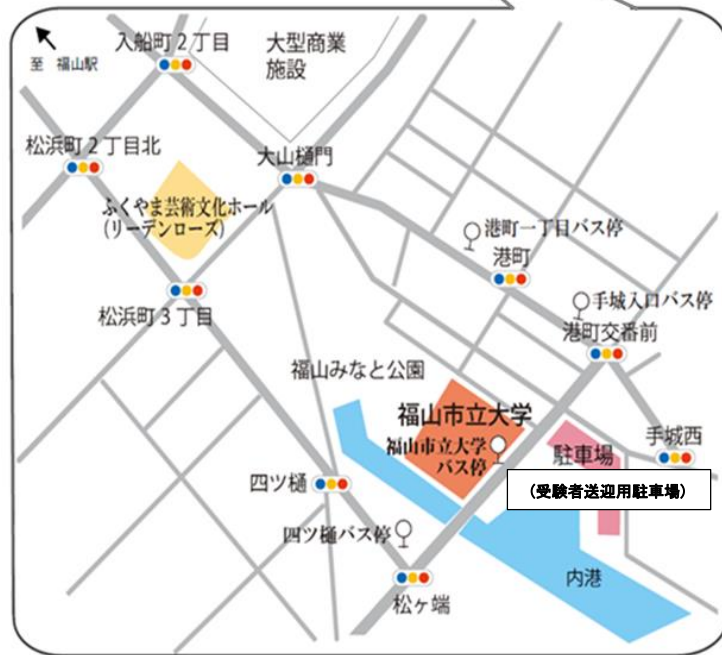
○福山市立大学へのアクセス

バス利用

(中国バス)

・福山駅前2番のりば発 手城経由鋼管病院行(所要時間約8分)「手城入口」バス停下車後、徒歩約2分
(中心部循環路線まわローズ)

・福山駅北口14番のりば発 青ルート(所要時間約14分)「リーデンローズ入口」バス停下車後、徒歩約10分



※ 受験者用駐車場はありません。送迎を受ける場合は送迎用駐車場を利用してください。会場周辺道路での乗降は禁止します。また、会場付近の店舗等への駐車は、営業等の迷惑となりますので絶対にしないでください(受験票の提示を求める場合があります。)

申込み・問合せ先

福山市総務局総務部人事課
〒720-8501 福山市東桜町3番5号
TEL (084)928-1009(直通)
福山市ホームページアドレス

<https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/site/saiyou/>

受付年月日				受験職種			
				受験番号			
2023年度（令和5年度）福山市職員採用候補者試験申込書							
写真	フリガナ						
	名前						
	生年月日	2024年（令和6年）4月1日で満 歳					
	現住所						
		電話			携帯電話		
		メールアドレス					
	帰省先等 緊急連絡 先			電話			
学歴	学校名	学部・学科名		在学期間		修学区分	
				から まで			
				から まで			
				から まで			
				から まで			
				から まで			
	最終学歴での専攻分野 （ゼミなど）						
資格・ 免許等	資格・免許等の名称			取得（見込み）年月		取得（見込み）	
職歴	勤務先	職務内容		在職期間		雇用形態	所在地
				から まで			
				から まで			
				から まで			
				から まで			
				から まで			
備考欄							
受験上の配慮							
私は、試験案内に掲げてある受験資格をすべて満たしており、申込書の記載事項に相違なく、また、地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当していないことを誓います。							

電子申請で作成するエントリーシートのイメージ

受付年月日	
-------	--

受験職種	
受験番号	
名前	

2023年度（令和5年度）福山市職員採用候補者試験エントリーシート

1 福山市役所で働きたいと思った理由を記入してください。（450字以内）

--

2 これまでに取り組んだ活動・体験について、頑張ったことを記入してください。（各100字以内）

(1) 学業や仕事において、頑張ったこと

(2) 趣味・特技やクラブ活動、アルバイト等において、頑張ったこと

--	--

3 自分の長所を記入してください。（100字以内）

--

4 一能に秀でた人に該当する場合のみ、内容を具体的に記入してください。（200字以内）

【例】

- ・スポーツ大会、芸術・芸能活動等で、世界大会出場、全国大会入賞等の実績がある人
- ・十分なコミュニケーションがとれるレベルの高度な外国語スキルを有する人（TOEIC 860点以上等）
- ・その他、上記と同等の実績・実力を有する人

--



成績照会書

私は、2023年度（令和5年度）に行われた、次の職員採用候補者試験の成績を照会します。

請求年月日	年 月 日
試験の区分	☐ 第1次試験 ☐ 第2次試験
受験職種	☐ 事務職（1種A） ☐ 事務職（1種B） ☐ 事務職（1種・デジタル） ☐ 技術職（1種・土木） ☐ 技術職（1種・建築） ☐ 技術職（1種・電気） ☐ 技術職（1種・機械） ☐ 保健師
受験番号	
名前	

請求要領

- 請求できる人 第1次試験又は第2次試験における**不合格者**（不合格を確認した後請求してください。）
※ 受験者本人以外からの請求はできません。
- 受付期間 各試験の合格発表日から起算して1か月間（当日消印有効）
- 請求方法
 - 成績照会書の**太枠**で囲まれた部分に必要事項を**自書**（該当する□にレ印を記入）してください。
 - 記入済みの成績照会書に、**長形3号（12cm×23.5cm）の返信用封筒（郵便番号・住所・名前を明記し、84円切手を貼ったもの）**を添えて、人事課に請求してください（郵送で請求する場合は、請求用封筒の表左下に赤字で「成績照会書在中」と書き、封筒裏面に郵便番号、住所、名前を明記してください。）。
 - 請求のあった日（郵送の場合は、消印の日付）から起算して1か月以内に、返信用の封筒により成績通知書を返送します。
- 注意事項
 - 持参、郵送のいずれの請求方法でも、返信用の封筒は必要です（なお、成績照会書を提出後に住所を変更した場合は、必ず次の請求・問合せ先へ連絡してください。）。
 - 照会の受付期間前や期間経過後の請求はできません。
 - 第1次試験又は第2次試験における合格者は、請求できません。**

請求・問合せ先

福山市総務局総務部人事課
〒720-8501 福山市東桜町3番5号
TEL（084）928-1009