**納税義務代表者変更届**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | 年 | |  | | 月 |  | | 日 |
|  | | | | | | | | | | | |
| 届出人 | 住所／所在地 |  | | | | | | | | | |
|  | 名前／名称 |  | | | | | | | | | |
|  | 生年月日 |  | 年 | |  | | 月 |  | | 日 | |
|  | 電話番号 |  | | | | | | | | | |
|  |  | **※原則、新代表者が届け出てください。** | | | | | | | | | |

福 山 市 長　様

固定資産税・都市計画税の共有名義に係る賦課徴収等の代表者を変更したいので、

次のとおり関係人が連署して届け出ます。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 通知書番号 | | | | | | |  | |  | |  | | | |  | | | |  |  | |  | | |  | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | |
| * 「固定資産税・都市計画税 納税通知書」ごとに提出してください。   代表者を変更する「固定資産税・都市計画税 納税通知書」の右上部に記載されている番号を記入してください。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **新代表者** | | ふりがな | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |  | |  | |  |  | | |  |  | |  |
| 名前／名称 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生年月日 | | | | |  | | | | | | | | | 年 | | |  | | | 月 | |  | | | | | 日 | | | | | | | | | | | | |
| 住所／所在地 | | | | | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 電話番号 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 個人の場合は添付書類（写し）を１つ | | | | | | | | | | | □免許証 　□保険証 □マイナンバーカード（表面） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **旧代表者** | | ふりがな | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |  | |  | |  |  | | |  |  | |  |
| 名前／名称 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生年月日 | | | | |  | | | | | | | | | | 年 | |  | | | 月 | |  | | | | | 日 | | | | | | | | | | | | |
| 住所／所在地 | | | | | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 電話番号 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * 法人の場合は、法人印。個人の場合は、自署であれば押印不要です。 * 代表者変更の意思を確認するために、新代表者の添付書類（写し）の提出が必要です。 * 代表者変更については翌年度からの変更となります。 * 口座振替をされている場合は、代表者変更により翌年度から現行の口座振替ができなくなります。 * 口座振替を希望される場合は、４月上旬に新代表者に送付される「固定資産税・都市計画税 納税通知書」により、再度「福山市口座振替依頼書」の提出が必要となります。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 【処理欄】（処理欄は記入しないでください。） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 宛名番号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | 物件数 | | | | | 口座情報 | | | | | | | | 処理者 | | | | | | 確認者 | | | | |
| 新 |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | | | 土地 | | | 家屋 | | 有・無 | | | | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 旧 |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | | | |  | | |  | |