

登録申請書 兼 提案事業エントリーシート

1. 申請者名	(代表者名／連絡窓口となる担当者がいる場合は、担当者名も記入してください。)
2. 連絡先	(住所／電話番号／メールアドレス)
3. 事業名称	
4. 目的及び事業内容	(何のため、何をするのか、具体的に記載してください。)
5. 使用日時	(○年○月○日(曜日) ○:○ ~ ○:○) ※準備・片付けを含む。
6. 使用範囲	様式 2 イベント計画平面図に使用面積と合わせて記載してください。
7. 来場者数 (見込み)	人
8. 駐車場 必要台数 (見込み)	(来場者、運営スタッフの内訳も記入してください。) 台 来場者 (台) 運営スタッフ (台) <input type="checkbox"/> 交通誘導員の配置 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
9. 期待される事業効果	<input type="checkbox"/> にぎわいの創出 <input type="checkbox"/> 地域経済の活性化・地産地消の推進 <input type="checkbox"/> 交流の場の創出 <input type="checkbox"/> 環境保全・マナー啓発 <input type="checkbox"/> 健康促進 <input type="checkbox"/> 多様な体験・学びの場の創出 その他 ()