福山市上下水道局

2024年度

新浜排水区浸水対策検討業務委託

福山市城見町一丁目外6か町地内

業務概要	設計業務 浸水対策検討業務　　一式

標　準　仕　様　書

福山市上下水道局

第１章 総則

1.1 適用

本標準仕様書（以下「本仕様書」とする。）は、「新浜排水区浸水対策検討業務委託（福山市城見町一丁目外６か町)」に適用する。本仕様書に定めのない事項については、「福山市土木設計業務等委託契約約款（契約書を含む)」、「広島県設計業務等共通仕様書」、その他関係規則によるもののほか、特別な仕様については「特記仕様書」に定めるものに従い施行しなければならない。

1.2 受注者の責務

受注者は契約の履行にあたり、業務等の意図及び目的を十分理解したうえで業務等に適用すべき諸基準に適合し、所定の成果を満足するような技術を十分に発揮しなければならない。

受注者は、屋外における業務に際しては使用人等に適宜、安全対策、環境対策、衛生管理等受注者の行うべき地元関係者に対する応対等の指導及び教育を行うとともに、業務が適正に遂行されるように、管理及び監督しなければならない。

1.3 費用の負担

業務の完了検査等に必要な費用は、本仕様書に明記のないものであっても、原則として受注者の負担とする。

1.4 法令等の遵守

受注者は、業務の実施にあたり、関連する法令等を遵守しなければならない。

1.5 中立性の保持

受注者は、常にコンサルタントとしての中立性を保持するよう努めなければならない。

1.6 守秘義務

受注者は、業務上知り得た秘密を第三者に漏らしてはならない。これは業務完了後も同様とする。

1.7 公益確保の責務

受注者は、業務を行うに当たっては公益の安全、環境その他の公益を害することの無いように努めなければならない。

1.8 個人情報の保護及び管理

受注者は、個人情報の重要性を認識し、業務を実施するための個人情報の利用にあたっては、個人の権利利益を侵害することのないよう適切に取り扱うものとする。

1.9 成果品の使用等

成果品の著作権は、発注者に属する。

1.10 関係者協議用図書作成

受注者は、業務の実施にあたっては、発注者が行う占用協議など業務等に必要な道路管理者等との協議に関する事務に必要な図面等の資料作成を遅滞なく行わなければならな

い。

1.11 技術者の配置

(1) 受注者は、管理技術者及び技術者をもって、秩序正しく業務を行わせるとともに、高度な技術を要する部門については、相当の経験を有する技術者を配置しなければならない。

(2) 受注者は、業務における管理技術者及び照査技術者を定め、速やかに監督員に通知するものとする。

(3) 管理技術者は、契約図書等に基づき業務の技術上の管理を行うものとする。

(4) 管理技術者は、業務の履行に必要な知識と経験を有する者でなければならない。

(5) 管理技術者は、監督員が指示する関連業務等の受注者と十分に協議のうえ相互に協力し、業務を実施しなければならない。

(6) 管理技術者は、照査結果の確認を行わなければならない。

(7) 照査技術者は、業務の履行に必要な知識と経験を有する者でなければならない。

(8) 照査技術者は、照査に関する事項を定めた照査計画を作成し、業務計画書に記載しなければならない。

(9) 照査技術者は、設計図書に定める又は監督員の指示する業務の節目ごとにその結果の確認を行うとともに、照査技術者自身による照査を行わなければならない。

(10) 照査技術者は、業務完了に伴って照査審査結果を照査報告書として取りまとめ、照査技術者の署名捺印のうえ管理技術者に提出するものとする。

1.12 提出書類

受注者は、業務の着手及び完了にあたって、下記の書類を提出しなければならない。

1）業務計画書　2）工程表　3）職務分担表　4）報告書　5）照査報告書

6）打合せ記録簿　7）完了届　8）納品書　9）業務委託料請求書等

1.13 業務計画書

受注者は、契約締結後 14 日以内に業務計画書を作成し、監督員に提出しなければならない。業務計画書には、次の事項を記載するものとする。

1）業務概要　2）業務方　3）業務工程　4）業務組織計画　5）打合せ計画

6）成果物の品質を確保するための計画　7）成果物の内容、部数

8）使用する主な図書及び基準　9）連絡体制（緊急時含む）

10）使用する主な機器　11）その他

1.14 テクリス（TECRIS）

受注者は、契約時または変更時において、業務委託料が 100 万円以上の業務について、工事・業務実績情報システム（コリンズ・テクリス）に基づき、受注・変更・完了・訂正時に業務実績情報として「登録のための確認のお願い」を作成し、監督員の確認を受けたうえ、受注時は契約後、土曜日、日曜日、祝日等を除き 15 日以内に、登録内容の変更時は変更があった日から、土曜日、日曜日、祝日等を除き 15 日以内に、完了時は業務完了後 15 日以内に、訂正時は適宜登録機関に登録申請しなければならない。変更登録は、工

期及び技術者に変更が生じた場合等に行うものとし、「訂正のための確認のお願い」を作成し監督員の確認を受けること。

また、登録機関発行の「登録内容確認書」が届いた際は、その写しを直ちに監督員に提出しなければならない。なお、変更時と完了時の間が 15 日間に満たない場合は、変更時の提出を省略できるものとする。

1.15 工程管理

受注者は、工程に変更が生じた場合には、速やかに変更工程表を提出し、協議しなければならない。

1.16 成果品の検査

受注者は、業務完了時に発注者の成果品検査を受けなければならない。

受注者は、検査において訂正を指示された箇所はただちに訂正しなければならない。また、明らかに受注者の責に伴う業務の瑕疵が見受けられた場合は、受注者はただちに当該業務の修正を行わなければならない。

1.17 疑義の解釈

本仕様書に定める事項について、疑義を生じた場合、または本仕様書に定めのない場合は、発注者、受注者の協議の上、これを定める。

1.18 契約変更

発注者は、次の各号に定める場合において、設計業務等委託契約の変更を行うものとする。

（１）業務内容の変更により委託料に変更が生じる場合

（２）履行期間の変更を行う場合

（３）監督員と受注者が協議し、業務の施行上必要があると認められる場合

第２章 設計一般

2.1 打ち合わせ

設計業務着手時および設計業務の主要な区切りにおいて、受託者と発注者は打ち合わせを行うものとし、その結果を記録し、相互に確認しなければならない。

2.2 設計基準等

受注者は、設計に当たって発注者の指定する図書および準拠すべき図書に基づき業務を行わなければならない。

2.3 設計の資料

受注者は、設計の計算根拠及び根拠資料等は全て明確にし、整理して提出しなければならない。

2.4 参考資料の貸与

発注者は、業務に必要な計画図書及び関連業務成果品等の資料を貸与する。

2.5 参考文献等の明記

受注者は、業務に文献その他の資料を引用した場合は、その文献名及び資料名等を明記

しなければならない。

2.6 使用システムについて

受注者は、電子計算機によって設計計算及びCAD 製図を行う場合は、プログラムと使用機種について事前に監督員と協議するものとする。

新浜排水区浸水対策検討業務委託
（福山市城見町一丁目外６か町）

特記仕様書

令和７年１月

福山市上下水道局

第１章　総則

１．適用範囲

この業務委託仕様書は、「新浜排水区浸水対策検討業務委託（福山市城見町一丁目外６か町)」（以下、「本業務」という。）に適用する。

２．法令の遵守

受注者は、業務の実施にあたり、関連する法令等を遵守しなければならない。

３．納期

本業務の納期は、2025 年（令和７年）10 月 31 日とする。

４．品質管理と情報保護対策

受注者は、本業務を遂行するにあたり、品質の管理と情報の保護に努めなければならない。

５．守秘義務

受注者は、本業務の遂行上知り得た情報等を委託者の許可なしで、第三者に絶対漏らしてはならない。

６．中立性の保持

受注者は、業務の実施にあたっては、常にコンサルタントとしての中立性を保持するよう努めなければならない。

７．配置技術者

（１）受注者は、管理技術者、照査技術者を配置し、秩序正しく業務を遂行しなければならない。

（２）管理技術者は、技術士法（昭和 58 年法律第 25 号）に規定する技術士（総合技術監理部門（上下水道－下水道）又は上下水道部門（下水道))、又は RCCM（下水道）の資格を有する者とし、業務全般にわたり技術的管理を行わなければならない。

（３）照査技術者は、技術士法（昭和 58 年法律第 25 号）に規定する技術士（総合技術監理部門（上下水道－下水道）又は上下水道部門（下水道))、又は RCCM（下水道）の資格を有する者とし、業務の全般にわたり照査を実施し、成果品に誤りがないように努めなければならない。ただし、管理技術者と照査技術者は兼任することはできない。

８．設計協議

受注者は、本業務の各作業段階において、発注者と業務内容の十分な協議（業務進捗状況の報告を含む）を行わなければならない。協議後は速やかに協議内容を記録した協議記録簿を作成し、発注者に提出しなければならない。

９．成果品の検査

（１）受注者は、業務完了後に発注者の成果品検査を受けなければならない。

（２）成果品の検査において、訂正を指定された箇所はただちに対処しなければならない。

（３）業務完了後において、明らかに受注者の責に伴う業務の瑕疵が発見された場合、受注者はただちに当該業務の修正を行わなければならない。

10. 引渡し

受注者は、成果品の検査に合格後、本特記仕様書に指定された成果品一式を発注者に納品することをもって業務の完了とする。

11. 疑義の解釈

本特記仕様書に定める事項について疑義を生じた場合、又は、本特記仕様書に定めのない事項については、発注者及び受注者が協議の上、これを定める。

12. 図書の貸与

受注者は、本業務の履行の上で必要となる資料については、発注者より貸与を行うことができる。ただし、貸与に際しては、借用書を 1 通提出し、貸与期間中の管理については受注者の責において慎重に行わなければならない。

第２章　特記

１．業務の目的

福山市においては、近年の激甚化する集中豪雨により局地的に浸水被害が発生しており、その対策を継続的に実施しているところである。

本業務は、令和６年７月１日の大雨により浸水被害を受けた城見町一丁目付近において、各種対策案を比較検討し、実現可能な対策案の選定を行うものである。

２．業務の対象

（１）福山市城見町一丁目外６か町（業務対象範囲 A=約 11ha）

※業務対象範囲については別紙位置図参照。

３．作業内容

（１）基礎調査

①現地調査

対象地区の現地調査を行い、地区の特性を把握する。

②資料収集・整理

本業務の対象地区に関連する以下の資料を収集・整理する。

・既存排水施設（水路、ゲート等）
・区域内の排水施設の整備計画（全体計画、事業計画、その他検討資料など）
・過去の浸水状況（日時、降雨記録、河川水位、浸水範囲、浸水深、被害状況等）
・その他関連資料

※業務対象範囲の排水区では、過年度に管渠及び地表面のモデル化、及び雨水流出解析シミュレーションを実施しているため、局よりデータを提供する。

（２）検討条件の設定

浸水原因の検証を行うための検討条件（対象区域、対象降雨、流出係数、流達時間等）を基礎調査の結果を踏まえ設定する。

（３）シミュレーション

既存の雨水流出解析モデル（Infoworks）により、現有施設の流下能力についての評価を行う。

また、設定した検討条件に基づき、選定した対策案について有効性の検証を行う。

なお、実態に即したシミュレーションとなるよう、必要に応じて既存の雨水流出解析モデルの改良を行うこと。

シミュレーションケースについては以下を想定している。

・降雨数　：２降雨（浸水発生日降雨・計画降雨）
・ケース数：２ケース（現況・対策後）

（４）浸水原因に関する考察

検討結果を踏まえ、検討対象地区の浸水原因に関する考察を行う。

（５）対策施設の概略検討

浸水原因に関する考察結果を踏まえ、各種対策案について有効性を比較検討し、概算工事費を算出したうえで、実現可能な対策案の選定を行う。

（６）まとめと照査

本項の検討内容について照査を行い、当該地区の今後の浸水対策の実施方針についてとりまとめを行う。

（７）打合せ協議

本業務に係る打合せ協議を行う。なお、打合せ協議は、業務着手時 1 回、中間 3 回、納品時 1 回の計 5 回を想定している。

４．成果品

本業務の成果品として、下記のとおり納品を行う。

（１）業務報告書	３部
（２）打合せ議事録	１式
（３）電子成果品	１式

５．参考図書

下記に掲げる最新版図書を参考にして行うものとする。

（１）下水道事業の手引（日本水道新聞社）
（２）下水道計画の手引（全国建設研修センター）
（３）持続的な汚水処理システム構築に向けた都道府県構想策定マニュアル
（国土交通省、農林水産省、環境省）
（４）流域別下水道整備総合計画調査指針と解説（国土交通省）
（５）下水道施設計画･設計指針と解説（日本下水道協会）
（６）下水道維持管理指針（日本下水道協会）
（７）小規模下水道計画・設計・維持管理指針と解説（日本下水道協会）
（８）下水道事業コスト構造改善プログラム（国土交通省）
（９）下水道事業における費用効果分析マニュアル（国土交通省）
(10) バイオソリッド利活用基本計画（下水汚泥処理総合計画）策定マニュアル
（日本下水道協会）
(11) 新都市計画の手続（都市計画協会）

総括情報表

変更回数	0
適用単価地区	70 福山市
単価適用日	00-07.01.01(0)
諸経費体系	2　委託

	当世代	前世代
発注区分	41　建設コンサル	

建設技能労働者や交通誘導員等の現場労働者にかかる経費として，労務費のほか各種経費（法定福利費の事業者負担額，労務管理費，安全訓練等に要する費用等）が必要であり，本積算ではこれらを現場管理費等の一部として率計上している。

≪凡例≫

Co ･･･コンクリート　　As ･･･アスファルト
DT ･･･ダンプトラック　　BH ･･･バックホウ
CC ･･･クローラクレーン　TC ･･･トラッククレーン
RTC･･･ラフテレーンクレーン

設計業務費　内訳表

費目・工種・施工名称など	数量	単位	単価	金額	備考
設計業務費					X3000
浸水対策検討業務	1	式			Y2C02　　レベル1
浸水解析シミュレーション	1	式			Y2C0202　　レベル2
水量解析	1	式			Y2C020201　レベル3
基礎調査		式			Y2C02020101レベル4
資料収集	1	式			V1100　　00 単第0 -0001　表
現地調査	1	式			V1200　　00 単第0 -0002　表
まとめと照査	1	式			V1500　　00 単第0 -0003　表
キャリブレーション		式			Y2C02020101レベル4

設計業務費　内訳表

費目・工種・施工名称など	数量	単位	単価	金額	備考
キャリブレーション用データの入力	1	式			V3100 00 単第0 -0004 表
キャリブレーション	1	式			V3200 00 単第0 -0005 表
キャリブレーション結果の整理	1	式			V3300 00 単第0 -0006 表
まとめと照査	1	式			V3400 00 単第0 -0007 表
シミュレーション		式			Y2C02020101レベル4
現有施設の能力評価	1	式			V4100 00 単第0 -0008 表
問題点の抽出	1	式			V4200 00 単第0 -0009 表
まとめと照査 （現有施設の能力評価）	1	式			V4300 00 単第0 -0010 表
対策施設の数値ﾃﾞｰﾀ化及び入力	1	式			V4400 00 単第0 -0011 表

設計業務費　内訳表

費目・工種・施工名称など	数量	単位	単価	金額	備考
対策施設の評価	1	式			V4500 00 単第0 -0012 表
まとめと照査 (対策施設の効果確認)	1	式			V4600 00 単第0 -0013 表
提出図書の作成		式			Y2C02020101レベル4
提出図書の作成	1	式			V7000 00 単第0 -0014 表
協議		式			Y2C02020101レベル4
協議	1	式			V8000 00 単第0 -0015 表
雨水計画	1	式			Y2C020202 レベル3
検討条件の設定		式			Y2C02020101レベル4
検討対象区域の設定	1	式			V21322 00 単第0 -0016 表

設計業務費　内訳表

費目・工種・施工名称など	数量	単位	単価	金額	備考
まとめと照査	1	式			V21324 00 単第0 -0017 表
浸水原因に関する考察		式			Y2C02020101レベル4
地域（ブロック）分割	1	式			V4700 00 単第0 -0018 表
浸水リスクの想定	1	式			V4800 00 単第0 -0019 表
地域ごとの浸水要因分析	1	式			V4900 00 単第0 -0020 表
まとめと照査	1	式			V4910 00 単第0 -0021 表
対策施設の概略検討		式			Y2C02020101レベル4
既設主要水路の概略流下能力	1	式			V5100 00 単第0 -0022 表
平面図	1	式			V5200 00 単第0 -0023 表

設計業務費　内訳表

費目・工種・施工名称など	数量	単位	単価	金額	備考
流量計算	1	式			V5300 00 単第0 -0024 表
縦断面図	1	式			V5400 00 単第0 -0025 表
まとめと照査 （雨水管渠計画）	1	式			V5500 00 単第0 -0026 表
容量計算	1	式			V5600 00 単第0 -0027 表
施設計画	1	式			V5700 00 単第0 -0028 表
図面作成	1	式			V5800 00 単第0 -0029 表
まとめと照査 （雨水ポンプ場計画）	1	式			V5900 00 単第0 -0030 表
概算事業費	1	式			V5910 00 単第0 -0031 表
事業計画	1	式			V5920 00 単第0 -0032 表

設計業務費　内訳表

費目・工種・施工名称など	数量	単位	単価	金額	備考
＊＊直接人件費＊＊					
直接経費					Z0001
旅費交通費	1	式			YZZ0101　　レベル2
旅費交通費	1	式			YZZ010101　レベル3
旅費交通費		式			YZZ01010101レベル4
旅費交通費	1	式			V2Z0101X3　00 単第0 -0033　表
電子成果品作成費	1	式			YZZ0102　　レベル2
電子成果品作成費	1	式			YZZ010201　レベル3
電子成果品作成費		式			YZZ01020101レベル4

設計業務費　内訳表

費目・工種・施工名称など	数量	単位	単価	金額	備考
電子成果品作成費(設計) その他の設計業務	1	式			S2Z0102X3　00 単第0 -0034　表
＊＊直接原価＊＊					
その他原価 計算情報…… 対象額…… 率……					
＊＊間接原価＊＊					
＊＊業務原価＊＊					
一般管理費等 計算情報…… 対象額…… 率……					
業務価格計					
消費税相当額計 計算情報…… 対象額…… 率……					
業務費計					

施工単価表

資料収集　　V1100　　単第0 -0001　表

1　　式　　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師 (A)	1.50	人			
技師 (B)	3.50	人			
技師 (C)	3.50	人			
技師 (D) (技術員)	2.50	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

現地調査　　V1200　　単第0 -0002　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	0.5	人			
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	1.5	人			
技師 (C)	1.0	人			
技師 (D) (技術員)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

まとめと照査　　V1500　　単第0 -0003　表

1　　式　　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	0.5	人			
主任技師	0.5	人			
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

キャリブレーション用データの入力　　V3100　　単第0 -0004　表

1　　式　　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師 (A)	0.5	人			
技師 (B)	1.0	人			
技師 (C)	1.0	人			
技師 (D) (技術員)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

キャリブレーション　　V3200　　単第0 -0005　表

1　　式　　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	2.0	人			
技師 (B)	2.0	人			
技師 (C)	1.0	人			
技師 (D) (技術員)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

キャリブレーション結果の整理　　V3300　　単第0 -0006　表

1　　式　　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	0.5	人			
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	1.5	人			
技師 (C)	1.0	人			
技師 (D) (技術員)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

まとめと照査　　V3400　　単第0 -0007　表

1　　式　　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	0.5	人			
主任技師	0.5	人			
技師 (A)	0.5	人			
技師 (B)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

現有施設の能力評価　　V4100　　単第0 -0008　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	1.5	人			
技師 (B)	1.5	人			
技師 (C)	1.0	人			
技師 (D) (技術員)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

問題点の抽出　　V4200　　単第0 -0009　表

1　　式　　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.5	人			
技師 (A)	2.0	人			
技師 (B)	2.0	人			
技師 (C)	2.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

まとめと照査　　V4300　　単第0 -0010　表

（現有施設の能力評価）　　1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	0.5	人			
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

対策施設の数値ﾃﾞｰﾀ化及び入力　　V4400　　単第0 -0011　表

1　　式　　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	2.0	人			
技師 (C)	1.5	人			
技師 (D) (技術員)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

対策施設の評価　　V4500　　単第0 -0012　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	2.0	人			
技師 (C)	1.0	人			
技師 (D) (技術員)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

まとめと照査　　V4600　　単第0 -0013　表

(対策施設の効果確認)　　1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	0.5	人			
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

提出図書の作成　　V7000　　単第0 -0014　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	0.5	人			
主任技師	1.5	人			
技師 (A)	3.5	人			
技師 (B)	4.5	人			
技師 (C)	3.0	人			
技師 (D) (技術員)	1.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

協議　　V8000　　単第0 -0015　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	0.5	人			
主任技師	2.0	人			
技師 (A)	5.0	人			
技師 (B)	3.0	人			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

検討対象区域の設定　　V21322　　単第0 -0016　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	2.0	人			
技師 (B)	2.0	人			
技師 (C)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

まとめと照査　　V21324　　単第0 -0017　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	0.5	人			
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

地域（ブロック）分割　V4700　単第0 -0018　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	0.5	人			
技師 (A)	1.5	人			
技師 (B)	1.5	人			
技師 (C)	1.0	人			
技師 (D) (技術員)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

浸水リスクの想定　　V4800　　単第0 -0019　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	2.0	人			
技師 (B)	2.0	人			
技師 (C)	2.0	人			
技師 (D) (技術員)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

地域ごとの浸水要因分析　　V4900　　単第0 -0020　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.5	人			
技師 (A)	2.5	人			
技師 (B)	2.5	人			
技師 (C)	2.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

まとめと照査　　V4910　　単第0 -0021　表

1　　式　　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	0.5	人			
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

既設主要水路の概略流下能力　　V5100　　単第0 -0022　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	0.5	人			
技師 (B)	0.5	人			
技師 (C)	0.5	人			
技師 (D) (技術員)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

平面図　　V5200　　単第0 -0023　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	0.5	人			
技師 (B)	0.5	人			
技師 (C)	0.5	人			
技師 (D) (技術員)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

流量計算　　V5300　　単第0 -0024　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	0.5	人			
技師 (B)	0.5	人			
技師 (C)	0.5	人			
技師 (D) (技術員)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

縦断面図　　V5400　　単第0 -0025　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	0.5	人			
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	1.5	人			
技師 (C)	0.5	人			
技師 (D) (技術員)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

まとめと照査　　V5500　　単第0 -0026　表

（雨水管渠計画）　　1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	1.0	人			
主任技師	0.5	人			
技師 (A)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

容量計算　　V5600　　単第0 -0027　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	0.5	人			
技師 (C)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

施設計画　　V5700　　単第0 -0028　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師 (A)	0.5	人			
技師 (B)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

図面作成　　V5800　　単第0 -0029　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	0.5	人			
技師 (C)	0.5	人			
技師 (D) (技術員)	0.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

まとめと照査　　V5900　　単第0 -0030　表

（雨水ポンプ場計画）　　1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
技師長	0.5	人			
主任技師	1.5	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

概算事業費　　V5910　　単第0 -0031　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	1.0	人			
技師 (A)	0.5	人			
技師 (B)	0.5	人			
技師 (C)	0.5	人			
技師 (D) (技術員)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

事業計画　　V5920　　単第0 -0032　表

1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
主任技師	0.5	人			
技師 (A)	1.0	人			
技師 (B)	0.5	人			
技師 (C)	1.0	人			
全体割増		式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

旅費交通費　　V2Z0101X3　　単第0 -0033　表

1　　式　　当り

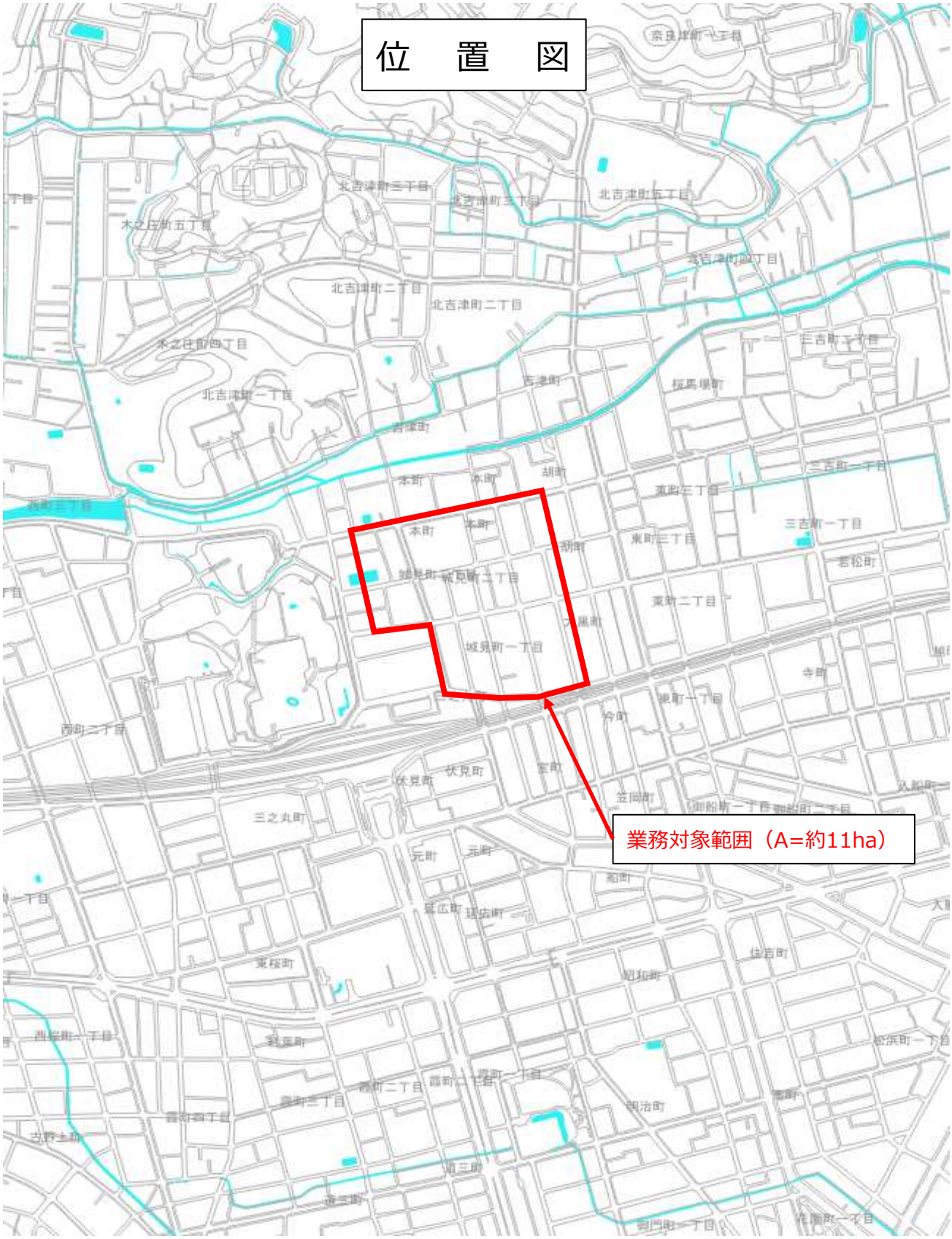
名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
旅費交通費	1	式			直接人件費の1.49%
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

施工単価表

電子成果品作成費(設計)　S2Z0102X3　単第0 -0034　表

その他の設計業務　1　式　当り

名称・規格など	数量	単位	単価	金額	備考
電子成果品作成費	1.00	式			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			
A=2　その他の設計業務					



業務名	新浜排水区浸水対策検討業務委託（城見町一丁目外６か町）		
縮　尺	１：10,000	図面番号	1
福山市上下水道局			