

情報発信支援業務委託に係る企画書等評価基準及び採点表

評価項目	評価内容	評価の視点
全体の評価 (15)	提案内容の的確性	仕様書を的確に踏まえ、明確かつ具体的に提案されているか。
	事業への理解・知識	・事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるか。 ・全体を通じ、統一された考え方(ポリシー)に基づいた提案がなされているか。
提案項目 (60)	企画の具体性及び実現性	本市の認知度及び市民満足度の向上に向け、多岐にわたるアドバイザリー業務を行うことができるか。
		情報発信のスキルを高める研修会の開催が提案されているか。
		デザイン、ライティング、自主媒体の強化等、実務面の支援について、具体的に提案されているか。
		事業の目的を達成する上で、実現可能な提案がなされているか。
	独自性	提案事業者のノウハウや知識・経験を活かした創意工夫が見られ、効果が見込める提案がなされているか。
事務実施面 (25)	業務実施体制	提案内容を実施できる人員が確保されているか。
	業務実績	提案事業者が本業務と同種・類似業務の実績が十分あるかどうか。
	経費	業務実施にかかる所要経費は、妥当性があるか。
合計 (100)		