様式第９号（第１２条関係）

収　支　決　算　書

（収入）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 決算額（税抜） | 備考 |
| 補助金 |  |  |
| 自己負担金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

（支出）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費　　　目 | 決算額（税抜） | 備考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

※決算額には補助対象経費（消費税、振込手数料、送料を除く）をご記入ください。

※補助対象経費は、補助対象期間内に代金を支払ったものをご記入ください。