

(様式2)

福山市日本語初期指導教室運営業務委託に係る  
公募型プロポーザル受付票

本店の所在地 \_\_\_\_\_  
商号又は名称 \_\_\_\_\_  
代表者名 \_\_\_\_\_

担当者の所属・職名、名前、連絡先

所属・職名 \_\_\_\_\_  
名前 \_\_\_\_\_  
電話番号 \_\_\_\_\_  
F A X \_\_\_\_\_  
Eメール \_\_\_\_\_

提出書類確認欄

| 確認欄 | 書類（様式）                      | 備考                         |
|-----|-----------------------------|----------------------------|
|     | イ 参加申込書（様式3）                |                            |
|     | ウ 実績報告書（様式4）                |                            |
|     | エ 提出期限の属する事業年度の直前の事業年度の財務諸表 | 写し可                        |
|     | オ 登記簿謄本又は履歴事項全部証明書          | 登記がある場合のみ<br>写し可           |
|     | カ 市税の完納証明書                  | 原本<br>納税義務の無いものは申立書（様式5）   |
|     | キ 納税証明書                     | 写し可                        |
|     | ク 印鑑証明書                     | 原本                         |
|     | ケ 使用印鑑届（様式6）                | 実印と異なる印鑑を契約等に使用する<br>場合    |
|     | コ 委任状（様式7）                  | 支店長、営業所長等の代表者以外に委任す<br>る場合 |
|     | サ 誓約書（様式8）                  |                            |
|     | シ 封筒（長形3号・切手410円分貼付）        | 参加資格確認結果通知送付用（速達）          |

※オ、カ、キ及びクについては、提出日の3か月前の日以降に発行されたものとする。

※提出する書類の確認欄に、○をつけること。

（受付）

福山市教育委員会事務局  
学校教育部学びづくり課

受付印

