

福山市長様

郵送申請書（代理申請等）

※太枠内の該当する□にチェックし、必要事項を記入してください。

申請する人	現住所	
	フリガナ	
	名前	
	生年月日	年 月 日
	日中の連絡先	
証明が必要な人	☐ 申請者の証明書が必要（チェックがある場合は申請者本人の証明書を発行します。） ※ 申請者本人以外の証明書が必要な場合は、次の枠に必要事項を記載してください。	
	現住所（所在地）	
	福山市での住所	
	フリガナ	
	名前	法人印(※)
	生年月日	年 月 日
	日中の連絡先	
目的（提出先）		
手数料 _____円分の定額小為替を同封します。		

(※) 法人の証明を申請する場合、法人印(会社名が確認できるもの)を押印すれば委任状の添付を省略できます。

福山市処理欄	本人確認	免・保・個・在・他（ ）	小為替		返送封筒	有・無
--------	------	--------------	-----	--	------	-----

所得関係

※2024年度は6月から発行開始予定です。

どちらか選択	☐ 所得（非）課税証明書 （所得額・税額・控除額等）	☐ 所得証明書（所得額）
必要な年度を選択	☐ 2024年度 【2023年1月～12月の収入内容】	通
	☐ 2023年度 【2022年1月～12月の収入内容】	通
	☐ 2022年度 【2021年1月～12月の収入内容】	通
	☐ 年度 【 年1月～12月の収入内容】	通

医療機関用※福山市に住民票があり、対象年齢に該当かつ非課税世帯であることが条件です。

☐ 健康診査用 ☐ 带状疱疹用	
☐ インフルエンザ・新型コロナ用 ☐ 肺炎球菌用	通

資産関係

※名寄帳は郵送の取扱いをしておりません。

☐ 固定資産課税台帳記載事項証明書（評価額・課税標準額・税相当額等）	年度	通
☐ 評価証明書（評価額等）	年度	通
☐ 公課証明書（課税標準額・税相当額等）	年度	通
☐ 償却資産証明書 ☐ 無資産証明書	年度	通
<必要な資産> ☐ 全て ☐ 指定資産のみ ※必要な資産の地番等を記入してください。 地番等		

納税関係

※2週間以内に納付した税目については領収書等のコピーを同封してください。

☐ 納税証明書	年度	通
☐ 市・県民税 ☐ 固定資産税 ☐ その他税（ ）		
☐ 完納証明書（市税に滞納がない旨の証明）		通
☐ 福山市の入札参加 ☐ 公益法人申請・報告用 ☐ 酒類免許申請用 ☐ その他一般		
☐ 継続検査用納税証明書	ナンバー【福山 】	通

その他

※住宅用家屋証明書は、別途申請書を作成してください。

☐ 法人市民税台帳登載（所在地）証明書	通
--	---