



# No.1 仕様書

## 1. 品名

・福山市かんなべ市民交流センター使用許可申請書兼使用料減免申請書及び使用許可書

(複写印刷)

## 2. 品質規格その他

- ・ A4判
- ・ 感圧ノンカーボン紙
- ・ 2枚組 (複写印刷)
- ・ 50組とじ

## 3. 数量

20冊

## 4. 発注方法

データ渡し (Excel)

## 5. 校正 1回

## 6. 納品場所・納品方法

- ・ 福山市かんなべ市民交流センター 2階 神辺市民サービス課 (庶務担当)
- ・ 搬入
- ・ 担当 黒川 紀子 TEL (084) 962 - 5000  
内線 (\*800 - 212)

## 7. 納入期限

2025年(令和7年)7月10日(木)

受付		第 号	主務	課員	次長	課長補佐	決裁
許可		第 号					



年 月 日

## 福山市かなべ市民交流センター使用許可申請書兼使用料減免申請書

福山市長様

申請者 住所 \_\_\_\_\_

登録番号:T7-0000-2034-2076

団体名 \_\_\_\_\_

(団体の場合は代表者の名前)

名前 \_\_\_\_\_

電話 ( ) - \_\_\_\_\_

福山市市民交流センター条例施行規則第2条(口第7条第2項)の規定に基づき、  
次のとおり福山市かなべ市民交流センターの使用許可(口使用料減免)を申請します。

使用責任者連絡先	名前	電話	情報公開 可・否
----------	----	----	-------------

行事名称																
行事の内容																
使用日時	年	月	日( )	日( )	日( )	日( )	日( )	1回当たりの 予定人数 (人)								
(午前)	使用室名	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間
9:00~12:00	第1学習室															
(午後)	第2学習室															
13:00~17:00	第3学習室															
(夜間)	児童室															
18:00~22:00	創作室															
催物等開始・終了時刻	時	分	~	時	分	入場料の有料・無料の別 有料 ( 円)・無料					入場(参加)条件 自由・条件あり・関係者					
減免申請理由	□有 理由 ( )															
部屋使用料	%	内 訳														小 計
冷暖房使用の有・無	有・無	□後日精算														円
附属設備器具等使用	有・無	□備付 拡声装置・ビデオプロジェクター・DVDプレイヤー														円
		□持込 持込電源(100円× kw× 区分)														円
減免理由	福山市市民交流センター使用料の減免基準															□第2条による。
																□第3条第( )号による。
備 考						使用料合計(税込) 10%対象額					円					
						内消費税額					円					

受付		第	号
許可		第	号



年 月 日

### 福山市かなべ市民交流センター使用許可書

申請者 住所 .....

団体名 .....

(団体の場合は代表者の名前)

名前 .....

電話 ( ) -

福山市市民交流センター条例5条(口第9条)の規定に基づき、

次のとおり使用許可(口使用料減免)します。

福山市長



登録番号:T7-0000-2034-2076

使用責任者連絡先	名前	電話	情報公開 可・否
----------	----	----	-------------

行事名称																
行事の内容																
使用日時	年	月	日( )	日( )	日( )	日( )	日( )	日( )	日( )	日( )	日( )	日( )	1回当たりの 予定人数 (人)			
(午前)	使用室名	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間	午前	午後	夜間			
9:00~12:00	第1学習室															
(午後)	第2学習室															
13:00~17:00	第3学習室															
(夜間)	児童室															
18:00~22:00	創作室															
催物等開始・終了時刻	時	分	~	時	分	入場料の有料・無料の別 有料 ( ) 円・無料	入場(参加)条件 自由・条件あり・関係者									
減免申請理由	<input type="checkbox"/> 有 理由 ( )															
部屋使用料	%	内 訳											小 計			
冷暖房使用の有・無	有・無	<input type="checkbox"/> 後日精算											円			
附属設備器具等使用	有・無	<input type="checkbox"/> 備付 拡声装置・ビデオプロジェクター・DVDプレイヤー											円			
		<input type="checkbox"/> 持込 持込電源(100円× kw× 区分)											円			
減 免 理 由	福山市市民交流センター使用料の減免基準 <input type="checkbox"/> 第2条による。 <input type="checkbox"/> 第3条第( )号による。															
備 考								使用料合計(税込) 10%対象額								円
許 可 条 件	裏 面 の と お り							内消費税額								円

## 福山市かなべ市民交流センター使用上の注意事項

使用者は、福山市市民交流センター条例及び福山市市民交流センター条例施行規則並びに職員の指示に従い、次の許可条件を遵守してください。

なお、福山市市民交流センター条例第12条の規定に基づき、災害（避難場所開設等）その他の管理上の理由等により、使用の許可を取り消し、又は使用を停止する場合があります。

- 1 使用当日は、この使用許可書を提示してください。
- 2 諸室の使用時間は、準備・練習・後片付け等に要する時間を含みます。
- 3 使用の前後には事務所（休日は警備員室）へ連絡してください。
- 4 定員は、厳守してください。
- 5 センター内及びセンター敷地内は禁煙です。
- 6 広告類を掲示又は配布するときは、あらかじめ許可を受けてください。
- 7 センターの建物及び附属施設に、張り紙、鋸、釘打等をしないでください。
- 8 許可を受けた以外の室及び附属設備、器具等を使用又は移動しないでください。  
なお、特別に許可を受けて移動させたものは、使用前の状態に戻し確認を受けてください。
- 9 持込器具の使用は、事前に職員等と協議の上、指示を受けてください。
- 10 指定の場所以外で水や火気及び危険物は使用しないでください。
- 11 使用室の机、椅子等の配列は使用者で行い、使用後は元の位置へ戻してください。
- 12 物品の販売、寄附金の募集等又は飲食物を提供する場合は、あらかじめ許可を受けてください。物品の販売における許可は、公演者の著書等に限りません。
- 13 施設、設備、器具等を毀損又は滅失した場合は、届け出てください。  
(損害賠償を求めることがあります。)
- 14 使用後は、清掃して原状回復し消灯及び施錠してください。  
排出したごみ等は、収集してお持ち帰りください。
- 15 鍵の受け渡しについて、平日の午前・午後の使用は、2階の神辺市民サービス課  
土・日・祝日及び平日夜間の使用は、1階警備員室で行います。
- 16 駐車場が狭いため、必要に応じて交通整理の対応をお願いします。

この処分に不服があるときは、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3か月以内に、福山市長に対して審査請求をすることができます。  
また、この処分があったことを知った日（福山市長に審査請求をした場合は、当該審査請求に対する福山市長の裁決があったことを知った日）から6か月以内に、福山市を被告として、処分の取消しの訴えを提起することもできます（訴訟において福山市を代表する者は、福山市長となります。）。

### 【問い合わせ先】

福山市かなべ市民交流センター 2階 神辺市民サービス課（庶務担当）

〒720-2123 福山市神辺町大字川北1151番地1

※受付時間 8:30～17:00（土・日・祝日及び12月29日から翌年1月3日までを除く。）

Tel(084)962-5000

Fax(084)963-4790



## №. 2-1 仕様書

### ひとり親家庭等医療費受給者証（単票：更新用）

項目	仕様
サイズ	見本のとおり（縦 210mm×横 120mm）
紙質	上質紙 90 キロ
色	白色
印刷	見本のとおり（表 2 色×裏 1 色） （表面）＝斜線部分のみ肌色で文字は黒色 （裏面）＝白地で文字は黒色
文字色	黒
ミシン線（切り取り線）	見本のとおり（切れにくい仕様）
数量	9,000 枚
校正	要（2 回）
原稿渡し	紙媒体（見本のとおり） 裏面の内容については落札決定後手渡し
納期	2025 年（令和 7 年）7 月 4 日（金）
納品場所	福山市役所 ネット推進課（本庁舎 7 階）
納品状態	1 箱 3,000 枚入り×3 箱の状態での納品してください。

《問合せ先》

福山市役所 ネット推進課（7 階）

担当 吉田

直通 084-928-1070（内線 7258）

## №. 2-2 仕様書

### ひとり親家庭等医療費受給者証（単票）

項目	仕様
帳票名	ひとり親家庭等医療費受給者証 単票
サイズ	見本のとおり
紙質	上質紙 80キロ
色	肌色 紀州の色上質 23
印刷	見本のとおり
文字色	黒
字体	見本のとおり
ミシン線（切り取り線）	見本のとおり
数量	5,000枚（A4サイズ）
校正	要（2回）
原稿渡し	紙媒体（見本のとおり） 裏面の内容については落札決定後手渡し
納期	2025年（令和7年）7月4日（金）
納品場所	福山市役所 ネウボラ推進課（本庁舎7階）
納品状態	1箱1,000枚入り×5箱の状態での納品してください。

《問合せ先》

福山市役所 ネウボラ推進課（7階）

担当 吉田

直通 084-928-1070（内線7258）