様式第５号（第１３条関係）

福山市インターンシップ関連経費補助金交付申請書（構築費等）

|  |
| --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日　 　 　　　　　　　　　　　　 住　　所：　 　　　　　　　　　　　　事業者名：　　　　　　　　　　　　　 代表者名：福山市インターンシップ関連経費補助金について、構築費等に係る補助金の交付を受けたいので、福山市補助金交付規則、福山市インターンシップ関連経費補助金交付要綱を承諾し、次のとおり補助金の交付について申請します。 |
|
|
|
|
|  事業費 　　　　　　　　　　　　　　 　円 |  補助金申請額（千円未満切り捨て） 　　　　　　　　　　　　　　円※補助率1/2 上限15万円　 |
|  事業実施期間　　　　年（令和　年）　　月　　日から　　　　年（令和　年）　　月　　日まで |
| 確認事項　□インターンシップ実施場所は福山市内の事業所等である。　□補助対象に係るインターンシップは、３省合意におけるパターン３又はパターン４の内容に合致する。　□計１０日間以上の有償インターンシップに係る経費である（補助対象の経費に有償インターンシップ実施の際の給与経費を含む場合のみ）。 |
|  添付書類・福山市インターンシップ関連経費補助金（構築費等）事業計画書（様式第６号）・福山市インターンシップ関連経費補助金誓約書兼同意書（様式第３号）・福山市インターンシップ関連経費補助金（構築費等）収支予算書（様式第７号）・直近３か月以内の商業・法人登記簿謄本の写し（法人の場合）・個人事業の開業・廃業等届出書の写し（個人事業主の場合）・計上経費に関連する証拠書類（見積書の写し等）・その他市長が必要とする書類 |
| 担当者 | 職名 | 名前 |
| 電話番号 | ＦＡＸ番号 |
| メールアドレス |