

## 事業計画書

### 1【現事業所の概要】

本 社					
名 称				電話番号	
所 在 地				代 表 者	
設立年月日		資本金	万円	従業員	人
業 種 及 び 事 業 概 要					

### 2【設備投資の概要】

設備投資を行う事業所の区分					
設備投資を行う事業所の名称					
設備投資を行う事業所の所在					
用 途 地 域	<input type="checkbox"/> 工専 <input type="checkbox"/> 工業 <input type="checkbox"/> 準工 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 近商 <input type="checkbox"/> その他 ( )				
事 業 内 容 (主要製品)					
投下固定資産総額		千円	実施 期間	着 手	年 月 日
従業員数 (パートを除く。)		人		完 了	年 月 日
上記の内、新規採用予定者数		人	使用開始予定日		年 月 日

### 3【本申請に係る担当】

担 当 部 署					
役職・名前					
郵便宛先	〒				
電 話 番 号		E-mail			

※本件に関する担当者（質疑応答のできる人）を記載のこと。

(様式第1号の2関係)

4【事業費内訳】

償却資産	名称・規模・能力	単価(千円)	数量	金額(千円)
建物附属設備				
構築物				
機械装置その他				
合計(投下固定資産総額)				

- (1) 固定資産台帳に記載するものを記入すること。
- (2) 見積書の写しを添付すること。

(様式第1号の2関係)

### 5【労働者の雇入れに関する計画】

使用開始に伴う予定従業員数		内訳（充足方法）			
部門別	所要人員	配置転換等による内部充足		新規採用予定	採用完了年月
		市内事業所からの異動	市外事業所からの異動		
管理部門	人	人	人	人	年 月
事業部門	人	人	人	人	年 月
合計	人	人	人	人	

### 6【雇用計画】

固定資産税課税年度※	初年度 ( 年度)	2年度	3年度	4年度	5年度	6年度
新規雇用者	人	人	人	人	人	人
退職者	人	人	人	人	人	人
差引	人	人	人	人	人	人

※使用開始後、新たに課税されることとなった年度を初年度とする。

### 7【事業実施工程表】

年月 項目	工事の日程								備考
	年月	年月	年月	年月	年月	年月	年月	年月	
建物等 改築工事									
機械装置 設置工事									

※別様式での提出可

### 8【他の補助金等の利用状況】

補助金の名称及び申請先	交付予定額（千円）
合計	