

No. 1 仕様書

項目	仕様						
業務担当課	保育施設課						
帳票名	保育所等保育料納付書（2025年7月発注分）						
規格	紙質等共通規格：別添「納付書仕様（共通）」のとおり <サイズ> 縦：114.30mm 横：297.00mm <共通仕様以外：刷色> 「右票」1色刷：文字色…ブルー 「裏面」2色刷：文字色…ブルー・BF金赤 ※見本の色は、指定色と若干異なる場合があります。見本に合わせてください。						
レイアウト内容	・添付「見本」をベースにしてください。 ・マルチペイメント式納付書部分（表面・左票）の仕様は、添付「納付書仕様（共通）」のとおり						
スケジュール	<table border="1"> <tr> <td>テスト納付書の納品</td> <td>2025年（令和7年）8月8日（火）期限 100枚（納品時の枚数に含まない）</td> </tr> <tr> <td>校正</td> <td>確認後、保育施設課から連絡します。</td> </tr> <tr> <td>最終納品</td> <td>2025年（令和7年）9月3日（水）期限</td> </tr> </table>	テスト納付書の納品	2025年（令和7年）8月8日（火）期限 100枚（納品時の枚数に含まない）	校正	確認後、保育施設課から連絡します。	最終納品	2025年（令和7年）9月3日（水）期限
テスト納付書の納品	2025年（令和7年）8月8日（火）期限 100枚（納品時の枚数に含まない）						
校正	確認後、保育施設課から連絡します。						
最終納品	2025年（令和7年）9月3日（水）期限						
連単区分	単票						
データ渡	なし						
印刷枚数	12,000枚						
校正回数	2回（校正時に、版下の写しとポジフィルム（払込書の裏面部分含む））						
納期	2025年（令和7年）9月3日（水）						
納品場所	保健福祉局ネウボラ推進部保育施設課						
担当	保育施設課 榎（Tel084-928-1114）						
注意事項	○最終納品は、千枚もしくは、二千枚単位で箱詰めされた状態で納品してください。 ○箱の高さが35cm以下で、フタの長さは箱の高さより短くしてください。 ○箱には、品名「保育所等保育料納付書（2025年7月発注分）」、数量「1箱あたりの総枚数」、個口「個数/最大数」、課名「保育施設課」のラベル添付を行うこと。						

①

福山市公金 納入済通知書		公	通常払込料金 加入者負担	金額 訂正	⑭
加入者名	福山市会計管理者	口座記号 番号	00160-7-967031		
合計金額	⑦				
収納機関 番号	⑧	納付 番号	⑨	確認 番号	⑩
納付 区分	⑪	納期限		⑮	

②

34

③

延滞金額	④	合計金額
円	円	円

領収日付印

⑤

⑥

⑬

福山市公金		公	通常払込料金 加入者負担
原符兼払込金受領証			
加入者名	福山市会計管理者		
口座記号番号	00160-7-967031		
納付金額	⑫	円	
延滞金額		円	
合計金額		円	
納付者名			
納付番号			
主管課名	領収日付印		
	⑥		
収納代行会社 三菱UFJニコス㈱	(金融機関/コンビニ店舗控)		

この受領証は、大切に保管してください。

1 刷色

- 表面の印刷濃度はP C S値0.6以上とする。
- 推奨色（次の色又は次の色に順ずる色とする。）
 - ・赤…日本フォーム印刷工業連合会 B F インキ刷色見本
上質紙オフセット印刷 B F 金赤
- ※ドロップアウトカラーインク使用部、③・④にあり。
裏面ドロップアウトカラーインク

2 紙質

- 次のとおりとする。
 - ・OCR用紙四六版で70kg程度
 - ・N I P用紙四六版で70kg程度
- 推奨紙
 - ・OCR用紙…OCR 7 2
 - ・N I P用紙…N P I 〈7 0〉もしくはD S K - N 〈7 0〉

3 ミシン目

- 用紙の各票間には、次の条件による刷りミシン目を入れること。
 - ・タイ部…1mm
 - ・カット部…3mm
- タイ部1mm、カット部3mmが不可能な場合には、タイ部とカット部の比率が1対3であれば差し支えない。ただし、タイ部は1mm以下とすること。

4 裁断誤差

- ミシン目及びディタッチャーでの裁断誤差許容範囲は、±0.5mm以内とする。
- 上辺及び左辺については、±0.5mmの基準を特に厳守すること。

- 5 ①部の表示については次のとおりとする。

- 番号
 - ・「27」
- 字体
 - ・J I S O C R - B フォント サイズ I
- ※OCR-B（OCRハイフォンB）とOCRBは異なるので注意すること。
- 枠線の太さ
 - ・0.5mm

- 6 ②部の表示については、次のとおりとする。

- 番号
 - ・「34」
- 字体
 - ・J I S O C R - B フォント サイズ I
- 枠線の太さ
 - ・0.4mm

- 7 ③、④部の表示については、次のとおりとする。

- 塗色
 - ・1で規定する刷色を基本とし、枠線も含めドロップアウトカラーインクを使用すること。

- 8 ⑤、⑥部の表示については、次のとおりとする。

- 枠線の太さ
 - ・0.4mm
- 数字のフォント
 - ・フォントは特に指定しないが、枠内に見合った大きさとする。
- 数字の塗色
 - ・1で規定する刷色を基本とし、ドロップアウトカラーインクを使用する。

- 9 ⑦～⑩（太線囲み枠）部の表示については、次のとおりとする。

- 枠線の太さ
 - ・各枠の外枠を0.5mmとする。なお、「⑩納付金額」欄については、下2項目の「合計金額」欄までを1つの外枠として太線囲みされている帳票も同様とする。なお、ここで示す箇所以外の太枠部についても、同様に0.5mmとする。

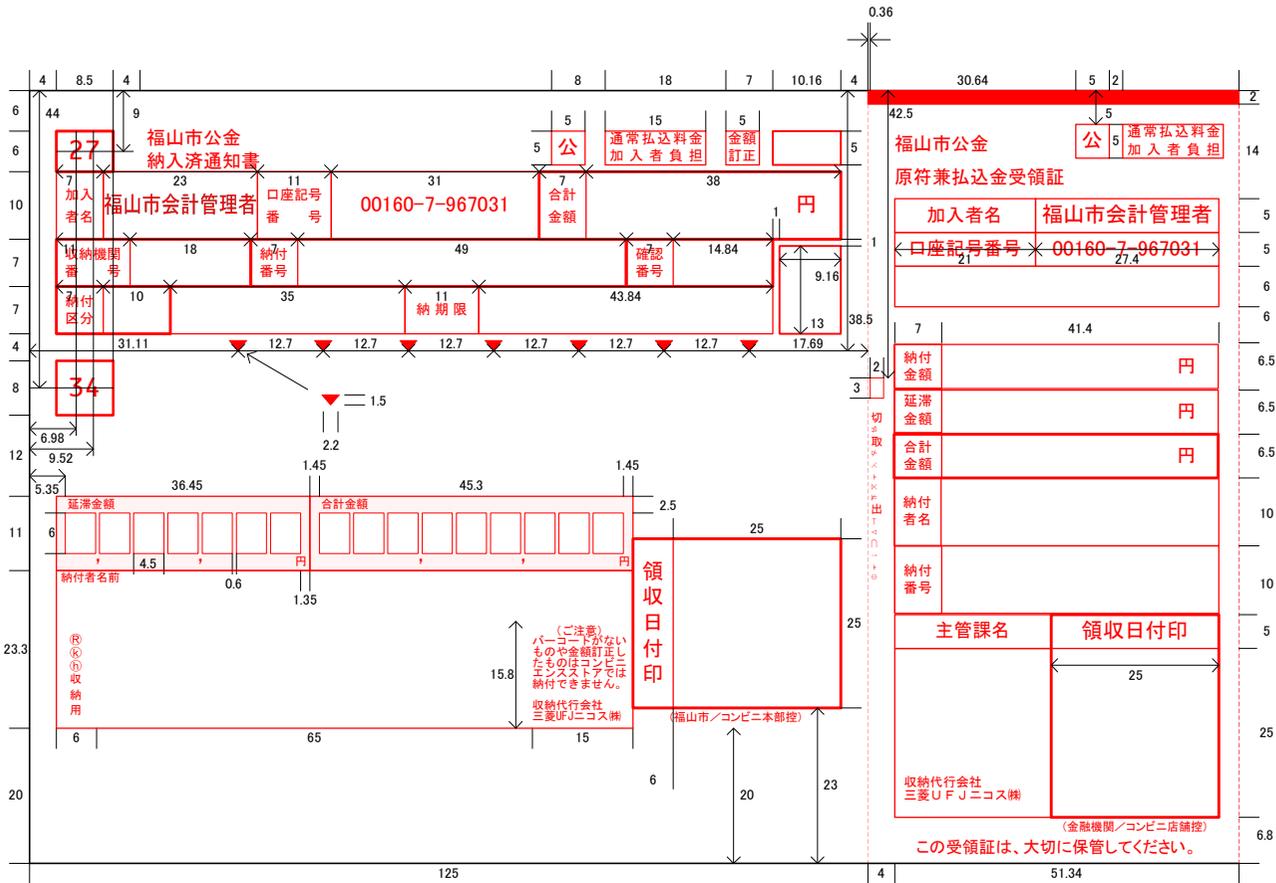
- 10 ⑬部の表示については、次のとおりとする。

- 塗色
 - ・1で規定する塗色とし、高さ2mmにベタ塗りを行う。

- 11 ⑭部及び⑮部の枠線の太さは、0.3mmとする。

12 その他

- 枠線の太さ
 - ・指定のない部分については、0.1mmとする。
- 文字等の表示
 - ・ここに示す以外の項目についての表示は各帳票に示すとおりとする。
- 寸法
 - ・各帳票に示すとおりとし、単位は全てmmとする。
- 納入済通知書裏面に印刷部がある場合、裏面の印刷濃度はP C S値0.1以下（表面からの測定値）とする。また、ドロップアウトカラーインクを使用すること。
- 納入済通知書裏面の上辺から6mm、下辺から36mm、左辺から4mm、右辺から4mmの範囲はクリアゾーンとし、印刷を行わないこと。
- 裏面へは、ミシン目の印刷を行わないこと。



福山市公金 納入済通知書		通常払込料金 加入者負担	金額訂正
加入者名	福山市会計管理者		
口座記号番号	00160-7-967031		
納付金額	38 円		
延滞金額	36.45 円		
合計金額	45.3 円		
納付者名	福山市会計管理者		
納付番号	00160-7-967031		
主管課名	領収日付印		
収納代行会社 三菱UFJニコス株式会社		(金融機関/コンビニ店舗控)	
この受領証は、大切に保管してください。			