

広報「ふくやま」作成評価業務基準及び採点表

評価項目 (配点割合 %)	評価内容	評価の視点
全体の評価 (10)	提案内容の的確性	・仕様書を的確に踏まえ、明確かつ具体的に提案されているか。
	事業への理解や知識	・事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるか。 ・全体を通じ、統一された考え方(ポリシー)に基づいた提案がなされているか。
デザイン・ レイアウト (35)	表紙	・表紙ページが読者の目を引き、インパクトがあるデザインであるか。
	特集ページ	・特集ページが読みやすいデザインであるか。 ・企画の目的・主旨が反映されたデザインであるか。
	その他デザイン・レイアウト	・その他のページのデザインは、関心・興味を引き付け、分かりやすいものになっているか。
提案内容 (35)	企画の具体性及び実現性	・提案が特徴的かつ妥当性があり、着眼点や発想が優れているか。 ・ターゲットを意識した提案があるか。
		・業務の効率化が図れるものになっているか。 ・事業の目標を達成する上で、実現可能な提案がなされているか。
	企画の工夫・独自性	・提案事業者のノウハウや知識・経験を活かした創意工夫が見られ、効果が見込める提案がなされているか。 ・広報紙の読者が増えるような提案があるか。
事務実施面 (20)	事業の実施体制	・本業務に対する実施体制は、業務を遂行するのに十分な体制であるか。
	類似業務実績	・提案事業者が本業務と同種・類似業務の実績が十分あるか。
	経費	・業務実施にかかる所要経費は、妥当性があるか。
合計		