

(公財)ふくやま芸術文化財団
ノートパソコン及びサーバ機器購入業務

入 札 説 明 書

2026 年（令和 8 年）1 月 9 日

公益財団法人ふくやま芸術文化財団

1 件 名

(公財)ふくやま芸術文化財団ノートパソコン及びサーバ機器購入業務

2 担当課

公益財団法人ふくやま芸術文化財団 ふくやま芸術文化ホール 管理課

住 所 〒720-0802 福山市松浜町二丁目1番10号

TEL (084) 928-1800

FAX (084) 928-1801

E-Mail rose@city.fukuyama.hiroshima.jp

3 詳細仕様等

「(公財)ふくやま芸術文化財団ノートパソコン及びサーバ機器仕様書」のとおり

4 納入場所

公益財団法人ふくやま芸術文化財団関係施設

(ふくやま芸術文化ホール、ふくやま美術館、ふくやま書道美術館、ふくやま文学館、
福山城博物館、福山市神辺文化会館、沼隈サンパル)

5 納入期限

2026年(令和8年)3月31日(火)

7 入札参加申請書類の提出

(1) 申請書類、申請方法

入札参加の申請は、入札参加資格審査申請書(様式1)、受付票(様式2)、委任状(様式3)、担当者届(様式4)、使用印鑑届(様式5)、印鑑証明書、市税の完納証明書及び納税証明書を2の担当課へ直接持参により提出するものとする。(郵送等は不可とする。)

※委任状(様式3)及び使用印鑑届(様式5)は、必要とするもののみ。

(2) 申請期間

2026年(令和8年)1月9日(金)から同年1月20日(火)まで(ただし、休館日を除く。)の午前9時から午後5時までとする。

8 入札参加資格の認定

入札に必要な資格を有していると認めた場合は入札参加資格認定通知書を、2026年(令和8年)1月20日(火)付けで、書面により通知する。

9 関係書等の交付

入札参加資格認定者には、本入札の手続様式として次の書類を交付する。

(1) 入札及び入札に関する手続様式

ア 入札書(様式6)

イ 質問書(様式7)

ウ 機器一覧表(様式8)

エ 同等承認申請書(様式9)

オ 入札辞退届(様式10)

(2) 契約関係

契約書（案）については、入札参加資格認定を受けた者に対し電子メールにより交付する。

10 入札に関する質問

(1) 質問の方法

入札に関する質問は、質問書（様式7）により、電子メールで「2 担当課」のメールアドレスに提出すること。

(2) 受付期間

2026年（令和8年）1月21日（水）から同年1月23日（金）午後5時までとする。

(3) 質問に対する回答

質問への回答は、2026年（令和8年）1月27日（火）までに、入札参加意思のあるすべての者に電子メールにより送付する。

11 同等品承認申請書の提出

仕様書に記載の参考品以外で入札に参加する場合は、2026年（令和8年）1月30日（金）までに、同等承認申請書（様式9）及び仕様書が確認できるカタログ等を「2 担当課」へ持参し、承認を得ること。承認を得ていない場合は、入札に参加できない。

12 入札手続

(1) 入札日時

2026年（令和8年）2月4日（水）午後2時

(2) 入札場所

ふくやま芸術文化ホール 1階 第1会議室

(3) 提出方法

入札書は、指定した日時に、指定した場所に提出すること。

入札書提出方法は、郵便等入札書による場合の入札書の提出は、2026年（令和8年）2月3日（火）午後3時までに必ず到達させること。

持参による場合の入札日時は、2026年（令和8年）2月4日（水）午後2時とする。

(4) 入札書の作成

入札書は所定の様式（様式7）を使用すること。

(5) 入札書の記載項目

ア 年月日は入札書の記載年月日とする。

イ 金額は、契約希望金額に110分の100を乗じて得た金額（消費税及び地方消費税相当額を除いた金額）とすること。

ウ 入札者所在地商号代表者及び押印

(ア) 本人の場合

申請者の所在地、商号又は名称、代表者職氏名並びに実印または届出印とする。

(イ) 代理人の場合

委任状（様式3）により委任された支店長等が入札する場合は、受任者の所在地、商号又は名称、代表者職名前並びに使用印とする。

(6) 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は無効とする。

ア 入札参加資格のない者が入札したとき。

イ 同一の入札者が2以上の入札をしたとき。

ウ 入札者が他人の代理を兼ね、又は2者以上を代理して入札したとき。

エ 入札者が連合して入札をしたときその他入札に際して不正の行為があったとき。

オ 入札書に記名押印がなかったとき。

カ 必要な記載事項を確認できない入札をしたとき。

キ 再度の入札をした場合において、その入札が1であるとき。

ク 上記アからキまでのほか、規則又は特に指定した事項に違反したとき。

(7) 入札の辞退

入札参加予定者が、入札を辞退するときは入札辞退届（様式10）を、2026年（令和8年）2月3日（火）午後5時までに提出すること。

(8) 入札又は開札の中止

天災その他やむを得ない理由により、入札又は開札を行うことができない場合は、これを延期又は中止する。この場合における損害は入札者の負担とする。

(9) 入札保証金

免除（福山市契約規則第25条第1項第2号）

(10) 入札違約金

落札者が契約を締結しないときは、落札金額（落札者が落札の際に入札した金額の100分の110に相当する金額）の100分の5に相当する金額を違約金として納入のこと。

(11) 予定価格

本業務置ける予定価格は、公表しない。

(10) その他入札に当たっての注意事項

入札及び契約手続において使用する言語及び通貨は日本語及び日本国通貨に限定する。

13 開 札

(1) 日時・場所

入札終了後、直ちに同所で開札を行う。

(2) 開札に関する事項

開札は、入札者又はその代理人を立ち合わせて行うものとする。

なお、立ち会うことができるものは1名とする。この場合において、入札者又はその代理人が立ち会わないときは、当該入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。

(3) 落札者の決定方法

ア 予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。落札となるべき同価の入札をした者が2者以上あるときは、当該入札者にくじを引かせて落札者を決定する。

イ 入札された最低価格が予定価格を超えている場合は、直ちにその場で再度の入札を行う。再度の入札は2回を限度とする（合計3回）。

この場合において、印なきものは無効となるため、入札書の予備を準備すること。

14 契約及び支払条件

(1) 契約の締結

落札者は、公益財団法人ふくやま芸術文化財団が定める日まで（落札者決定から5日以内）に契約の締結を行うものとする。契約に応じない場合は落札の決定を取り消す。

(2) 支払条件

納品検査に合格した後、適法な支払請求書を受理した日から30日以内に支払うものとする。

(3) 契約保証金

免除（福山市契約規則第6条第1項第5号）