

福山市民病院医療費等集金業務
入札説明書

2026年(令和8年)2月20日

福山市民病院
経営企画医事課

福山市民病院医療費等集金業務に係る入札公告（福山市民病院公告第15号）に基づく一般競争入札の実施については、福山市民病院契約規程（平成26年病院事業管理規程第25号）により準用する福山市契約規則（昭和41年規則第13号。以下「規則」という。）その他関係法令に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

なお、本件は「郵便等入札試行要領」を準用する。

第1章 委託業務に関する事項

1 担当課

福山市民病院 経営企画部 医事課

〒721-8511 福山市蔵王町五丁目23番1号

TEL (084) 941-5151 (代表)

FAX (084) 941-5159

E-Mail shibyou-iji2@city.fukuyama.hiroshima.jp

2 業務の内容

(1) 件名

福山市民病院医療費等集金業務

(2) 業務概要

安全で効率的に現金管理を行うことを目的として、入金システムを導入し医療費等の集金業務を専門的な知識と技能を有する者に委託する。

ア 福山市民病院（以下「当院」という。）の地下1階医事課カルテ庫内にオンライン入金機（以下「入金機」という。）1台を設置する。

イ 当院が医療費等を入金機に投入し、入金機取扱説明書に定める所定の操作を完了した場合、入金機に投入された医療費等と同額を、当院が指定する金融機関の口座（以下「指定口座」という。）に送金する。なお、送金は、当院が所定の操作を完了した日の翌金融機関営業日に行うものとする。

ウ 入金機に投入された現金は、原則週2回8時30分から14時までに受託者が回収する。回収日は当院と受託者が協議し、決定する。ただし、土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び12月29日から1月3日は回収しない。

本業務の詳細は、入札参加資格審査申請時に交付する「入札仕様書」等の別紙資料を参照すること。

(3) 履行期間

2026年（令和8年）4月1日から2031年（令和13年）3月31日までとする。

（地方自治法第234条の3の規定に基づく長期継続契約）

(4) 履行場所

当院が指定する場所

3 入札参加資格要件

次に掲げる条件を全て満たす者で、入札参加資格の審査において、その資格があると認められたものとする。

- (1) 入金システム及び医療費等の集金について、専門的な知識と技能を有すること。
- (2) 入金機についてAL S O K MH 4モデルまたは同等の機能を有するものを設置できること。
- (3) 入金機及び付属機器の保守点検を定期的に行い、障害時には迅速に対応できる体制が整えられていること。
- (4) 入金機及び付属機器の設置及び契約終了時の撤去を行うこと。なお、設置には通信回線に係るものを含むものとする。
- (5) 指定口座の変更に対応できること。
- (6) 基幹営業所又は支店を、広島県又は岡山県内に有していること。
- (7) 過去3年間に営業停止処分その他不利益処分を受けていないこと。
- (8) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定により入札参加の制限を受けていない者。
- (9) 本業務の公告の日から入札書の提出日までの間において、福山市の指名除外又は指名留保を受けていない者。
- (10) 会社更生法(平成14年法律第154号)に基づく更生手続開始の申立て又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づく再生手続開始の申立てを行っていない者。
- (11) 資格審査申請書を提出する時点で福山市に納付すべき市税の滞納がない者。
- (12) 資格審査申請書を提出する時点で国に納付すべき消費税及び地方消費税の滞納がない者。
- (13) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号から第4号まで及び第6号の規定に該当しない者。
- (14) 福山市暴力団排除条例(平成24年条例第10号)第2条第3号の規定に該当しない者。
- (15) 本業務の運営に関し、関係法令に基づく許可、認可及び免許等を必要とする場合は、これらを受けている者。

4 契約及び支払条件

(1) 契約の締結

ア 契約書の記載内容については、落札者と別途協議のうえ決定し、契約を締結する。

なお、入札仕様書の要件を満たさないときは、当該項目について当院が特に認めた場合を除き、落札者は入札仕様書の要件に従わなければならない。

イ 落札者は、当院が定める日(落札者決定から5日以内)までに契約書の締結を行うものとする。契約に応じない場合は落札の決定を取消す。

ウ 本契約は、本契約に係る発注者の2026年度（令和8年度）福山市民病院事業会計予算が成立した時をもって効力を生じるものとする。また、2027年度（令和9年度）以降の本契約に係る発注者の福山市民病院事業会計予算の減額又は削除があった場合は、発注者はこの契約を解除することができるものとする。

（2）支払い条件

ア 支払いは毎月1回払いとし、契約金額の60分の1に相当する金額を当該月の翌月末に支払うものとする。1円未満の端数が発生する場合は初回支払い分にて調整するものとする。

イ 受注者は、規定による検査に合格したときは、所定の様式による請求書を翌月5日までに発注者に提出しなければならない。ただし、休日の場合は翌営業日とする。

ウ 発注者は、前項の請求があったときは、請求を受けた日から30日以内に業務委託料を支払わなければならない。

（3）契約保証金

免除（福山市民病院契約規程において準用する福山市契約規則第6条第1項第5号）

第2章 入札手続に関する事項

1 日程

入札手続に関する日程は次のとおりとする。

手 続	期 日
1 入札参加資格審査申請書受付期間	2026年（令和8年）2月20日（金）から 2026年（令和8年）3月11日（水）午後5時まで
2 入札参加資格認定通知書 及び入札に関する手続様式の送付	入札に必要な資格を有していると認めた者に随時 電子メールにより送付する。
3 入札説明書等に関する質問受付期間	2026年（令和8年）2月20日（金）から 2026年（令和8年）3月3日（火）午後5時まで
4 質問への回答	2026年（令和8年）3月5日（木）
5 入札書及び入札辞退届の提出期限	2026年（令和8年）3月19日（木）午後5時まで
6 入札及び開札	2026年（令和8年）3月23日（月）午前11時

2 入札説明書等の交付

福山市ホームページ([URL:http://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/](http://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/))からのダウンロード

（1）説明資料

- ア 入札説明書（本書）
- イ 入札仕様書

（2）入札参加申請の手続様式

- ア 入札参加資格審査申請書（様式1）
- イ 入札参加資格審査申請書受付票（様式2）
- ウ 委任状（様式3）

代表者から支店長等に対する委任事項を証したものの。入札に関する手続等を委任する場合のみ提出のこと。

エ 使用印鑑届（様式4）

実印と異なる印鑑を使用するときに提出すること。

オ 担当者届（様式5）

本入札に係る担当者として1名を選任し、質疑等の窓口を一本化すること。

カ 誓約書（様式6）

キ 申立書（様式7）

市外業者で本市における課税のない者は提出すること。

ク 質問書（様式8）

(3) 入札及び入札に関する手続様式（入札参加資格認定を受けた者に対し交付する。）

ア 入札書（様式9）

イ 入札辞退届（様式10）

※ ア～イの手続き様式は、入札参加資格認定を受けた者に対し交付する。

3 入札参加資格審査申請書類の提出

(1) 提出先

福山市民病院 経営企画部 医事課

〒721-8511 福山市蔵王町五丁目23番1号

TEL (084) 941-5151 (代表)

FAX (084) 941-5159

E-Mail shibyou-iji2@city.fukuyama.hiroshima.jp

(2) 受付期間

入札参加資格審査申請書類の受付期間は2026年（令和8年）2月20日（金）から同年3月11日（水）午後5時までとする（郵送の場合も同じ。）。ただし、福山市民病院事業管理者が特に必要と認める場合は、当該期間経過後に申請を受け付けることもある。

(3) 提出方法

持参又は郵送

ア 持参の場合は、受付期間のうち土・日・祝日等（福山市の休日を定める条例（平成元年条例第29号）第1条に規定する市の休日）を除く午前8時30分から午後5時まで

イ 郵送の場合は書留郵便又は信書便とする。

※ 提出書類の作成及び提出に要する費用は提出者の負担とする。

(4) 提出書類及び部数

次のアからカの書類を作成し、各1部を提出すること。

なお、「イ 印鑑証明書」、「ウ 市税の完納証明書」、「エ 納税証明書」及び「オ 法人登記履歴事項全部証明書」については、入札参加資格審査申請書類提出の日から3か月前の日以降に発行されたものとし、「イ 印鑑証明書」を除き、写しを可とする。

ア 第2章2の(2)に示す申請書類一式。委任状（様式3）、使用印鑑届（様式4）、申立書（様式7）は必要な者のみ提出すること。

- イ 印鑑証明書（原本）
実印であることを証明するもの。
- ウ 市税の完納証明書
本市に納付すべき市税の滞納がないことを証明したもの。市外の事業者で本市における課税がない者は、申立書（様式7）を提出すること。
- エ 納税証明書
国に納付すべき消費税及び地方消費税の未納がないことを証明したもの。
- オ 法人登記履歴事項全部証明書
- カ 入金機のカatalog（メーカー名・型番・機器の紙幣・硬貨の収納量の記載含む。）を提出すること。

4 入札参加資格の認定

入札に必要な資格を有していると認めた場合は「入札参加資格認定通知書」及び入札に関する手続様式を、随時電子メールにより送付する。

5 入札説明書等に関する質問

(1) 質問の方法

入札説明書等に関する質問は、質問書（様式8）により、2026年（令和8年）3月3日（火）午後5時までに電子メールで福山市民病院経営企画部医事課に提出すること。（提出した場合は、届いているかどうかの確認を電話で行うこと。）

(2) 質問に対する回答

2026年（令和8年）3月5日（木）までに市ホームページに掲載する。

6 入札書の到達期限、提出方法及び提出先

(1) 到達期限

2026年（令和8年）3月19日（木）午後5時必着

(2) 提出方法

持参又は郵送

ア 持参の場合は、受付期間のうち土・日・祝日等（福山市の休日を定める条例（平成元年条例第29号）第1条に規定する市の休日）を除く午前8時30分から午後5時まで

イ 郵送の場合は書留郵便又は信書便とする。

※ 提出書類の作成及び提出に要する費用は提出者の負担とする。

入札書提出方法の詳細については、市ホームページに掲載「入札書提出の手引き」による。

(3) 入札書提出先

第2章3の（1）のとおり

7 入札参加資格の取消し

資格認定後、資格審査の申請において虚偽の申請を行ったことが判明した場合には、入札参加資格の取消しを行う。

8 入札の辞退

入札参加予定者が、入札を辞退するときは入札辞退届（様式10）を、2026年（令和8年）3月19日（木）午後5時までに担当課に持参又は郵送（郵便又は信書便）すること。

9 入札及び開札

（1）日時・場所

2026年（令和8年）3月23日（月）午前11時
福山市民病院 西館3階 第4会議室

（2）開札

入札後、直ちに行う。後日、市ホームページ「入札・見積り合わせ情報」に結果を掲載する。

（3）入札書の作成

様式9を使用し、以下（4）の内容に従い記載すること。

（4）入札書の記載項目

ア 年月日

入札書の提出年月日とする。

イ 金額

入札書に記載する金額は、契約希望金額に110分の100を乗じて得た額（消費税及び地方消費税を除いた金額）とすること。

ウ 入札者所在地商号代表者印及び押印

（ア）本人の場合

申請者の所在地、商号または名称、代表者職名、名前及び実印とする。なお、資格申請において使用印鑑の届出がある場合には、この印によること。

（イ）代理人の場合

資格申請において代理人を選任している場合は、代理人の名前及び代理人印とする。

（5）入札の無効

次のいずれかに該当する入札（再入札も含む）は無効とする。

ア 公告及び本入札説明書に示した入札参加資格を有しない者のした入札。

イ 同一の入札者が2つ以上の入札をしたとき。

ウ 入札者が連合して入札をしたとき、その他入札に際して不正の行為があったとき。

エ 記名押印を欠く入札。

オ 金額を修正した入札。

カ 入札書の提出後において、金額の訂正の必要がある入札。

キ 必要な記載事項を確認できない入札をしたとき。

- ク 入札参加資格審査申請書又はそれらの添付資料に虚偽の記載をした者が入札したとき。
- ケ 入札公告等において示した入札書の提出場所及び提出日時に到達しなかった入札。
- コ その他規則第32条各号に該当する入札をしたとき。
- サ 再度の入札をした場合においてその入札が1であるとき。
- シ その他入札の条件に反した入札をしたとき。

(6) 入札保証金

免除（福山市民病院契約規程において準用する規則第25条第1項第2号）

(7) 入札違約金

落札者が、指定の期日までに契約書の取りかわしをしないときは、落札の決定を取り消すとともに、落札者は契約金額の100分の5に相当する金額を入札違約金として納めなければならない。

(8) 前払金

無

(9) 落札者の決定

- ア 予定価格制限範囲内で最低価格をもって入札した者を落札者とし、契約の相手方とする。
- イ 落札となるべき同率の入札をした者が2人以上あるときは、有効な入札書を提出したと認められる者について、当該入札事務に関係ない職員にくじを引かせて落札者を決定する。

(10) その他入札に当たっての注意事項

- ア 当院から提供を受けた文書について、本件の入札手続き以外の目的に供してはならない。
- イ 本入札に要する費用は、入札者が負担する。
- ウ 本入札に関し提供された資料は返却しない。
- エ 入札及び契約手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。
- オ この入札に際しては、当院が定めた「入札条件」に従うこと。
- カ 再度入札を実施する場合は、入札書の提出方法、提出期限等について別途指示に従うこと。