作　業　要　領

福山市高齢者帯状疱疹予防接種に関する対象者への案内文等の作成、テスト、封入封緘、保管、搬送については、次のとおり行うこととする。

１　作成品目

（１）窓あき封筒、案内文、予診票（２部）、医療機関一覧表、帯状疱疹予防接種の説明書、予防接種済証兼接種歴管理票については、次のとおり

①窓あき封筒（グラシン窓）

封筒寸法：縦１１５㎜×横２３０㎜
窓　寸法：縦５５㎜×横１００㎜
紙　　質：ハーフトーンカラー　８０g
紙　　色：サーモン
刷　　色：紺色
文　　字：ゴシック体
印刷内容：見本のとおり
特　　殊：エンボスマーク（表・裏の２か所）
グラシン窓（縁取りは紺色）
アラビア糊
料金後納郵便にて使用できるようにすること。
封筒内の印刷有り
（ばらのシンボルマーク 3㎜×3㎜（紺色））
（窓部分へ「ばらのシンボルマークです　ばらのまち福山」を挿入）
数　　量：３０，８００枚
備　　考：要校正（校正回数１回）
⑥の予防接種済証兼接種歴管理票（表面）の宛名部分、区内特別、カスタマーバーコードが窓あき部分に出るようにすること。
数量の余りを再発行用として、別納すること。

②案内文

サ イ ズ：Ａ４
紙　　質：上質紙５５Kg　無地
刷　　色：カラー
印刷内容：原稿を電子データ渡し。（両面印刷　長編綴じ）
数　　量：３０，８００枚
備　　考：要校正（校正回数１回）
数量の余りを再発行用として、別納すること。

③予診票

サ イ ズ：Ａ４

紙　　質：色上質紙 薄口（白茶色）

※白茶色が困難な場合は、近い色を福山市と協議して決める。

刷　　色：黒色

印刷内容：原稿を電子データ渡し。（片面印刷）

数　　量：６１，６００枚

備　　考：要校正（校正回数１回）

１人につき２部作成・送付すること

数量の余りを再発行用として別納すること

④医療機関一覧表

サ イ ズ：Ａ４

紙　　質：上質紙５５Kg　無地

刷　　色：黒色

印刷内容：原稿を電子データ渡し。（両面印刷　短編綴じ）

数　　量：３０，８００枚

備　　考：要校正（校正回数１回）

数量の余りを再発行用として、別納すること。

⑤帯状疱疹予防接種の説明書

サ イ ズ：Ａ４

紙　　質：上質紙５５Kg　無地

刷　　色：黒色

印刷内容：原稿を電子データ渡し。（両面印刷　長編綴じ）

数　　量：３０，８００枚

備　　考：要校正（校正回数１回）

数量の余りを再発行用として、別納すること。

⑥予防接種済証兼接種歴管理票

サ イ ズ：Ａ４

紙　　質：上質紙５５Kg　無地

刷　　色：黒色

印刷内容：原稿を電子データ渡し。（片面印刷）

原稿を印字した上に、対象者情報（住所、名前、生年月日）を指定された場所に印字すること。

※対象者情報はデータ渡し。

宛名等（連番、郵便番号、住所、名前）を①の窓あき部分に出るように印字すること。

※宛名等の個人情報はデータ渡し。

区内特別郵便で使用できるようにすること。

カスタマーバーコード割引が利用できるように、バーコードを印字すること。

文　　字：対象者情報及び宛名等はＭＳ明朝、原稿の文字はデータ通り

数　　量：**３０，２００枚程度　（データで提供する対象者数分）**

備　　考：要校正（校正回数１回）

対象者情報について、本市から提供するデータはＣＳＶデータとする。

印字する生年月日については、西暦（和暦）の併記とすること。

（例）1960 年（昭和 35 年）4 月 2 日

（２）宛名データについては、次のとおり

・外部記録媒体については、直接手渡しとする。（納入期限までに返還すること。）

・宛名データの提供日は２０２６年（令和８年）４月２０日以降（別途協議可）とする。

・福山市が提供するデータについては、別紙「高齢者帯状疱疹予防接種宛名データ受渡要領」を参照すること。

・宛名データと合わせて Unicode 外字及びフォントファイルを提供するので、使用すること。

２　テスト

（１）印字テストについては、次のとおり

・１　作成品目の⑥の校正完了後、印刷位置及び外字等についてテストを行い、福山市に納品すること。

・テストの納品については、２０２６年（令和８年）５月１日（別途協議可）までにすること。

・印字に問題がなければ、福山市より２０２６年（令和８年）５月８日（別途協議可）までに回答する。

（２）カスタマーバーコードテストについては、次のとおり

・カスタマーバーコードが正常に読み取りされるかを福山局及び福山東局にて確認すること。

・確認した際の証明書が発行された場合については、福山市保健予防課に提出すること。

３　封入封緘

・１　作成品目の②、③（２部）、④、⑤、⑥を①に封入封緘すること。その際に、①の窓あき部分から⑥の裏面の宛名等、区内特別郵便及びカスタマーバーコードが見えるようにすること。

４　保管

・封入封緘済みの封筒を郵便局コード、「高齢者帯状疱疹予防接種宛名データ受渡要領」の連

番順に並べ、箱詰めし、保管すること。なお、郵便局コードについては次表＜郵便局コード表＞を参照すること。
また、箱は委託業者にて準備すること。

・箱詰めを行う際、一つの箱に複数の郵便局コードが存在しないようにすること。
・後日、封筒の抜き取りを行う場合があるため、抜き取りが容易な方法で保管すること。
抜き取り分については、２０２６年（令和８年）５月２５日（別途協議可）までに報告する。（抜き取り後は、納入期限までに福山市保健予防課へ納品すること。）

５　搬送

・＜郵便局コード表＞の集配郵便局への持ち込みについては、次のとおり行うこと。

＜郵便局コード表＞

郵便局コード	郵便番号	集配郵便局	区内特別	料金後納
１	７２０－００	福山局	区内特別	
２	７２０－０８	福山局	区内特別	
３	７２１	福山東局	区内特別	
４	その他	福山局		料金後納

＜持ち込み表＞

集配郵便局	該当分	持ち込み方法
福山局	区内特別 料金後納	郵便局の差出票を事前に送付するため、直接郵便局に持ち込むこと。なお、差出番号が必要になるため、２０２６年（令和８年）５月２９日の１０時００分頃に福山市より電話にて連絡する。
福山東局	区内特別	

・郵便物は２０２６年（令和８年）５月２９日１７時までに配送すること。
・差出票については、２０２６年（令和８年）５月２６日までに送付する。
・差出票の控えについては、ただちに福山市保健予防課に送付すること。

６　その他

・本作業要領に定めのない事項及び不明な点は、発注者と受注者で協議する。