

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 株式会社三備           |
| 住所   | 広島県福山市御門町1丁目6-23 |
| 電話番号 | 080-9793-4311    |

|       |            |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 3411503026 |
| 管理者名  | 佐藤 彩       |
| 対象年度  | 令和6年度      |

| (I) 労働時間                               |   | 55<br>点 |
|--|---|---------|
| ①1日の平均労働時間が7時間以上                       |   |         |
| ②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満                  |   |         |
| ③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満                  |   |         |
| ④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満               | ○ |         |
| ⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満               |   |         |
| ⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満                  |   |         |
| ⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満                  |   |         |
| ⑧1日の平均労働時間が2時間未満                       |   |         |
| ①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点 |   |         |

| (II) 生産活動   |   | 60<br>点 |
|---|---|---------|
| ①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上                           | ○ |         |
| ②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上 |   |         |
| ③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上               |   |         |
| ④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上             |   |         |
| ⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満 |   |         |
| ⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満                           |   |         |
| ①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点                                 |   |         |

| (III) 多様な働き方（※）        |   | 15<br>点 |
|------------------------|---|---------|
| ①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度 |   |         |
| 就業規則等で定めている            | ○ |         |
| ②利用者を職員として登用する制度       |   |         |
| 就業規則等で定めている            | ○ |         |
| ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律     |   |         |
| 就業規則等で定めている            | ○ |         |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件      |   |         |
| 就業規則等で定めている            | ○ |         |
| ⑤短時間勤務に係る労働条件          |   |         |
| 就業規則等で定めている            | ○ |         |
| ⑥時差出勤制度に係る労働条件         |   |         |
| 就業規則等で定めている            | ○ |         |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度  |   |         |
| 就業規則等で定めている            | ○ |         |
| ⑧傷病休暇等の取得に関する事項        |   |         |
| 就業規則等で定めている            | ○ |         |
| 小計（注1）                 |   | 6<br>点  |

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

| (IV) 支援力向上（※）                                  |   | 5<br>点 |
|--|---|--------|
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会                         |   |        |
| 参加した職員が1人以上参加している                              | ○ |        |
| ②研修、学会等又は学会誌等において発表                            |   |        |
| 1回以上の場合  |   |        |
| ③視察・実習の実施又は受け入れ                                |   |        |
| いずれか一方のみの取組を行っている                              |   |        |
| ④販路拡大の商談会等への参加                                 |   |        |
| 1回以上の場合  | ○ |        |
| ⑤職員の人事評価制度                                     |   |        |
| 人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している        | ○ |        |
| ⑥ピアサポーターの配置                                    |   |        |
| ピアサポーターを職員として配置している                            |   |        |
| ⑦第三者評価   |   |        |
| 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。           |   |        |
| ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等                            |   |        |
| 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている |   |        |
| 小計（注2）   |   | 3<br>点 |

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

| (V) 地域連携活動   |   | 10<br>点 |
|--|---|---------|
| 地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している | ○ |         |
| 1事例以上ある場合：10点  |   |         |

| (VI) 経営改善計画   |   | 0<br>点 |
|---|---|--------|
| 経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。 | ○ |        |
| 期限内に提出していない場合：-50点  |   |        |

| (VII) 利用者の知識・能力向上  |   | 10<br>点 |
|--|---|---------|
| 前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。 | ○ |         |
| 1事例以上ある場合：10点  |   |         |

| 項目          | 点数   |      |     |     |     |     |     |     |
|-------------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 労働時間        | 5点   | 20点  | 30点 | 40点 | 55点 | 65点 | 80点 | 90点 |
| 生産活動        | -20点 | -10点 | 20点 | 40点 | 50点 | 60点 |     |     |
| 多様な働き方      | 0点   | 5点   | 15点 |     |     |     |     |     |
| 支援力向上       | 0点   | 5点   | 15点 |     |     |     |     |     |
| 地域連携活動      | 0点   | 10点  |     |     |     |     |     |     |
| 経営改善計画      | 0点   | -50点 |     |     |     |     |     |     |
| 利用者の知識・能力向上 | 0点   | 10点  |     |     |     |     |     |     |

|    |                 |
|----|-----------------|
| 合計 | 155<br>点 / 200点 |
|----|-----------------|

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表 (実績 I ~IV、VI)

(I) 労働時間

前年度 (6年度)

|                             |        |    |                   |       |   |                |      |    |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|-------|---|----------------|------|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 13,701 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 3,040 | 人 | 利用者の1日の平均労働時間数 | 4.51 | 時間 |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|-------|---|----------------|------|----|

(II) 生産活動

会計期間 (4月 ~ 3月)

前々々年度 (4年度)

|                 |            |   |              |            |   |    |           |   |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 27,417,419 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 20,363,617 | 円 | 収支 | 7,053,802 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|

前々年度 (5年度)

|                 |            |   |              |            |   |    |           |   |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 16,666,878 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 14,749,220 | 円 | 収支 | 1,917,658 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|

前年度 (6年度)

|                 |            |   |              |            |   |    |           |   |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 22,933,353 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 13,981,417 | 円 | 収支 | 8,951,936 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|

(III) 多様な働き方

前年度 (6年度) における取組 (全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載)

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を定めている

②利用者を職員として登用する制度

②利用者を職員として登用する制度を定めている

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件を定めている

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件を定めている

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等の取得に関する事項を定めている

(IV) 支援力向上

前年度 (6年度) における取組 (全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載)

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している

①外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。

※研修名 一般就労について  
 研修講師 はぐくみ  
 実施日・受講者数 8月23日 1人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している

※研修、学会等名  
 実施日 月 日  
 ※学会誌等名  
 掲載日 月 日  
 発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業者名  
 実施日/参加者数 月 日 人  
 ※他の事業所名  
 実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。

※商談会等名  
 主催者名 梅田大丸  
 日時 3月6日  
 内容 生産・販売活動へ参加

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している

⑤当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 年 月 日  
 人事評価制度の対象職員数 7名  
 うち昇給・昇格を行った者 2名  
 当該人事評価制度の周知方法 書面・面談

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している

⑥当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日 ~ 月 日  
 就業時間  
 職務内容

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 月 日  
 第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証を受けている

※認証を受けた日 月 日  
 規格等の内容

(VI) 経営改善計画

⑥指定権者である都道府県 (指定都市・中核市) へ、経営改善計画書へ提出した。

※受理日 年 月 日



各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | あったか我が家       |
| 住 所  | 福山市御門町1丁目6-23 |
| 電話番号 | 080-9793-4311 |

|       |            |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 4311503026 |
| 管理者名  | 佐藤 彩       |
| 対象年度  | 令和6年度      |

## 地域連携活動の概要

|   |   |
|---|---|
| <p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>活動場所：有限会社 たんと<br/>         実施日程：月曜日～金曜日<br/>         実施した生産活動・施設外就労の概要：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・飲食店を運営している会社での施設外就労</li> <li>・店舗内での加工食品の製造補助業務</li> <li>・調理補助業務</li> <li>・清掃等、バックヤード業務</li> </ul> <p>&lt;目的&gt;</p> <p>地域連携活動のねらいやメリット：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地域企業と連携する事で、障がい者の雇用創出と、人材不足の解消に寄与する。</li> </ul> <p>対象者にとってのメリット：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所とは違った環境で就業する事で、一般就労に向けた実践的な職業訓練になっている。</li> </ul> <p>&lt;成果&gt;</p> <p>実施した結果：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・生産活動費の向上</li> <li>・利用者の業務の幅、職業選択の幅が広がった</li> </ul> <p>得られた成果：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者の希望やステップアップを叶える事ができた</li> </ul> <p>課題点：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の難易度調整と利用者の特性への配慮</li> </ul> | <p>&lt;活動の様子&gt;</p>   |
|---|---|


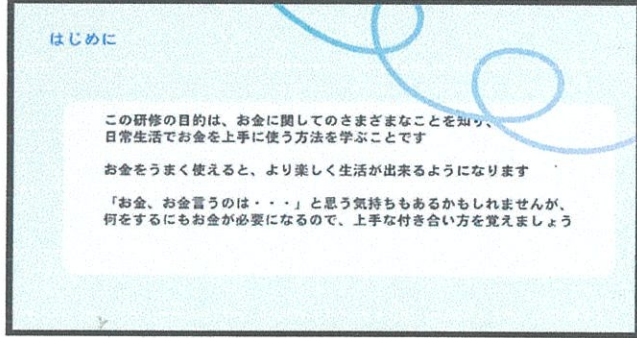
## 連携先の企業等の意見または評価

|  |          |      |       |
|--|----------|------|-------|
| <p>連携した結果に対する意見または評価：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本年も引き続き利用者さんに活躍頂いています。</li> </ul> <p>業務に慣れている方には、徐々に仕事の幅を広げて活躍してもらっています。また、利用者さんが入ってくれている事で、誰がやってもできる仕事づくりを意識でき、結果としてお店のパートやアルバイトの方にとっても良い環境になっていると感じています。</p> <p>昨今の人件費の高騰を考えると、利用者さんに協力頂けている事は非常に助かっているため、引き続きお願いしていきたいと思えます。</p> <p>今後の連携強化に向けた課題：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・業務ごとの業務マニュアルを作成し、よりわかりやすく、安心して業務に取り組んでほしいと覆います。</li> </ul> |          |      |       |
| 連携先企業名   | 有限会社 たんと | 担当者名 | 松村 裕樹 |

## 就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

|      |               |       |            |
|------|---------------|-------|------------|
| 事業所名 | あったか我が家       | 事業所番号 | 4311503026 |
| 住所   | 福山市御門町1丁目6-23 | 管理者名  | 佐藤 彩       |
| 電話番号 | 080-9793-4311 | 対象年度  | 令和6年度      |

## 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

|  |   |
|--|---|
| <p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>事業所内<br/>R7年1月26日<br/>今後の生活で大きくかわることの金銭管理について参考にする</p> <p>&lt;目的&gt;</p> <p>今後一人暮らしを希望、現実味がある利用者さんに動画を見ることで今の生活を見直し今後の生活の参考になる</p> <p>&lt;成果&gt;</p> <p>この度は、生活に関わる研修を行い、今後の金銭管理について意見交換をされた。また今後の課題点についても話し合われた。</p> | <p>&lt;活動の様子&gt;</p>   <p>↑【資料】社労士の先生からの研修資料</p> |
|--|---|

## 連携先の企業や事業所等の意見または評価

|  |                         |   |
|--|-------------------------|---|
| <p>今回参加された利用者さんは今後の目標とする生活のため必要と思い研修を受けてもらいました。意見交換しながら研修に参加した事で、学びになったと思います。研修の内容を今後の生活に役立ててもらえればと思います。</p> |                         | 意 |
| 連携先企業（担当者）   | なのはな社会保険労務士事務所 代表 原田 祥子 |   |

## 利用者からの意見・評価

|   |
|---|
| <p>Aさん：金銭管理はすべて自分でしています。毎月の給料は生活費や買い物などで使っているが無駄遣いすることはないです。</p> <p>Bさん：この世の中生活をする上で必要なものなので大事にせざるおえないと実感している。自分の収支を紙面に書き出すところから始めたい。貯金もしたいのでそれぞれ小分けして計画的にやりくりしていきたいです。</p> |
|---|