

No.1 窓あき封筒 被保険者証送付用（料金後納）発注仕様書

項目	仕様
封筒サイズ	（既定値） 225×120mm
紙質	再生クラフトきみどり色紙（グラシン紙窓あり）
グラシン紙窓	（既定値） JIS 規格 S5502 窓の縁取り（3mm） 縁取りの色（黒） 封入時に同封物が引っ掛らない（グラシン紙が浮かない）ように、 端までしっかりと接着させること。 また、糊がはみ出して封筒内側と貼りつかないようにすること。
紙圧	70kg
フラップ	35mm 糊は強固なものにすること。
スロート	10mm
市章	20mmの正方形の中に入るようにすること。
エンボスマーク	市章の縁を盛り上げ（縦 12mm×横 20mm） 場所は2か所（①連絡先枠内右下 ②フラップ右側）
地紋	市章 紺色 4mmの正方形の中に入るように（封筒サンプル参照） 窓部分の文字はなし。
文字	ゴシック
文字の色	黒
「福山市」	福山市 50ポイント（70級） 特大ゴシック（場所は連絡先枠の上）
ホームページアドレス	https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/ ゴシック
郵便マーク	丸型 1種類（右上）
印刷枚数内訳	合計 11,500 枚
取扱い課等	取扱課 介護保険課 電話番号 084-928-1180 住所 〒720-8501 福山市東桜町3番5号
校正	要校正（2回）※内1回は見本を添付すること。
納入期限	2026年（令和8年）6月5日（金）
納品場所	介護保険課（福山市役所 本庁舎3階） ※配送業者による警備員室への納品不可。

問合せ先

介護保険課 賦課収納担当（井野川）

084-928-1180（内線2354）

1 郵便マーク



2 封筒表面

●本体

窓枠左横：開封前に宛名を確認してください。

右下：



<https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/>

介護保険課 084-928-1180

〒720-8501 福山市東桜町3番5号

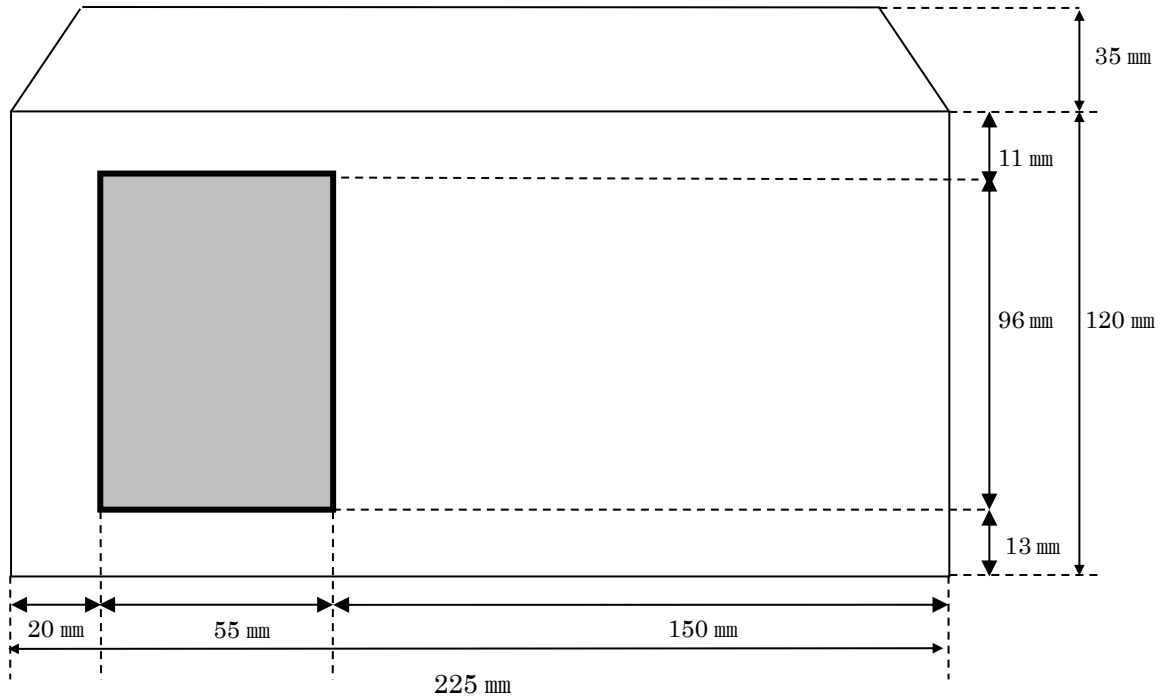
松永保健福祉課	(直通) 084-930-0410	北部保健福祉課	(直通) 084-976-8803
東部保健福祉課	(直通) 084-940-2572	神辺保健福祉課	(直通) 084-962-5005
新市支所	(直通) 0847-52-5515	沼隈支所	(直通) 084-980-7704

3 封筒裏面

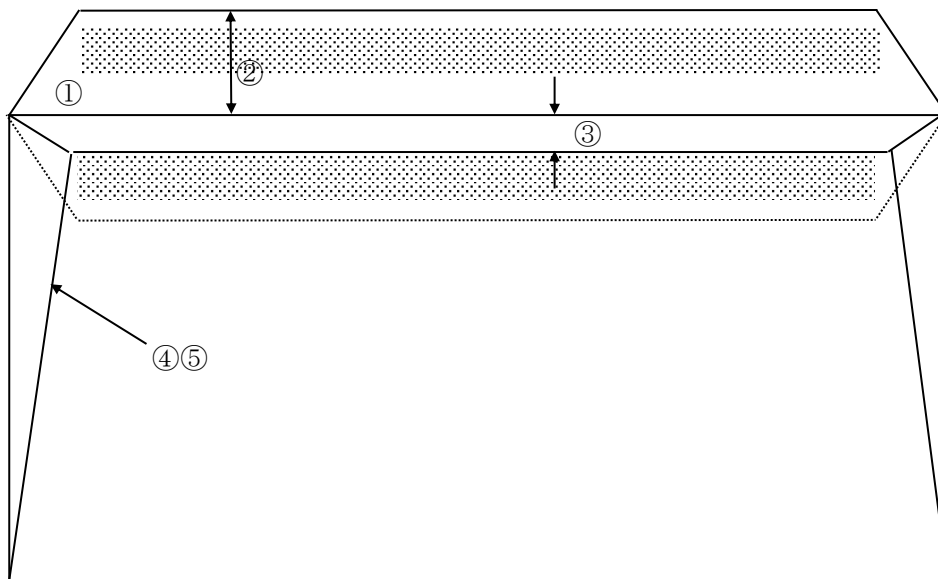
●フラップ

介護保険は「介護」を社会全体で支え合う制度です。

4 封筒サイズ (表)



5 封筒サイズ (裏) ※裏面印刷あり



※要校正。封筒は、上記の仕様による。

- ①糊はアドヘア糊を使用。糊しろは、14 mm幅とする。
- ②フラップの大きさ : 35 mm
- ③スロートの大きさ : 10 mm
- ④サイド・フラップは内カマス張りとする。
- ⑤サイド・フラップは底からトップまで完全に糊付けする。(端までしっかりと接着すること。)
- ⑥窓にはグラシン紙を糊付けする。(端までしっかりと接着すること。)

(問合せ先) 介護保険課 084-928-1180 (直通) 担当: 井野川

サンプル(レイアウト)

(表)

介護保険は「介護」を社会全体で支え合う制度です

〒720-8501 福山市東桜町3番5号

介護

料金後納郵便

福山市

<https://www.city.fukuyama.hiroshima.jp/>

介護保険課 084-928-1180

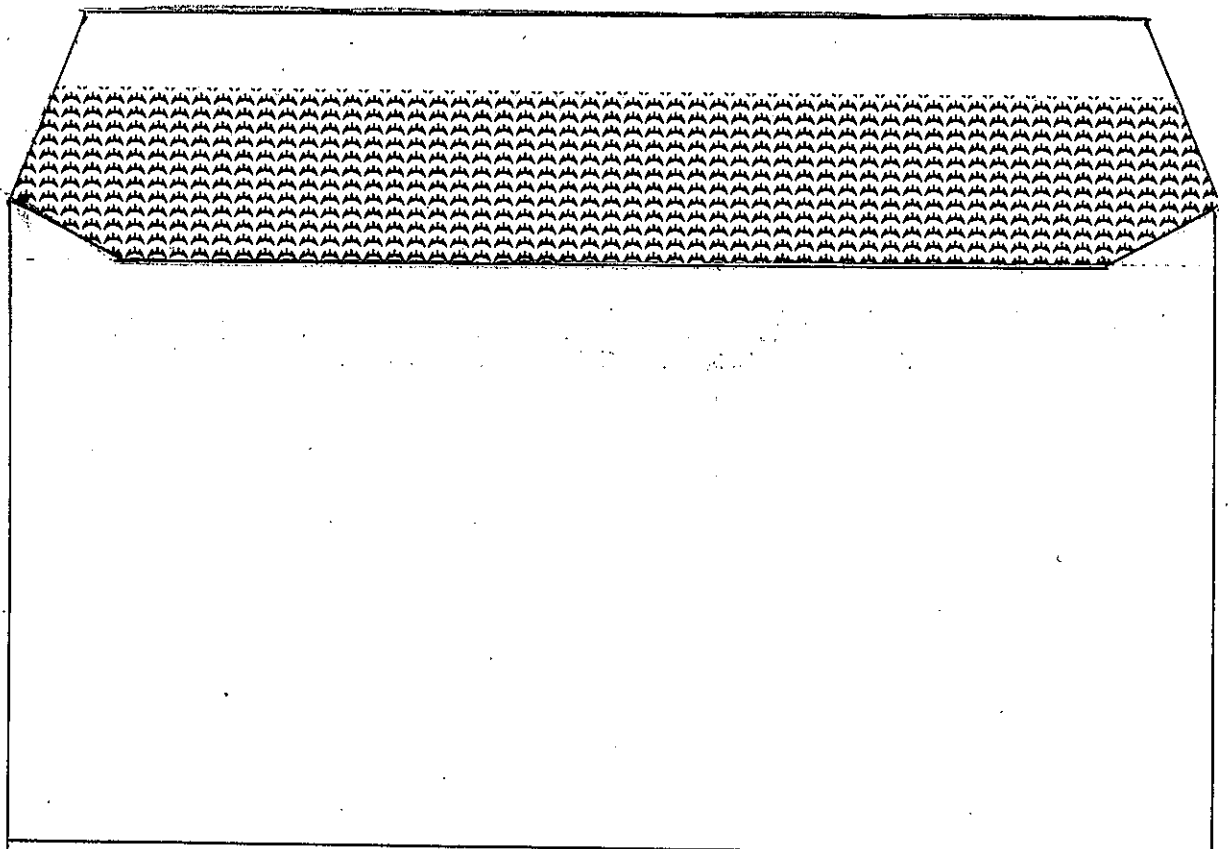
〒720-8501 福山市東桜町3番5号

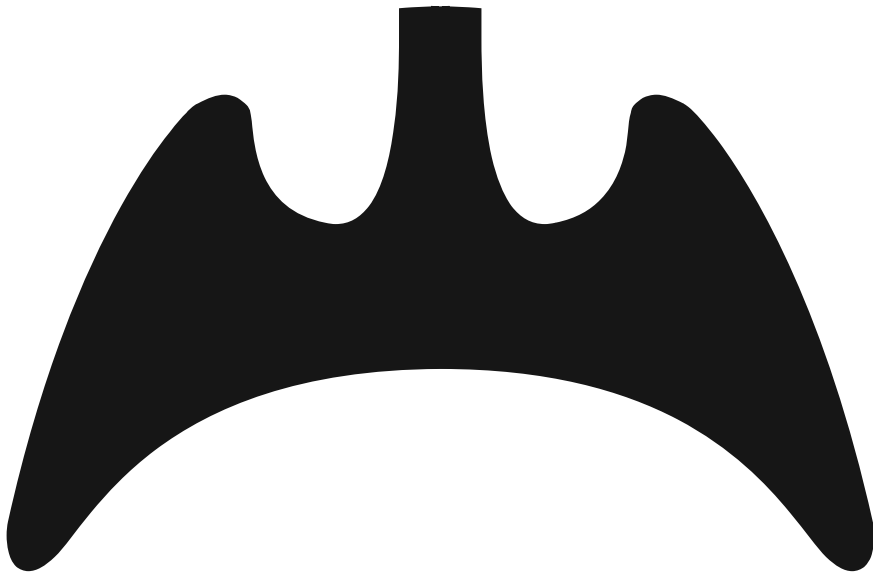
松永保健福祉課(直通) 084-930-0410	北部保健福祉課(直通) 084-976-8803
東部保健福祉課(直通) 084-940-2572	神辺保健福祉課(直通) 084-962-5005
新市支所(直通) 0847-52-5515	沼隈支所(直通) 084-980-7704

開封前に宛名を確認してください。

〒720-8501 福山市東桜町3番5号

(裏)





No.2 仕 様 書

1. 品名

- (1) 窓空き封筒印刷（本庁）
- (2) 窓空き封筒印刷（支所）

2. 品質規格その他

※ レイアウト等については、(1)は別紙1、(2)は別紙2のとおり

【封筒】

サイズ 縦 160mm×横 110mm 縦置き フラップ 35mm

紙質 プラマド原紙 62g/m²

口糊 タック（アドヘア）折るだけで接着できるもの。

エンボス加工有り（見本添付）

【窓空き部分】

サイズ 縦 42mm×横 100mm

材質 プラ窓を使用すること

【印刷】

印字 表2色、内1色（見本と同等のものとする）

色 黒色、一部赤色

【原稿】 原稿渡し（紙媒体）

3. 注意事項

- ・ 1箱1,000枚入りとし、箱へ(1)については窓あき封筒（本庁）、(2)については窓空き封筒（支所）と明記すること
- ・ 印刷前に1回要校正

4. 数量

- (1) 15,000枚
- (2) 20,000枚

5. 納品場所

福山市役所本庁舎1階 市民部市民課

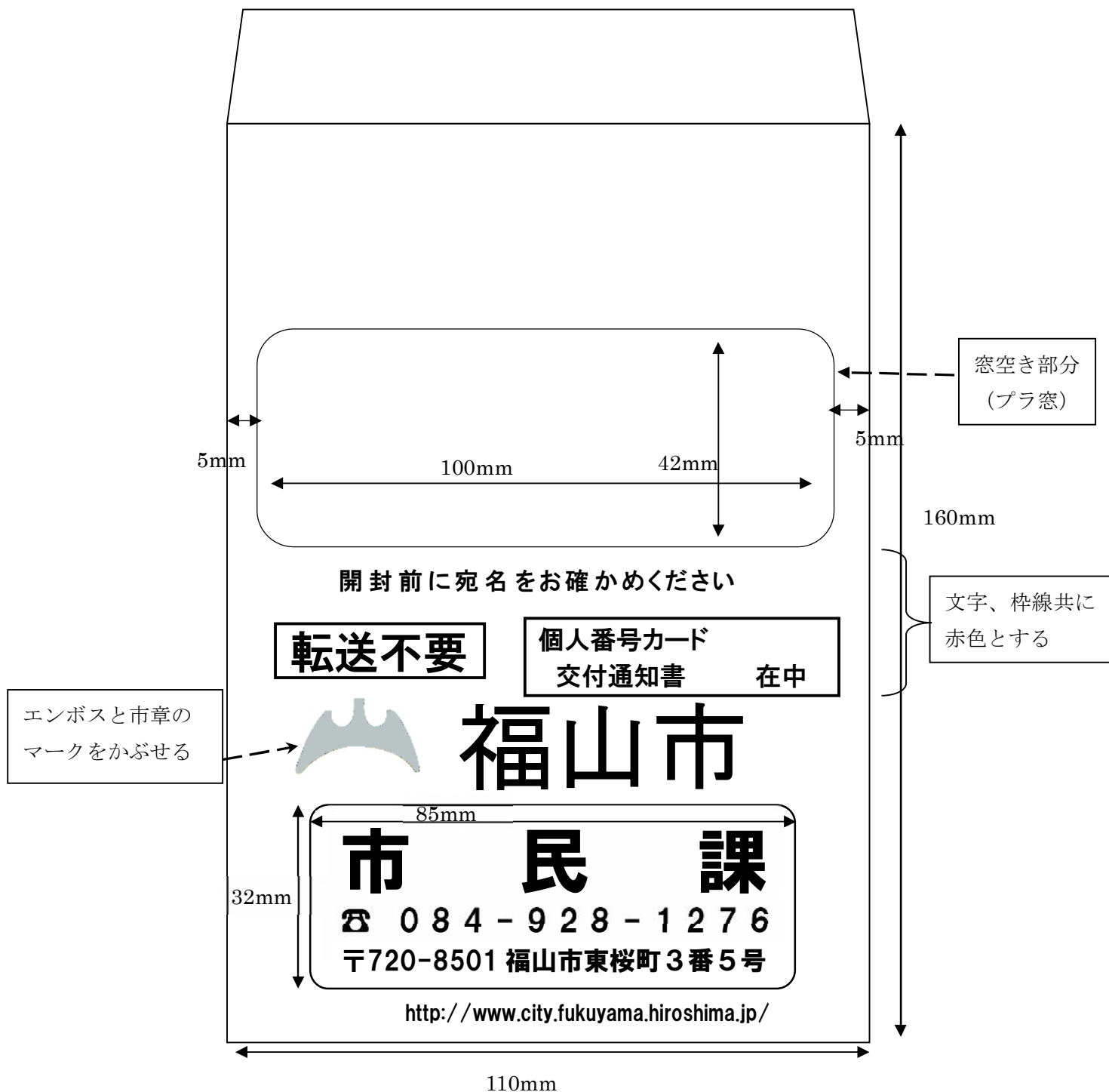
6. 納品期限

2026年（令和8年）6月30日（火）

7. 担当

市民課管理担当 岡田 TEL：084-928-1057

別紙1 (本庁)



別紙2 (支所)

