

窓あき封筒見積仕様書

次に掲げる物件について、**2026年8月25日(火)** までに見積書を資産活用課へ提出してください。
見積書提出用メールアドレス【chotatu@city.fukuyama.hiroshima.jp】
なお、見積書は番号ごとに分けてください。※見本は要求課に返却すること※

見積書は所定の様式で提出をお願いします。
見積金額は契約希望金額から消費税相当額を除いた額を記載してください。
本案件についての質問がある場合は、案件公開週の木曜日までに質問書を提出してください。回答の公表は金曜日を予定しています。
見積り合わせの結果については書面又は福山市ホームページにより公表しますので、落札された場合は、公表の日から原則5日以内に発注書を受領(契約締結)してください。
見積書を提出された場合は、福山市契約規則第3条に基づき、請書をもって契約書に代えること、又は第4条に基づき、見積書をもって契約書に代えることに同意していただいたものとします。なお、契約の履行については、地方自治法施行令、福山市契約規則及び福山市物品調達契約約款の定めるところとします。

※何番の見積書であるかを必ず見積書内に記載してください。手書き可。例)⑤ 例)No.5 例)番号:5

番号	要求課	負担行為番号	品名	品質規格その他	納品方法	数量呼称	納品場所	希望納期
1	公園緑地課	38896	窓あき封筒	仕様書のとおり	搬入	2,000枚	公園緑地課	2026年10月30日
2	みらい世代育成課	40531	窓あき封筒 システム機封入用・サイズ大	仕様書のとおり 料金後納郵便	搬入	6,000枚	みらい世代育成課	2026年10月19日
			窓あき封筒 システム機封入用・サイズ大	仕様書のとおり 料金後納郵便(転送不可)	搬入	8,000枚	みらい世代育成課	2026年10月19日
			窓あき封筒 システム機封入用・サイズ大	仕様書のとおり 郵便区内特別(転送不可)	搬入	8,000枚	みらい世代育成課	2026年10月19日

の見積書は、福山地区消防組合用の様式を使用してください。

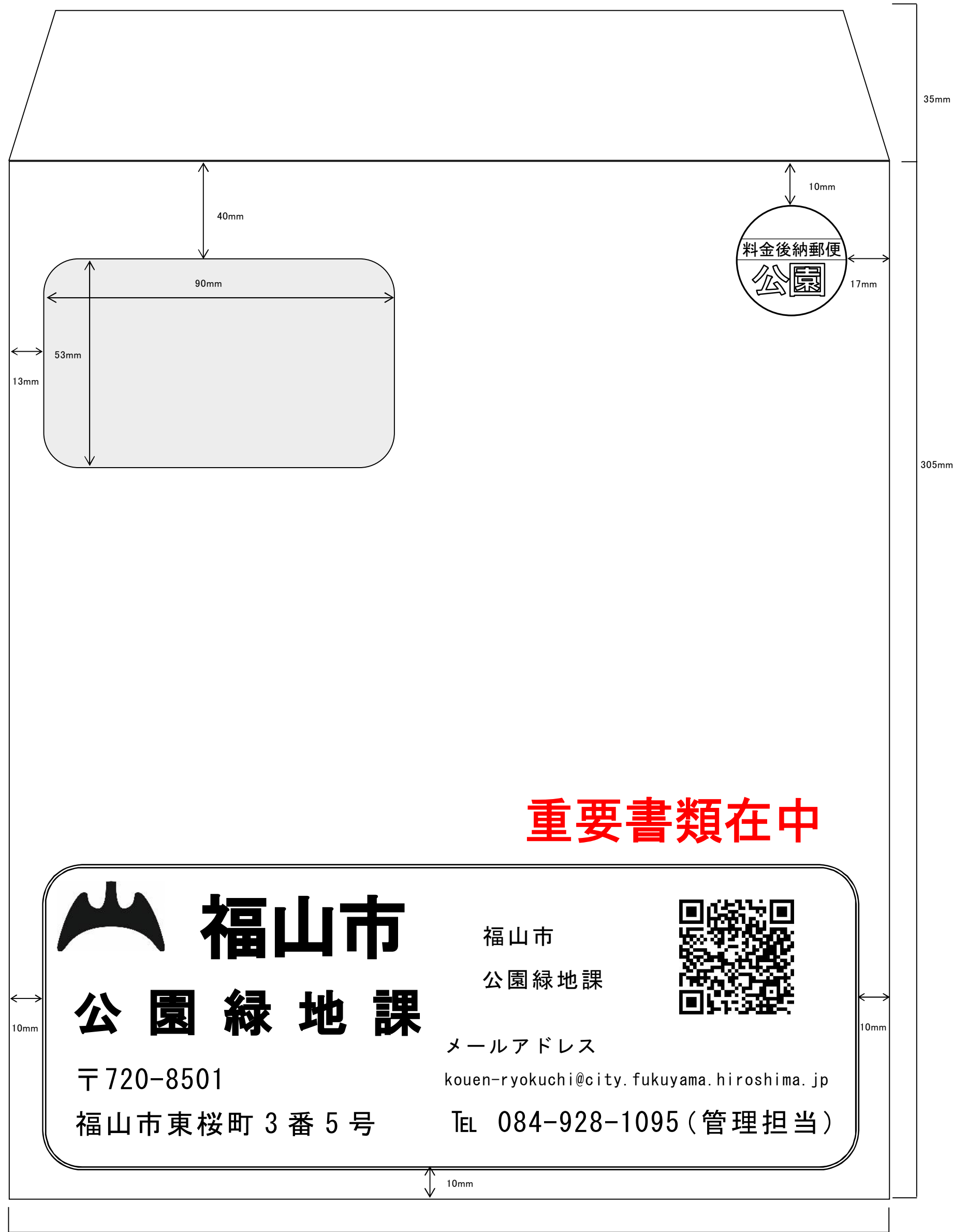
No.1 仕様書

窓あき封筒

項目	仕様
品名	窓あき封筒
封筒サイズ	横 220mm × 縦 305mm フラップ 35mm
窓枠サイズ	横 90mm × 縦 53mm (角丸)
紙質	再生カラークラフト 85g/㎡ 薄緑
グラシン窓	グラシン紙
文字(枠内) 紺色 ※二重枠で囲む (角丸)	【▲福山市】 48ポイント 特大ゴシック
	【公園緑地課】 36ポイント 特大ゴシック
	【〒720-8501】 18ポイント半角 ゴシック
	【福山市東桜町3番5号】 18ポイント ゴシック
	【福 山 市】 14ポイント ゴシック
	【公園緑地課】 14ポイント ゴシック
	【QRコード】 仕様の通り
	【メールアドレス】 14ポイント ゴシック
	【kouen-ryokuchi@city.fukuyama.hiroshima.jp】 12ポイント半角 ゴシック
	【Tel 084-928-1095(管理担当)】 18ポイント ゴシック
文字(枠外上部)	【重要書類在中】 36ポイント 特大ゴシック 赤字
地紋	紺色 ばらのシンボルマーク(3mm×3mm)
郵便マーク	料金後納郵便 ゴシック 位置 右上 丸型 下段に白抜きで「公園」マークを入れる
糊付け	なし
数量	2,000枚
納入期限	2026年(令和8年)10月30日 (早くても可)
納品場所	福山市東桜町3番5号 福山市役所12階 建設局都市部公園緑地課 担当者 荒谷 (電話 084-928-1095)
校正回数	1回
用途	※A4紙が20枚+角2封筒(二つ折)が入る程度

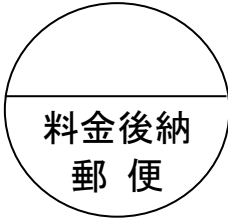
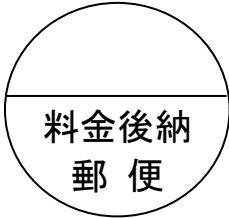
○窓あき封筒

【 表 面 】



※ 封筒レイアウトはイメージです。実寸とは多少異なりますのでご了承ください。

No.2 窓あき封筒(システム機封入用・サイズ大)仕様書

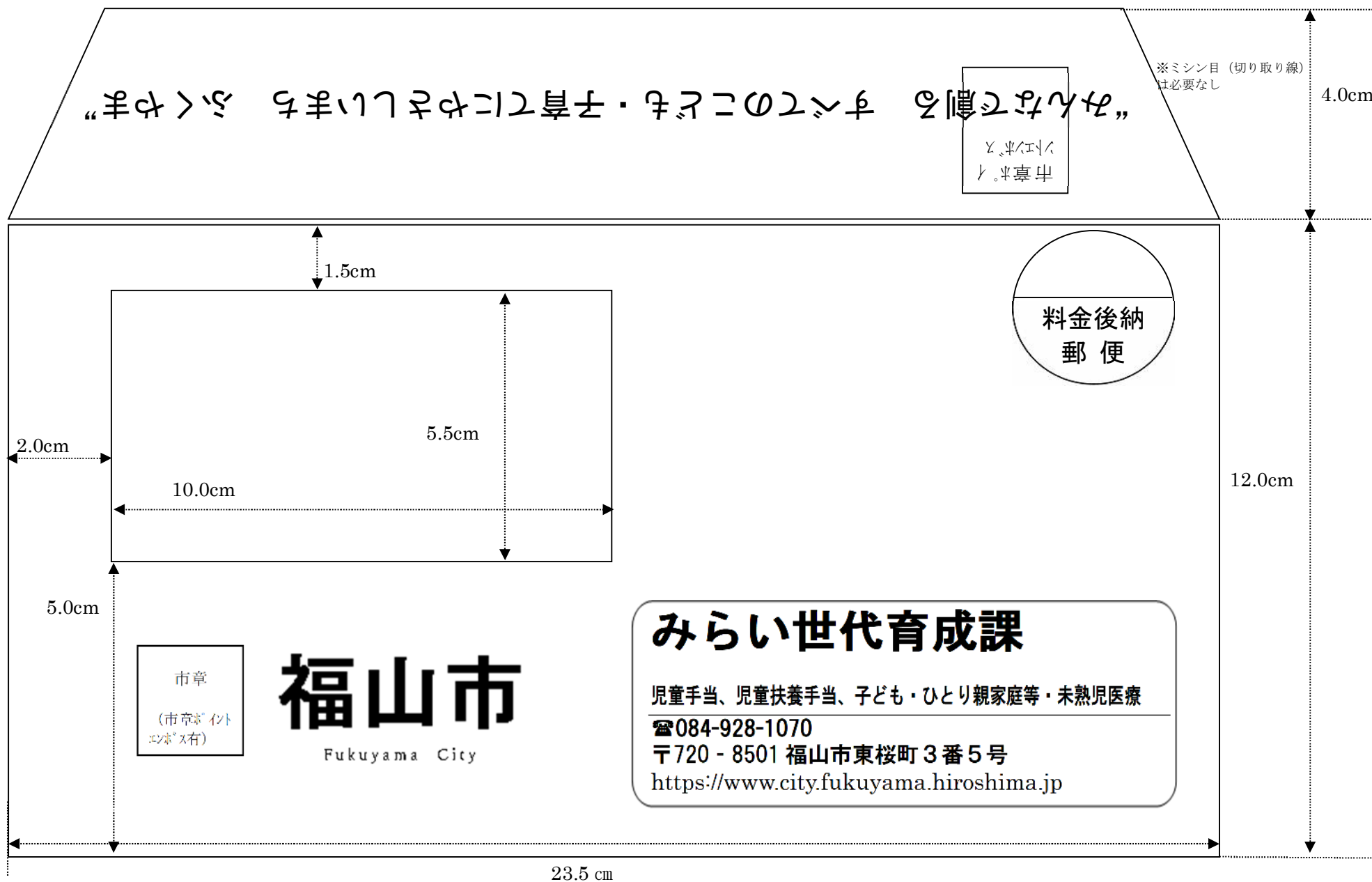
1 品 名	窓あき封筒(システム機封入用・サイズ大)
2 部 数	22,000 枚
3 品質・規格 その他	【紙寸法】よこ 235mm×たて 120mm 【窓寸法】よこ 100mm×たて 50mm 【グラシン紙窓】窓の縁取り(2mm) 縁取りの色(紺) 封入時に同封物が引っ掛らない(グラシン紙が浮かない)ように、端までしっかりと接着させること。また、糊がはみ出して封筒内側と貼りつかないようにすること。 【紙名】 再生クラフト 【色】 レモン色(色見本:コニーラップ、レモン<75.5>) 【紙厚】 70g/m² 【刷色】 紺(内容は別紙「封筒仕様書」のとおり) 【文字】 ゴシック 【口糊】 アラビア糊 【封緘】 筋付(折り曲げておくこと) 【地紋】 ばらのシンボルマーク 紺 大きさ (3mm × 3mm) 【特殊】市章:20 mmの正方形に、入るように。 エンボスマーク:市章の縁を盛り上げ、市章及びフラップの2箇所 (別紙「封筒仕様書」のとおり) 【包装】 封筒は箱入りで納入(100 枚括束)箱側面に封筒名、サイズを表示 【裏面】 スロート幅を 10 mmにすること。
4 郵便マーク	丸型 2種類   郵便区内特別
5 印刷枚数 内訳	料金後納郵便 22,000 枚(内訳は次のとおり) ① 料金後納郵便 6,000 枚 ② 料金後納郵便(転送不可) 8,000 枚 ③ 郵便区内特別(転送不可) 8,000 枚
6 校 正	2 回
7 納 期	2026年(令和8年)10月19日(月) なお、納入時間等の詳細については落札後、市担当者と協議すること。
8 納入場所	福山市役所本庁舎 7 階 みらい世代育成課
9 備考	落札決定業者には参考見本品(紙媒体)をお渡しします。 市章は JPG データ渡し。

担当:福山市保健福祉局ネウボラ推進部みらい世代育成課

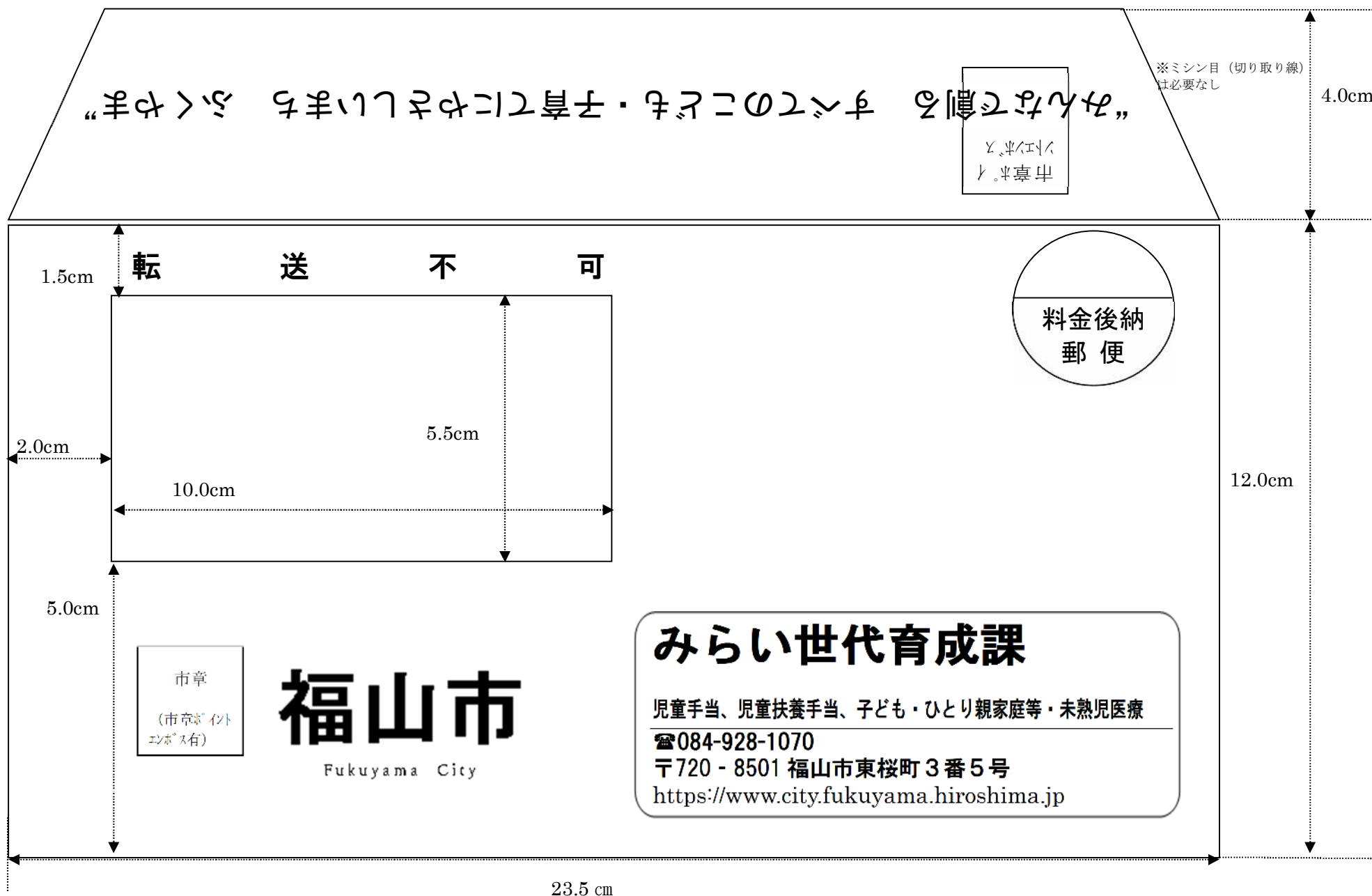
石川(TEL:084-928-1070、FAX:084-922-0846)

封筒仕様書（表面）

●①料金後納郵便（6, 0 0 0 枚）



●②料金後納郵便 転送不可（8,000枚）



●③郵便区内特別郵便 転送不可（8,000枚）

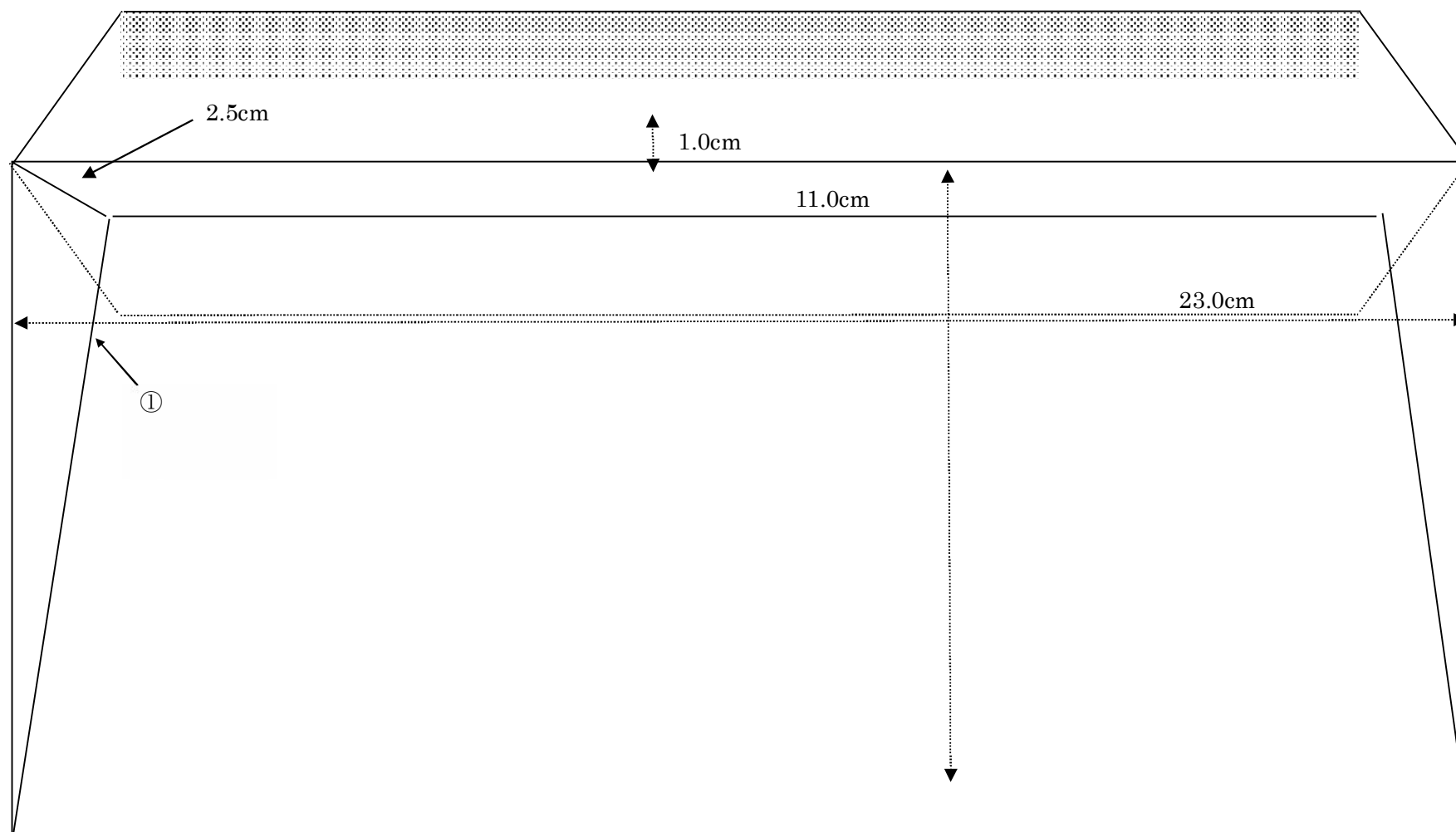


23.5 cm

封筒仕様書（裏面）

① ～ ③ 共通

※ミシン目（切り取り線）
は必要なし



- ①サイド・フラップは内カマス張りとし、サイド・フラップは底からトップまで完全に糊付けしてください。（端までしっかりと接着）
- 表面12cmで裏面11cmなので、スロート幅1cmに注意してください。
- 字のつぶれについては、印刷段階で調整する。