

見積り仕様書一覧【印刷物】

次に掲げる物件について、見積書(税抜)を福山市上下水道局管財契約課へ契約番号ごとに提出してください。

詳細仕様書、見本等は福山市上下水道局管財契約課に申し出て配布を受けることができます。

※FAXの場合、見積書提出専用番号 : (084)928-1631

※電子メールの場合、見積書提出専用アドレス : kanzai-keiyaku@city.fukuyama.hiroshima.jp

公開日	2026年(令和8年)9月4日(金)
質問書提出期限	2026年(令和8年)9月8日(火) 17:15
見積書提出期限	2026年(令和8年)9月10日(木) 17:15

契約番号	品 名
396	リーフレット印刷

仕様書

契約番号 396

1 品 名

リーフレット印刷

2 品質規格その他

(1) 印刷

ア 規格

- ・大きさ A3サイズ
- ・紙質 上質紙70kg
- ・色 フルカラー印刷(両面印刷)

イ 梱包方法

- ・結束方法: 1束(100枚)ごとに、紙帯又は輪ゴムで結束すること。
- ・外装単位: 1,000枚/箱(100枚束 × 10束)

ウ 納品方法・納入期限・数量

- ・2回に分けて納品すること。

1回目納入期限 2026年(令和8年)12月18日(金曜日) 110,000枚(1,100束、110箱)
2回目納入期限 2027年(令和9年)1月15日(金曜日) 105,000枚(1,050束、105箱)
計215,000枚(2,150束、215箱)

エ 印刷原稿

- ・データ渡し PDF形式及びAI形式
- ※データは落札決定後に担当課にて提供

オ 折り方

DM折り(2つ折り+3つ折り)

カ その他

- ・校正2回(簡易校正、本紙校正)
- ※各回、校正用の現物サンプルを1部担当者に提出すること。

※仕様見本(紙媒体印刷原稿)は、福山市上下水道局本館2階管財契約課にて配付する。

(2) 納品場所

〒720-8526 広島県福山市古野上町15番25号 福山市上下水道局 本館1階

担当課 経営管理部財務経営課

担当者 田中

電 話 (084)928-1529

FAX (084)928-1631

※搬入スケジュールについては、事前に担当者と協議すること。

3 確認

- ・担当者は、受注者が納入した印刷物について確認を行う。
- ・確認の結果において、不備が確認された場合、受注者は担当者の指示により、刷り直しや再製本等、仕様書に適合させるために必要な措置を無償で実施しなければならない。
- ・補正等に要する期間は受注者の責任とし、納入期限までに再納入しなければならない。