

記入例

90 cm
以上

() 建築計画の概要			
		着工予定	年 月 日頃
		完了予定	年 月 日頃
敷地の地名地番			
用途		敷地面積	m ²
構造	造	建築面積	m ²
工事種別		延べ面積	m ²
高さ	m	階数	地上 階
		棟数	地下 階
建築主	住所	TEL	
	名前又は名称		
設計者	住所	TEL	
	名前又は名称		
工事施工者	住所	TEL	
	名前又は名称		
		年 月 日設置	

中高層の届出対象である建築物
について記入してください。

建築主が個人の場合、未記入
でもかまいません。

法人の場合は代表者名も記入します。

法人の場合は代表者名も記入します。

必ず記入してください。

90 cm以上

※届出の書類には、標識を設置したことがわかる写真を添付してください。
 ※第2号様式との整合性がとれるよう、誤記に注意してください。
 ※対象となる建築物が複数棟ある場合等、届出に必要な資料や書き方が分からない場合はご相談ください。

計画建築物の届出書

福山市中高層建築物の届出書より届け出ます。 看板設置から20日経過後、届出できます。			年 月 日		※受付
福山市長様 届出者 (印)					
建築計画の概要	建築主の住所 名前又は名称	届出者は建築主です。 委任を受けた方ではありません。			TEL
	設計者の住所 名前又は名称	法人の場合は代表者名も記入します。			TEL
	工事施工者の住所 名前又は名称	法人の場合は代表者名も記入します。			TEL
	敷地の地名地番	中高層の届出対象である建築物について記入してください。			用途地域
	用途		敷地面積		. m ²
	工事種別		建築面積		. m ²
	構造	造	延べ面積		. m ²
	高さ	m	階数 棟数	地上階 地下階	棟
説明会	日時				
	場所				
	出席者	建築主側 人	近隣住民側	人	
	内容	同一敷地内に中高層の届出対象外の建築物がある場合、敷地全体の延べ面積を記入してください。			
備考					
<p>注意</p> <p>1 この届出書には、付近見取図・平面図・2面以上の立面図及び説明資料を添付してください。</p> <p>2 説明会を2回以上開催したとき、その他必要事項は「備考」欄に記入してください。 なお、記入できないときは別紙に記入して添付してください。</p> <p>3 「※」の欄は記入しないでください。</p>					

※第1号様式との整合性がとれるよう、誤記に注意してください。

記入例

説明状況報告書

次の建築物を建築するに当たり、説明をした近隣の住民等は次のとおりです。

		記	
1 建築物の位置	福山市	町	番地
2 建築主住所・名前			
3 敷地面積		m ²	
4 建築物の概要			
(1) 建築面積		m ²	(2) 延べ面積
(3) 高さ		m	(4) 階数
(5) 構造		造	(6) 工事種別
(7) 用途			m ² 階

委任状から所属が読み取れない場合は、所属を併記するか添付資料から読み取れるようにしてください。

日付は委任状等との整合性に注意してください。

説明する範囲に漏れないように注意してください。(共同住宅の居住者等)

番号	住所・名前	種別	説明方法	説明年月日	説明担当者名
①	福山市〇〇町・・ 〇〇 〇〇	1	1		(株)〇〇建設 □□ 〇〇
①	〇〇市△△町・・ △△ △△	2	1		
①	△△市□□町・・ □□ □□	3	1		
②	福山市〇〇町・・ △△ □□	3	1		
③	□□市△△町・・ △△ △△	1, 2	1		
③	福山市□□町・・ □□ □□	3	1		
④	福山市△△町・・ 〇〇 △△	1, 2, 3	1		
⑤	福山市〇〇町・・ 共同住宅の居住者 〇〇 □□	1	2		
	・				
	・				
	・				

(注意)

- 1 番号欄には、付近状況図に記載する番号と同じ番号を記入してください。
- 2 種別欄には、1：居住者（建築物の占有者）、2：建築物の所有者、3：土地の所有者のいずれか該当する番号を記入してください。
- 3 説明方法欄には、1：個別での説明、2：説明会での説明のいずれか該当する番号を記入してください。
- 4 この様式は、建築計画に対する同意や承諾を求めるものではないので、近隣の住民の署名や押印は必要ありません。
- 5 説明担当者名の欄には、実際に説明を行った者の名前を記入してください。
- 6 別紙による付近状況図を添付してください。

※用紙が足りない場合は、必要に応じて2枚目以降を添付してください。

誓 約 書

日付は届出日以前の日付となります。

年 月 日

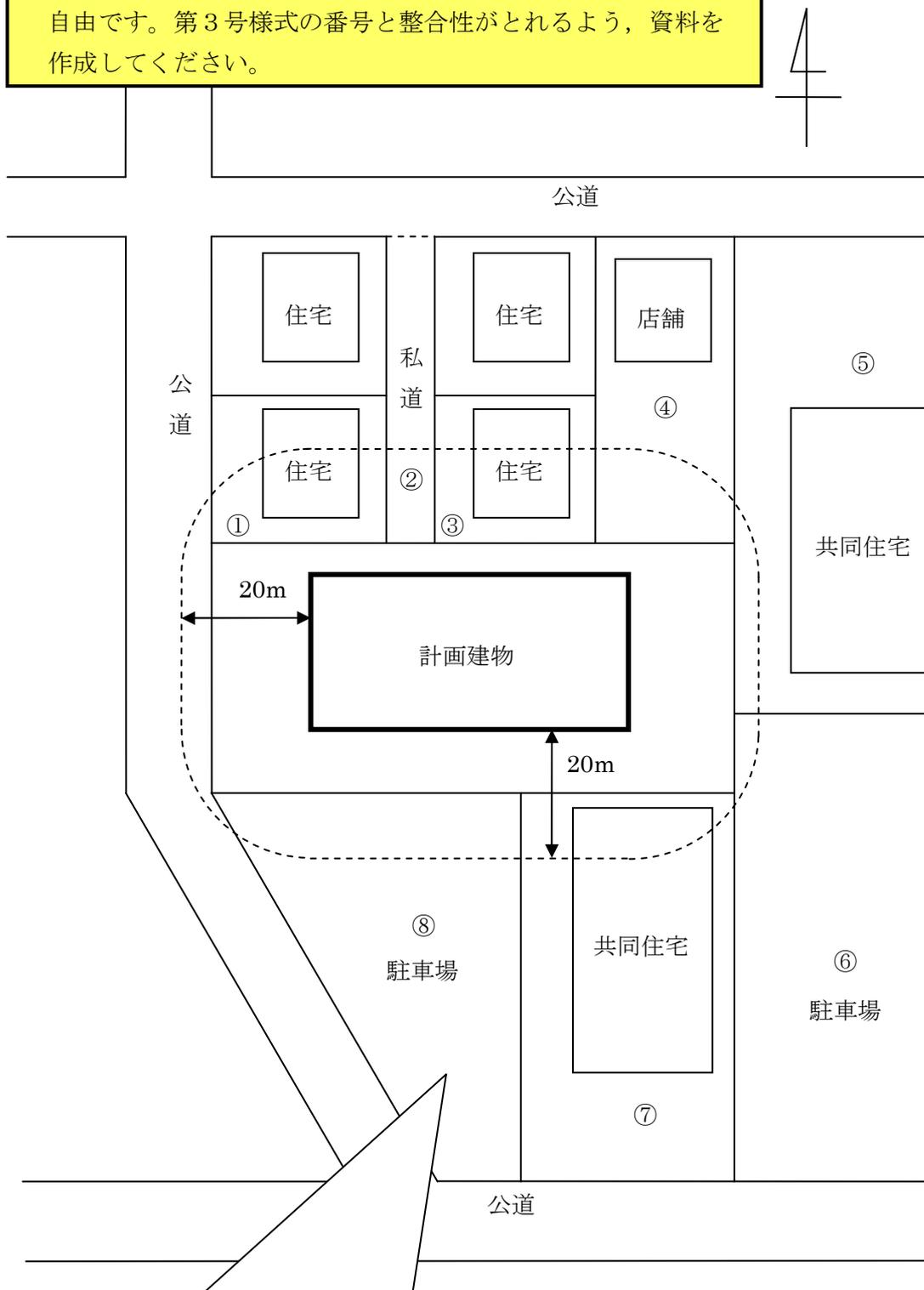
福 山 市 長 様

建築主 住所.....

名前.....^①

このたび福山市 町 丁目 番地に建設を
予定している建築物については、福山市中高層建築物に関する指導要
綱に基づき、近隣住民との間に紛争が生じないように努めるとともに、
紛争が生じた場合は、誠意をもって解決に当たることを誓約します。

※記入例は土地ごとに番号を付けていますが、番号の付け方は自由です。第3号様式の番号と整合性がとれるよう、資料を作成してください。



20m以内の範囲に建築物がない場合でも、その土地内にある建築物の所有者と居住者（または占有者）へもそれぞれ説明が必要になります。記入例の④の土地については、店舗の所有者と居住者（または占有者）へも説明が必要です。⑤の土地については、共同住宅の所有者と居住者へも説明が必要です。

また、駐車場や畑等については、土地の所有者へ説明をしてください。

(参考様式)

計画建築物の届出書に係る変更届

記入例

年 月 日

福山市長 様

住 所

届出者

印

年 月 日付けで届け出た計画建築物の届出書の記載事項について、次のとおり変更したので届け出ます。

建築主の住所 名前又は名称		
敷地の地名地番		
変更内容	項目	
	変更前	
	変更後	
備考		

(記入例)
建築確認審査の中で数値の取り方や
計算方法の訂正があり、数値が変更
した(配置平面等の変更はなし)。

- ※変更箇所を反映した標識(第1号様式)の写真を添付して下さい。ただし、建築基準法第6条第1項又は第6条の2の規定により確認済証の交付を受けたもので、同法第89条により工事現場に確認があった旨の表示をしているものについては標識の写真の添付は不要です。
- ※計画の変更がある場合は近隣住民等に再度説明を行い、付近状況図、第3号様式、第4号様式、説明資料を添付して下さい。
- ※計画の変更に係る図面を添付して下さい。

※第2号様式に記載した内容に変更がある場合は提出してください。
※変更の内容によっては、再度近隣住民等へ説明が必要になる場合もあります。
変更がある場合はお早めにご相談ください。