

福山市上下水道局物品調達におけるオープンカウンター方式の実施について

2016年度（平成28年度）4月より、福山市上下水道局の物品調達における見積り合わせ案件はオープンカウンター方式によることとします。

オープンカウンター方式とは、見積り合わせの案件をホームページ等で一定期間公表し、期限までに提出された見積書で、最低価格を提示した方に発注する物品調達方式です。

1 見積り参加できる方

福山市の物品調達業者の認定を受けている方かつ、**原則として市内業者（福山市内に本店を有する方）**とします。

但し、案件によっては市内業者以外の方でも参加できる場合があります。

2 見積り情報（仕様書等）公表場所

見積り情報については福山市上下水道局管財契約課ホームページに掲載するほか、福山市上下水道局管財契約課でも閲覧できます。

なお、印刷物等の見本については原則として福山市上下水道局管財契約課での閲覧のみとなります。

3 見積り情報公表日

原則、**毎週金曜日**に見積り情報を公表します。（2016年（平成28年）4月1日（金）より）

4 見積書提出方法

持参、ファクシミリ又は郵便により福山市上下水道局開庁日の**8：30～17：15**の間に提出してください。**開庁時間外の提出については受付できません。**

なお、見積書の様式については福山市上下水道局管財契約課ホームページから**ダウンロードしたものを使用してください。**

（1）持参による場合

福山市上下水道局管財契約課に設置の見積箱へ投函してください。

（2）ファクシミリによる場合

福山市上下水道局管財契約課宛に送付してください。

☆見積書提出先FAX番号（084）928-1631

開庁時間（8：30～17：15）外については受信できません。

（3）郵便による場合

郵便によることも可能ですが、**期限内必着**とします。期限を過ぎて到着したものは**無効**となります。

☆郵送, 持参の場合の提出先

〒720-8526

福山市古野上町15番25号

福山市上下水道局 管財契約課

(本局本館2階)

※支払口座の登録について

福山市上下水道局との取引を希望される方は、福山市の他部局とは別に振込先の登録が必要となります。

未登録の方は事前に金融機関口座振込申請書の提出をお願いします。

5 見積書提出の期限及び見積り合わせ日について

見積書提出期限は原則、見積り情報公表の翌週木曜日の**開庁時間内まで**とします。

また、その翌日の金曜日に見積り合わせを行うこととなります。

6 見積り合わせ結果の公表について

見積り合わせの結果は、福山市上下水道局管財契約課ホームページに掲載するほか、福山市上下水道局管財契約課でも閲覧できます。

7 発注の連絡について

発注が決定した方には、福山市上下水道局管財契約課より福山市上下水道局様式の請求書等と仕様書を送付します。

8 納品について

(1) **仕様書記載の場所**に搬入や取付等、指定の方法により、**直接納品**してください。

(2) 納品時には、福山市上下水道局様式の請求書等に所在、商号、代表者名、代表者印(登録印)を記入押印して、**納品先の課の担当者に直接提出**してください。

なお、**捨て印は押さないでください。**

9 その他

別に掲載の注意事項等を良くご確認ください。