

## 別 紙

## 中央材料室及び手術室補助業務仕様書明細

### 中央材料室業務

#### 1 中央材料室主要設備概要

##### 洗浄機

- ・自動ジェット式洗浄装置 ベリメド WD250 1台
- ・自動ジェット式洗浄装置 ベリメド WD290ND 2台
- ・減圧沸騰式洗浄機 三浦工業(株) RQ-50S 1台

##### 乾燥機

- ・大型乾燥機 サクラ精機 SNK-1152E 1台
- ・超音波洗浄装置用乾燥装置 サクラ精機 US-201D 1台

##### 高圧蒸気滅菌装置

- ・ウドノ医機 SXⅢ-U1613-S-FL/CS 2台
- ・サクラ精機 VSSR-U 1台

##### EOG 滅菌機

- ・スリーエムジャパン GS8-1D 1台

##### 過酸化水素低温プラズマ滅菌装置

- ・ASP Japan(合) ステラッド 100S 1台
- ・ASP Japan(合) ステラッド 100NX 1台
- ・ASP Japan(合) ステラッド 100NX with ACT 1台

##### バッグシーラー

- ・富士インパルス MS-451THP2 1台
- ・ホギメディカル HS-400 1台

#### 2 滅菌処理量（2025 年実績）

高圧蒸気滅菌装置 1日当たり約 15 回稼働（3 台合計）

過酸化水素低温プラズマ滅菌装置 1日当たり約 8 回稼働（3 台合計）

EOG 滅菌機 1日当たり平均 1 回稼働

1 日あたりパック量（滅菌コンテナ分も 1 件してカウント） 平均 770 件

### 3 業務内容

#### (1) 滅菌消毒業務

- ア 手術室、病棟及び外来等で使用する滅菌消毒対象器材の仕分、洗浄、乾燥、加工、組立、包装、滅菌、保管及び払出を行う。
- イ 手術室内で使用されたブロンコファイバー、継食エコーの洗浄を行い、所定の場所へ返却する。
- ウ 手術室で使用したスリッパを回収し、洗浄し、搬送し、所定の場所に収納すること。

#### (2) 手術器材の処理業務

手術で使用された器材を看護師が員数確認し廃棄物等の仕分け終了後器材を受取り、器材ごとに適切な方法で洗浄消毒、セット組みを行い、滅菌する。

#### (3) 回収及び納品業務

病棟・外来等の器材を各部署から回収し、回収先の部署へ運搬納品する。

#### (4) 消耗品材料のセット組業務

消耗品材料のセットを組み所定の場所に保管する。

#### (5) 手術の術式に応じた診療材料、手術器材の準備及び供給業務

手術用の診療材料、手術器材のセット組を行う。(セット定数、内容は当院が指定)

#### (6) 管理業務

- ア 既滅菌器材室の機材の定数確認、有効期限管理及び補充を行う。
- イ 滅菌消毒機器の日常点検、及び運転記録・滅菌点数集計などの日報を作成する。
- ウ 滅菌効果を確認し、異常のある場合は当院担当職員に報告する。
- エ 滅菌消毒対象器材の在庫管理・品質管理を行う。

※滅菌消毒対象器材とは、手術用セット物、手術用鋼製小物、病棟・外来鋼製小物、病棟・外来セット物、滅菌再生可能な各種材料、診療用リネン類（滅菌を必要とする物）、その他滅菌を必要とする物をいう。

#### (7) 手術室の点検業務

- ア 手術用ドリル・ボーンソー・コード類の滅菌前点検を行う。
- イ 内視鏡手術鉗子の絶縁被膜破損の有無、ライトガイドの光量測定を、専用測定器を使用して点検を定期的に行う。
- ウ 滅菌前点検記録表を作成し管理を行う。
- エ 滅菌前点検時に不具合等を発見した場合は、当院担当職員に報告する。
- オ 滅菌前点検マニュアルを作成する。

#### (8) 作業報告

作業報告書を作成及び提出する。

## 手術室補助業務

### 1 中央手術部の状況

- (1) 手術室数 10 室
- (2) 手術件数（2024 年度実績）  
5,202 件

### 2 業務内容

#### (1) 手術室の術前、術間及び術後等の環境整備業務

手術前にコンテナ等の回収を行い、手術終了後は手術室内の廃棄物の搬出、機器の清拭、消耗品等の補充、麻酔器及び手術台等のリメイクを行う。

#### (2) 手術の術式に応じた機械器具の準備、ベッド作成

ア 手術で使用する器械類を室内へ搬入する。術式に応じたベッドの作成を行う。イ 手術終了後は、担当職員の指示に従い翌日の部屋準備を行う。

#### (3) 診療材料、一般事務用品の管理業務

SPD センターより供給される物品等を各手術室の棚に入れ在庫管理、発注依頼を行う。

#### (4) 医薬品の管理業務

生理食塩水、消毒液、医薬品等を手術室内の保温庫・保冷库・戸棚へ補充する。

#### (5) リネン類の回収、収納業務

手術室で使用したリネン類を所定の場所に搬送し、洗濯済みリネン類を用途毎に仕分けし、所定の場所へ収納すること。

#### (6) ユニホームの回収、収納業務

医師・看護師が着用した（使用した）ユニホーム類をビニール袋にまとめ所定の場所へ置く。（ポケットが空であることを確認する。）

#### (7) 運搬業務

他部署から機械器具を手術室へ運搬する。また、同様に返納する。

16 時までに SPD のワゴンを回収し、所定の場所へ運搬する。

#### (8) 更衣室の清掃

定期的にロッカー、ロッカーの上部、下駄箱の環境整備を行う。

#### (9) 管理区域全般の環境整備等

中央手術部管理区域の定期清掃等、洗濯物や廃棄物の回収及び薬液等を補充する。