様式２

福山市高齢者服薬情報通知業務

入札参加資格審査申請書受付票

所在地

商号又は名称

代表者職名前

　　　　書類を作成した者（担当者）の所属・職名、名前及び連絡先

所属・職名

名前

連絡先電話番号

メールアドレス

提出書類確認欄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者  確認欄 | 福山市  確認欄 | 提出書類 | 備考 |
|  |  | (1) 一般競争入札参加資格審査申請書（様式１） |  |
|  |  | (2) 入札参加資格審査申請書受付票（様式２） |  |
|  |  | (3) 商業登記簿謄本 | 写しでも可 |
|  |  | (4) 財務諸表（法人の場合は、「貸借対照表」、「損益計算書」及び「株主資本等変動計算書」の写し） |  |
|  |  | (5) 市税の完納証明書  　　本市における納税義務のないものは、申立書（様式３）を提出 | 写しでも可 |
|  |  | (6) 納税証明書 | 写しでも可 |
|  |  | (7) 印鑑証明書 | 原本 |
|  |  | (8) 使用印鑑届（様式４） | 該当者のみ提出 |
|  |  | (9) 委任状（様式５） | 該当者のみ提出 |
|  |  | (10)誓約書（様式６） |  |
|  |  | (11)プライバシーマーク（ＪＩＳＱ１５００１）又は、ＩＳＭＳ（ＩＳＯ／ＩＥＣ２７００１・ＪＩＳＱ２７００１）（個人情報等マネジメントシステム）使用許諾証の写し | 写し |
|  |  | (12)業務経歴等調書（様式７） |  |
|  |  | (13)業務受託実績調書（様式８） |  |
|  |  | (14)配置予定現場責任者及び業務責任者調書  （様式９） |  |
|  |  | (15)電子データの保存等に関する申出書  （様式１０） |  |
|  |  | (16)資格確認結果通知書等の送付用封筒（長形3号封筒に宛先を記入の上、切手410円分を貼付し、「速達」と朱書きすること。） |  |

※　上記(3)及び(5)から(7)までの書類については、提出日を基準とし、３か月前の日以降に発行されたものとします。

※　必要な書類が揃っているか、提出前に必ずチェックしてください。