

6月中旬

7月上旬

7月中旬以降

学生等

大学等の事務局へ
「福山地区消防組
合インターンシッ
プ等申込書(様式第
1号)」提出

大学等

学生等から提出された「福山
地区消防組合インターンシッ
プ等申込書(様式第1号)」に
記入し、学生等の加入保険2
種類の証明書の写しと併せ
て、総務課に提出

福山地区
消防組合

福山地区消防組
合HPでインター
ンシップ等募集

受入部署との調整を行い、
受け入れの可否を大学等
に通知。受入可能の場合、
「協定書(様式第2号)」2通
等の書類を大学等に送付

受入可能の場合、
大学等の事務局へ
「誓約書(様式第3
号)」を提出

学生等へ通知

「協定書」、
「誓約書」を総
務課に提出

提出書類を確認

インターンシップ等受入開始

インターンシップ等終了後1か月以内

インターンシップ等終了後

学生等

大学等の事務局へ
「アンケート(様式第
4号)」を提出

大学等

学生等から提出された「アンケート(様式第4
号)」を取りまとめて、総務課に提出

福山地区消防組合

大学等から提出された「アンケート
(様式第4号)」を受け取る